



Comune di Vigarano Mainarda

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 64 del 22-10-2024

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER IL TRIENNIO 2025/2027 E INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SETTORE II
---------	--

Oggi **ventidue** del mese di **ottobre** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 15:00, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bergamini Davide	Sindaco	Presente in videoconferenza
Zanella Mauro	Vice Sindaco	Presente
Patroncini Daniela	Assessore	Presente in videoconferenza
Lambertini Francesca	Assessore	Presente
Bizzarri Ennio	Assessore	Presente in videoconferenza

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Veronese Pietro.

Bergamini Davide nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER IL TRIENNIO 2025/2027 E INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SETTORE II
----------------	---

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il principio di sussidiarietà orizzontale, sancito dal comma 4 dell'art. 118 della Costituzione, invita le Amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- il comma 5 dell'art. 3 del TUEL D.lgs n. 267/2000 dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- il "Codice del Terzo settore" approvato con D.lgs n. 117/2017, emanato a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b) della Legge n. 106/2016, riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, ne promuove lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;
- con Delibera n. 32 del 20/01/2016 l'ANAC ha determinato le "Linee guida per l'affidamento di servizi ad enti del Terzo Settore e alle Cooperative Sociali";

Considerato che il Comune di Vigarano Mainarda, da sempre, riconosce e promuove il valore del volontariato e dell'associazionismo attraverso la costruzione, condivisione e attuazione di attività di interesse generale finalizzate a rispondere alle esigenze della comunità locale;

Atteso che in particolare il Comune, da alcuni anni, ha attivato il servizio di trasporto e accompagnamento dei cittadini in condizioni di difficoltà, presso i presidi socio-sanitari, istituzioni, uffici etc., attraverso il convenzionamento con le associazioni operanti sul territorio (in data 31.12.2024 interverrà la scadenza della convenzione in essere con l'Associazione "AUSER" Ferrara);

Considerato che l'attuale convenzione prevede anche altri servizi che l'organizzazione di volontariato può, su richiesta dell'Ente, svolgere:

- Biblioteca distribuzioni libri;
- Sociale presso "Casa Generosa";
- Vigilanza alunni e supporto ai servizi scolastici ed educativi delle scuole del territorio;
- Centri Estivi Ricreativi;
- Guardiania e apertura delle sale e delle palestre;
- Scuola Infanzia Statale – supporto alla refezione scolastica;
- Attività di Pubblica utilità;
- Collaborazione nella fase di progettazione delle attività, sociali, ricreative e culturali che si realizzeranno nella Casa della Musica a Vigarano Pieve;
- Attività di volontariato presso la Ludoteca comunale e il Centro Giovani;
- Attività di addetto stampa per il Comune di Vigarano Mainarda.

Considerato inoltre che l'articolo 56 del D.lgs n. 117/2017:

- consente alle amministrazioni pubbliche di sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";
- stabilisce che la loro individuazione avvenga mediante procedure comparative, riservate alle medesime, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento;
- dispone che le convenzioni possano prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;

Precisato che gli enti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale;
- b) requisiti di moralità professionale;

c) "adeguata attitudine", da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale;

Tenuto conto del Parere Consiglio di Stato n. 2052 del 20/08/2018;

Precisato che il ricorso agli enti del terzo settore anziché agli operatori economici secondo la disciplina del Codice dei Contratti, si giustifica in quanto la convenzione "a rimborso" rappresenta espressione del dovere di solidarietà sociale, strumento di collaborazione tra Comune e l'associazione, accomunati dalla medesima finalità, nell'attuazione di un'attività di interesse pubblico;

Atteso che il Codice del Terzo Settore ha fissato gli elementi costitutivi delle suddette convenzioni in presenza dei quali si garantisce il perseguimento di esclusivi obiettivi di solidarietà sociale, rimanendo estraneo alle medesime lo scopo di lucro/profitto, e scongiurando così l'elusione della normativa in materia di contratti;

- **Ritenuto** opportuno, per le ragioni sopra esposte, ricorrere al convenzionamento con un ente del Terzo Settore per la gestione dei seguenti servizi
- Servizio di trasporto sociale
- Biblioteca distribuzioni libri
- Sociale presso "Casa Generosa"
- Vigilanza alunni e supporto ai servizi scolastici ed educativi delle scuole del territorio
- Centri Estivi Ricreativi
- Guardiania e apertura delle sale e delle palestre
- Scuola Infanzia Statale – supporto alla refezione scolastica
- Attività di Pubblica utilità
- Collaborazione nella fase di progettazione delle attività, sociali, ricreative e culturali che si realizzeranno nella Casa della Musica a Vigarano Pieve
- Attività di volontariato presso la Ludoteca comunale e il Centro Giovani
- Attività di addetto stampa per il Comune di Vigarano Mainarda

anni 2025-2026-2027, come già realizzato negli anni pregressi;

Stabilito, al fine di concorrere a titolo di rimborso delle spese sostenute dal soggetto convenzionato, di prevedere un limite di disponibilità finanziaria quantificato in € 10.000,00 per ciascuna annualità, per un importo totale di € 30.000,00, calcolato tenuto conto delle necessità espresse dal contesto territoriale;

Ritenuto che il suddetto affidamento in convenzione "a rimborso" assicuri all'Amministrazione comunale anche condizioni più favorevoli rispetto al ricorso al mercato, elemento facilmente provato sia in ragione dell'utilizzo di personale volontario e non retribuito se non a titolo di mero rimborso delle spese sostenute, sia in relazione a pregresse esperienze di affidamento di servizi analoghi ad operatori economici, significativamente più onerose;

Visto, per quanto sopra esposto, lo schema di convenzione per lo svolgimento dei servizi sopraelencati per il triennio 2025-2026-2027, da allegarsi alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale e ritenuto di doverlo approvare in quanto presenta tutti gli elementi fissati dal Codice del Terzo Settore;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. i., i seguenti pareri:

1. da parte del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e alle Imprese, in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
2. favorevole, da parte del Responsabile del Settore Servizi Finanziari, in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese, ai sensi di legge,

DELIBERA

1. **Di dare atto** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di avvalersi**, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, cittadinanza attiva, nonché di efficacia, efficienza ed economicità, della collaborazione di una organizzazione di volontariato o di una associazione promozione sociale, attraverso lo strumento della convenzione, per la gestione dei seguenti servizi:

- Servizio di trasporto sociale
- Biblioteca distribuzioni libri
- Sociale presso "Casa Generosa"
- Vigilanza alunni e supporto ai servizi scolastici ed educativi delle scuole del territorio
- Centri Estivi Ricreativi
- Guardiania e apertura delle sale e delle palestre
- Scuola Infanzia Statale – supporto alla refezione scolastica
- Attività di Pubblica utilità
- Collaborazione nella fase di progettazione delle attività, sociali, ricreative e culturali che si realizzeranno nella Casa della Musica a Vigarano Pieve
- Attività di volontariato presso la Ludoteca comunale e il Centro Giovani
- Attività di addetto stampa per il Comune di Vigarano Mainarda per gli anni 2025-2026-2027;

3. **Di approvare** lo scherma di convenzione per lo svolgimento dei servizi sopraelencati per il triennio 2025-2026-2027, redatto ai sensi dall'art. 56 Del Codice del Terzo Settore, nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

4. **Di dare atto** che la spesa per il servizio di trasporto sociale come sopra dettagliato, quale quota di rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, ammonta ad € 10.000,00 per ciascun anno, per un importo complessivo di € 30.000,00;

5. **Di conferire** indirizzo al Responsabile del Settore II, per la predisposizione dei conseguenti atti amministrativi e gestionali della presente deliberazione, ed in particolare quelli diretti ad acquisire la manifestazione di interesse da parte delle organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, finalizzata ad una eventuale procedura comparativa, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento.

6. **Di dare** mandato al responsabile di apportare modificazioni/integrazioni non sostanziali allo schema di convenzione.

7. **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge con una seconda distinta votazione, resa in forma palese per alzata di mano, che dà esito unanime favorevole.

OGGETTO	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER IL TRIENNIO 2025/2027 E INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SETTORE II
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco
Bergamini Davide**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale
Veronese Pietro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Comune di Vigarano Mainarda

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER IL TRIENNIO 2025/2027 E INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 18-10-2024

Il Responsabile del servizio
Barbi Monica

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Comune di Vigarano Mainarda

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DA PARTE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER IL TRIENNIO 2025/2027 E INDIRIZZI AL RESPONSABILE DEL SETTORE II

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 18-10-2024

Il Responsabile del servizio
Mecca Paolo Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

Provincia di Ferrara

REP. N. _____

CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA E L'ASSOCIAZIONE
.....PER L'ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI DI UTILITA' SOCIALE.
TRIENNIO 2025-2026-2027.

L'anno 2024 addì del mese di.....alle ore, nel Comune di Vigarano
Mainarda tra:

Il Responsabile Settore II dott.ssa Monica Barbi che dichiara di agire in nome e per conto e
nell'esclusivo interesse del Comune di Vigarano Mainarda cf. 00289820383 ed in esecuzione della
determinazione dirigenziale n.....del.....esecutiva a termini di legge.

L'Associazione, C.F. n., con sede legale in via
..... a iscritta nel registro regionale del volontariato di cui alla legge n.
266 11 Agosto 1991 con Decreto n. 197 del 8.9.93 del Presidente della Giunta Regionale,
rappresentata dal Sig./ra nato a il e residente in
..... Via in qualità di legale rappresentante dell'Associazione stessa

PREMESSO

- il principio di sussidiarietà orizzontale invita le amministrazioni locali ad avvalersi dell'operato dei cittadini, singoli ed associati per lo svolgimento di compiti e funzioni ad esse assegnati;
- detto principio è sancito dal comma 4 dell'articolo 118 della Costituzione, dal comma 3 lettera dell'articolo 4 della legge 15 marzo 1997 numero 59 e dal comma 5 dell'articolo 3 del TUEL;
- quest'ultima norma dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- il comma 5 dell'art. 3 del TUEL D.lgs n. 267/2000 dispone che "i comuni e le province svolgano le loro funzioni anche attraverso le attività che possono essere adeguatamente esercitate dalla autonoma iniziativa dei cittadini e delle loro formazioni sociali";
- il "Codice del Terzo settore" riconosce "il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato e della cultura e pratica del dono quali espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo", ne promuove "lo sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia", e ne favorisce "l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali" (articolo 2 del d.lgs. 117/2017);
- la Regione Emilia Romagna con la L.R. 21 febbraio 2005, n. 12, e successive modificazioni come da L.R. 8/2014, "riconosce il valore sociale e civile ed il ruolo nella società del volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo e ne promuove lo

sviluppo salvaguardandone la spontaneità ed autonomia e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;

- con Delibera n. 32 del 20/01/2016 l'ANAC ha determinato le "Linee guida per l'affidamento di servizi ad enti del Terzo Settore e alle Cooperative Sociali";

si conviene quanto segue:

Art. 1 – Attività da Svolgere

L'Amministrazione Comunale intende garantire nell'ambito del proprio territorio le seguenti attività complementari e non sostitutive dei servizi di propria competenza:

- Servizio di trasporto sociale
- Biblioteca distribuzioni libri
- Sociale presso "Casa Generosa"
- Vigilanza alunni e supporto ai servizi scolastici ed educativi delle scuole del territorio
- Centri Estivi Ricreativi
- Guardiania e apertura delle sale e delle palestre
- Scuola Infanzia Statale – supporto alla refezione scolastica
- Attività di Pubblica utilità
- Collaborazione nella fase di progettazione delle attività, sociali, ricreative e culturali che si realizzeranno nella Casa della Musica a Vigarano Pieve
- Attività di volontariato presso la Ludoteca comunale e il Centro Giovani
- Attività di addetto stampa per il Comune di Vigarano Mainarda

per il triennio 2025-2026-2027.

Art. 2 – Trasporto Sociale

Il servizio di trasporto sociale è svolto sia dall'Associazione con propri volontari e sia dal Comune di Vigarano Mainarda con un proprio dipendente.

L'Ente mette a disposizione dell'Associazione, che si impegna ad utilizzarli con la dovuta diligenza, per il servizio di trasporto sociale, gli autoveicoli:

Opel Movano targato ER030AJ

Renault Trafic targato FC102AZ

Ai volontari dell'Associazione è fatto espresso divieto di effettuare il trasporto in violazione delle norme di sicurezza previste dal vigente codice della strada.

L'Associazione risponderà in proprio per le eventuali infrazioni commesse dal volontario, conducente dei veicoli, in violazione delle norme che disciplinano la circolazione stradale, sostenendo gli oneri e le relative contravvenzioni oltre le spese.

La manutenzione ordinaria dei mezzi sarà effettuata dall'Associazione che emetterà in seguito fattura al Comune di Vigarano Mainarda.

La manutenzione straordinaria sarà gestita direttamente dal Comune di Vigarano Mainarda.

La gestione ed il pagamento dell'assicurazione RC auto e dei bolli verrà effettuata dal Comune di Vigarano Mainarda.

Il rifornimento dei mezzi verrà effettuato con tessera carburanti intestata all'Associazione, che emetterà in seguito fattura al Comune di Vigarano Mainarda.

I mezzi rimarranno depositati presso la sede della CRA Casa Generosa a Vigarano Mainarda, da dove partirà il servizio, salvo diversi, successivi accordi.

Per le modalità di ammissione, gestione, accesso ed erogazione del servizio si rimanda al relativo Regolamento Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 22/02/2024.

Art. 3 – Attività Prestata

L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo preventivamente concordato e si impegna inoltre a dare immediata comunicazione all'Ente pubblico delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività.

L'Ente pubblico è tenuto a comunicare tempestivamente all'Associazione ogni evento che possa incidere sulla validità della presente convenzione.

I responsabili della gestione vigilano sullo svolgimento delle attività, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità e le opzioni degli utenti e dei fruitori delle attività stesse e che queste ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

Art. 4 - Volontari

L'Associazione si impegna, per lo svolgimento delle attività nel territorio del Comune di Vigarano Mainarda, ad utilizzare i propri soci volontari e prioritariamente quelli residenti nell'ambito territoriale interessato dall'intervento. Nel rispetto delle finalità del volontariato, l'Ufficio Servizi alla Persona del Comune di Vigarano Mainarda e l'Ufficio dell'associazione coordineranno i volontari con il proprio personale, tenendo conto che l'attività di volontariato è complementare e non sostitutiva alle normali attività degli Enti istituzionalmente preposti ai servizi pubblici.

Per la prestazione delle attività convenzionate l'Associazione mette a disposizione indicativamente n. ...

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione sono in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento del servizio o delle prestazioni specifiche.

L'Ente pubblico s'impegna a formare adeguatamente i volontari in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente.

L'Ente pubblico s'impegna inoltre a fornire ai volontari tutti i sistemi di protezione individuali prescritti dalla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Art 5 – Copertura Assicurativa

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento dell'attività stesse e per la responsabilità civile verso terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 4 della legge 11 agosto 1991, n. 266, come da polizza stipulata con la Compagnia di assicurazione...

Art. 6 - Rimborsi

L'attività del volontariato non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dai soggetti beneficiari delle prestazioni. Al volontario possono essere soltanto rimborsati, tramite l'Associazione, le spese effettivamente sostenute per l'attività prestata sollevando questa Amministrazione da tutte le responsabilità e sopravvenienti.

Al volontario possono essere rimborsate soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'ente medesimo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario. Le spese sostenute dal

volontario possono essere rimborsate anche a fronte di un'autocertificazione resa ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, purché non superino l'importo di 10 euro giornalieri e 150 euro mensili.

L'Ente Pubblico si impegna a rimborsare all'Associazione le spese da quest'ultima sostenute per l'attività svolta, che si identificano in:

1) Rimborso spese ai volontari, quali:

- Spese per i mezzi di trasporto dei soci volontari per accedere ai servizi;
- Quote per il tesseramento annuale dei volontari;
- Cura della persona e vestiario sempre consono al servizio pubblico da prestare;
- Piccole consumazioni per ristoro e spese telefoniche attinenti al servizio.

2) Oneri assicurativi e spese organizzative, d'ufficio e generali, quali:

- copertura assicurativa dei soci volontari in attività (come previsto dall'ART. 4 della Legge 266/91);
- spese per il preventivo addestramento ai volontari, affitti locali, mezzi di trasporto, personale dipendente, spese telefoniche, fax, postali, canoni vari, cancelleria, pulizia e spese generali dei locali, acquisto e manutenzione attrezzature, oneri bancari e finanziari, viaggi e trasferte, ecc. ecc.

3) per la parte relativa al trasporto sociale

- spese per il rifornimento dei mezzi
- spese per la manutenzione ordinaria dei mezzi (in quanto curata dall'associazione, per la manutenzione straordinaria provvederà direttamente il Comune di Vigarano Mainarda).

L'Ente Pubblico si impegna a rimborsare all'Associazione le spese effettivamente sostenute per l'attività svolta dai volontari su presentazione di apposita dichiarazione firmata dal Presidente dell'Associazione con scadenza mensile.

L'Ente pubblico provvederà a rimborsare le spese medesime entro trenta giorni dalla presentazione delle relative note, e comunque non oltre sessanta giorni dalla presentazione delle stesse.

La somma annua massima messa a disposizione dall'Amministrazione per la durata della convezione è di euro 10.000 annui per un totale di euro 30.000 nel triennio.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare nel corso dell'attività l'andamento dei servizi con facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o presenza di situazioni che non garantiscano il corretto espletamento del servizio.

Art. 7 – Riqualificazione ed aggiornamento dei volontari

L'Ente pubblico si impegna a fornire occasioni concrete di riqualificazione ed aggiornamento ai volontari impegnati nello svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, secondo modalità da concordare con l'Associazione contraente.

L'Associazione è tenuta ad assicurare che i volontari partecipino alle iniziative di cui sopra.

Art. 8 – Relazione sull'attività svolta

Annualmente, e comunque al termine della validità della convenzione se inferiore all'anno, i responsabili della gestione del progetto presentano agli enti di riferimento una relazione congiunta sull'attività oggetto della presente convenzione.

Art. 9 – Durata e Risoluzione

La presente convenzione ha validità dal 01/01/2025 al 31/12/2027.

Per l'eventuale rinnovo verrà stipulata apposita nuova convenzione.

L'Ente pubblico può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa comunicazione scritta, per provata inadempienza da parte dell'Associazione degli impegni previsti nei precedenti articoli, senza oneri a proprio carico se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Associazione stessa fino al ricevimento della diffida.

L'Associazione può risolvere la presente convenzione in ogni momento, previa comunicazione da trasmettere almeno trenta giorni prima, per provata inadempienza da parte dell'Ente pubblico di impegni previsti nei precedenti articoli che riguardino in senso stretto l'attività oggetto della presente convenzione.

Articolo 10 – Controversie

I rapporti tra Comune ed Associazione si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile). Eventuali contestazioni circa l'esplicazione dell'attività, ove non risolte in sede bonaria, saranno devolute all'autorità giudiziaria territorialmente competente.

Articolo 11 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La convenzione in oggetto non rientra nella disciplina di cui alla legge n.136/2010 in quanto prevede solo eventuale riconoscimento all'associazione di volontariato di un rimborso spese non forfettario, cioè il rimborso delle spese effettivamente sostenute per l'attività svolta dai volontari. (Tracciabilità dei flussi finanziari FAQ ANAC – Aggiornato al 21 maggio 2014).

Articolo 12 – Trattamento dati personali

Il Comune ai sensi del D. Lgs.vo n. 196/2003, così come novellato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 di recepimento del Regolamento Europeo n. 679/2016, informa l'associazione che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione, esclusivamente per lo svolgimento e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

L'Associazione, con l'apposizione della firma sulla presente convenzione, dichiara di aver ricevuto, con atto a parte, l'informativa per il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 di cui sopra.

Articolo 13 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – DPR 62/2013

L'Associazione, durante l'esecuzione della convenzione, è soggetta al rispetto e all'osservanza del codice di comportamento nazionale (DPR 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001) e comunale

(Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 30/01/2014), nelle parti in cui estende gli obblighi in esso previsti per i pubblici dipendenti, anche a soggetti terzi con i quali l'Amministrazione intrattiene rapporti di natura contrattuale. La condotta in violazione degli obblighi derivanti dai suddetti codici e in particolare (anche se non esaustiva) la violazione dell'art. 4 del DPR 62/2013 è causa di risoluzione della convenzione ai sensi dell'art. 2 del medesimo decreto.

Articolo 14 – Rinvio dinamico

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazione rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno Applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente

Art. 16 - Registrazione

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8 - comma 1 della Legge n. 266/1991 e verrà registrata solo in caso d'uso ai sensi della vigente normativa in materia.

Il Presidente

Il Responsabile Settore II
Dott.ssa Monica Barbi