



# Comune di Vigarano Mainarda

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 77 del 26-11-2024

OGGETTO	Protocollo d'intesa tra i SST del Distretto Ovest e AZIENDA USL DI FERRARA per la gestione integrata delle COT
---------	--

Oggi **ventisei** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 15:45, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Bergamini Davide	Sindaco	Presente in videoconferenza
Zanella Mauro	Vice Sindaco	Presente
Patroncini Daniela	Assessore	Presente
Lambertini Francesca	Assessore	Presente
Bizzarri Ennio	Assessore	Presente

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Veronese Pietro.

Bergamini Davide nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL Sindaco

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	Protocollo d'intesa tra i SST del Distretto Ovest e AZIENDA USL DI FERRARA per la gestione integrata delle COT
----------------	--

## LA GIUNTA COMUNALE

### VISTI:

- La Legge 08/11/2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- La Legge Regionale 12.03.2003, n. 2, "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"; La convenzione tra il Comune di Cento per conto del Distretto Ovest e Azienda USL di Ferrara, per la realizzazione di interventi e servizi sociali e socio-sanitari;
- -la L.241/1990 e s.m.i che all'Art 15 stabilisce che le parti possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che tali accordi, a pena di nullità degli stessi, sono sottoscritti con firma digitale;
- il Decreto del Ministero della Salute del 23 maggio 2022, n. 77 "Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale" che definisce la Centrale Operativa Territoriale (COT) come un modello organizzativo che assicura continuità, accessibilità ed integrazione dell'assistenza sanitaria e sociosanitaria.

**Valutata** l'opportunità, ai fini della completezza della presa in carico degli utenti anche dal punto di vista sociale, di definire un accordo per la collaborazione fra ASL Ferrara e SST prevedendo l'inserimento di una Assistente Sociale afferente ai SST, presso le COT.

**Visto**, per quanto sopra esposto, lo schema di convenzione per la gestione integrata della COT;

**Dato atto** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000 e s.m. i., i seguenti pareri:

1. da parte del Responsabile del Settore II, in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
2. favorevole, da parte del Responsabile del Settore Servizi Finanziari, in ordine alla regolarità contabile, comportando il presente atto riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese, ai sensi di legge,

## DELIBERA

- **Di approvare** lo schema di convenzione per la gestione integrata della COT
- **Di conferire mandato** al Responsabile del Settore II, per la sottoscrizione della Convenzione.
- **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi di legge con una seconda distinta votazione, resa in forma palese per alzata di mano, che dà esito unanime favorevole.

<b>OGGETTO</b>	<b>Protocollo d'intesa tra i SST del Distretto Ovest e AZIENDA USL DI FERRARA per la gestione integrata delle COT</b>
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL Sindaco  
Bergamini Davide**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale  
Veronese Pietro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# Comune di Vigarano Mainarda

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: Protocollo d'intesa tra i SST del Distretto Ovest e AZIENDA USL DI FERRARA per la gestione integrata delle COT**

### Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 26-11-2024

Il Responsabile del servizio  
Barbi Monica

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# Comune di Vigarano Mainarda

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: Protocollo d'intesa tra i SST del Distretto Ovest e AZIENDA USL DI FERRARA per la gestione integrata delle COT**

### Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE  
DEL SERVIZIO  
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 26-11-2024

Il Responsabile del servizio  
Mecca Paolo Maria

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

# **Protocollo d'intesa tra i SST del Distretto Ovest e AZIENDA USL DI FERRARA per la gestione integrata delle COT**

## **VISTI:**

- La Legge 08/11/2000, n. 328, "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"
- La Legge Regionale 12.03.2003, n. 2, "Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- La convenzione tra il Comune di Cento per conto del Distretto Ovest e Azienda USL di Ferrara, per la realizzazione di interventi e servizi sociali e socio-sanitari;
- la L. 241/1990 e s.m.i che all'Art 15 stabilisce che le parti possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune e che tali accordi, a pena di nullità degli stessi, sono sottoscritti con firma digitale;
- il Decreto del Ministero della Salute del 23 maggio 2022, n. 77 "Regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale" che definisce la Centrale Operativa Territoriale (COT) come un modello organizzativo che assicura continuità, accessibilità ed integrazione dell'assistenza sanitaria e sociosanitaria.

La COT assolve al suo ruolo di raccordo tra i vari servizi attraverso funzioni distinte e specifiche, seppur tra loro interdipendenti:

- coordinamento della presa in carico della persona tra i servizi e i professionisti sanitari coinvolti nei diversi setting assistenziali (transizione tra i diversi setting: ammissione/dimissione nelle strutture ospedaliere, ammissione/dimissione trattamento temporaneo e/o definitivo residenziale, ammissione/dimissione presso le strutture di ricovero intermedie o dimissione domiciliare);
- coordinamento/ottimizzazione degli interventi, attivando soggetti e risorse della rete assistenziale;
- tracciamento e monitoraggio delle transizioni da un luogo di cura all'altro o da un livello clinico assistenziale all'altro;
- supporto informativo e logistico, ai professionisti della rete assistenziale (MMG, PLS, MCA, IFeC ecc.), riguardo le attività e servizi distrettuali;
- raccolta, gestione e monitoraggio dei dati di salute, anche attraverso strumenti di telemedicina, dei percorsi integrati di cronicità (PIC), anche attraverso strumenti di telemedicina, dei pazienti in assistenza domiciliare e gestione della piattaforma tecnologica di supporto per la presa in carico della persona, (telemedicina, teleassistenza, strumenti di e-health, ecc.), utilizzata operativamente dalle CdC e dagli altri servizi afferenti al Distretto, al fine di raccogliere, decodificare e classificare il bisogno.

Valutata l'opportunità, ai fini della completezza della presa in carico degli utenti anche dal punto di vista sociale, di definire un accordo per la collaborazione fra ASL Ferrara e SST prevedendo l'inserimento di una Assistente Sociale afferente ai SST, presso le COT.

## **TUTTO CIO' PREMESSO**

### **TRA**

- Azienda U.S.L di Ferrara, C.F. 01295960387, rappresentata dalla Direttrice di Distretto, Dottoressa Caterina Palmonari;
- Comune di Cento, con sede in Cento (FE) via Marcello Provenzali, 15, e sede operativa in Cento via Guercino n. 62, Dottor Mauro Zuntini; che interviene nel presente atto nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. ... del ...;
- Comune di Terre Del Reno, con sede in Sant'Agostino (FE) via Dante Alighieri n. 2, rappresentato dalla Dottoressa M. Elena Bollini che interviene nel presente atto come Responsabile del Settore Servizi alla Persona in virtù del Decreto del Sindaco n. 4 del 08/03/2024 ad oggetto "Disposizioni in merito agli incarichi di elevata qualificazione, ai sensi degli art. 16,17,18,19 del CCNL 2019 - 2021 del 16/11/2022 – Comparto Funzioni Locali. Conferimento, revoca, sostituzioni dal 11/03/2024 al 31/01/2026"

- Comune di Vigarano Mainarda con sede in Vigarano Mainarda (FE) via Municipio n. 1, rappresentato dalla la Dirigente dei Servizi Sociali Dottoressa Monica Barbi che interviene nel presente atto come Responsabile del Settore Servizi alla Persona in virtù' del Decreto del Sindaco n. 17 del 29/12/2023;
- Comune di Poggio Renatico con sede in Poggio Renatico (FE) Piazza Castello n. 1, rappresentato dal Capo Area dei Servizi alla Persona Dottor Raffaele Testoni in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. ... del ...;
- Comune di Bondeno rappresentato dalla Dirigente dei Servizi Sociali Dottoressa Paola Mazza.

**LE PARTI CONVENGONO QUANTO  
SEGUE**

I Servizi Sociali del Distretto Ovest individueranno con apposita nota una Assistente Sociale per GAFSA e una per i Comuni di Bondeno e Vigarano Mainarda che collaboreranno con la COT del Distretto Ovest situata a Bondeno con le seguenti funzioni:

Titolo della Posizione	Assistente Sociale nelle COT Provinciali
Dipendenza gerarchica	Responsabile dei Servizi Sociali Territoriali (Comuni, titolari del rapporto di impiego ovvero di comando)
Dipendenza funzionale organizzativa	Dirigente COT
Responsabilità tecnico professionali, organizzative e gestionali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- accoglie la segnalazione ed effettua la valutazione sociale, in integrazione con il personale sanitario per gli aspetti socio assistenziali e attiva le procedure per la presa in carico dei servizi sociali distrettuali di residenza dell'utente; l'A.S. predispone e monitora i "pacchetti" LEA (SAD LEA o Assistenza residenziale 30 giorni) o effettua una prima valutazione 1) per l'orientamento degli stessi pz ricoverati o loro familiari/caregiver verso gli Sportelli/Servizi del Territorio di residenza 2) per poi avviare confronto/condivisione con AS del SST di ipotesi di intervento e di attivazione di "pacchetti" di servizi definiti dalla programmazione distrettuale (SAD – ricoveri di sollievo – inserimenti residenziali a tempo determinato – altri interventi a sostegno del rientro al domicilio) finalizzati a garantire la necessaria continuità assistenziale alla dimissione degli utenti residenti nel distretto di competenza della COT. (cd dimissioni protette da reparti e servizi ospedalieri); nel caso di utenti residenti in territorio diverso dalla COT di riferimento, la COT invierà la segnalazione alla COT competente territorialmente (corrisponde con la residenza anagrafica del paziente) che procederà ad attivare il servizio.</li> <li>- verifica l'eventuale conoscenza e/o pregressa o attuale presa in carico della persona da parte dei servizi territoriali di riferimento (commissioni UVG/UMVD, DaismDp e Servizi Sociali territoriali provinciali);</li> <li>- effettua, se necessario, congiuntamente con il personale sanitario, il colloquio con i familiari/caregiver, se presenti, per l'approfondimento della situazione e la verifica di eventuali progetti alternativi all'intervento sociale, sanitario o sociosanitario ovvero Case management delle situazioni assegnate dall'équipe;</li> <li>- partecipa al monitoraggio dell'andamento clinico-assistenziale</li> </ul>

per definire il progetto post dimissione e segnala al Servizio sociale territoriale di residenza del paziente la vulnerabilità "sociale" nel rispetto della continuità terapeutica ed assistenziale;

- valuta la necessità di segnalazione al Servizio sociale territoriale di residenza e/o dimora del paziente e sovrintende alla procedura per la tutela legale del paziente ricoverato conseguentemente agli adempimenti di Legge previsti dall'art. 331 del C.P.P. e dell'art. 406, co3 C.C. da parte dei Sanitari direttamente impegnati nella cura e assistenza al paziente, eventualmente avviabile dal Dirigente DATERPS Ausl FE presso la Procura della Repubblica del Tribunale Ordinario o il Giudice Tutelare per gli interventi di messa in protezione dei pazienti "fragili", incapaci di auto determinarsi e privi di riferimenti familiari (cd "dimissioni complesse/difficili") utilizzando specifico formato in dotazione alla COT, che verrà firmato dal Dirigente DATERS e inviato con PEC dell'AUSL/COT

- segnala al servizio sociale territorialmente competente i pazienti con necessità di continuità terapeutica ed assistenziale, che sono privi di residenza anagrafica e/o di permesso di soggiorno in Italia (in scadenza o scaduti) dimoranti sul territorio provinciale che necessitano di assistenza socio sanitaria in setting territoriale/domiciliare.

L'assistente sociale GAFSA titolare dell'attività per n. 20 ore settimanali sarà supportata da una collega per le sostituzioni per ferie o malattia.

L'assistente sociale per i Comuni di Bondeno e Vigarano Mainarda titolare dell'attività per n. 6 ore settimanali sarà supportata da una collega per le sostituzioni per ferie o malattia.

Agli operatori sarà in ogni caso garantita la partecipazione alla periodica formazione obbligatoria nonché all'aggiornamento professionale offerto dai SST oltre ad un coordinamento tecnico garantito dal Dirigente Provinciale Area professionale Assistente Sociale del DATERPS.

In caso di eventuale necessità di spostamenti da COT a Ospedale per valutazioni, l'AS può utilizzare mezzi aziendali qualora disponibili.

ASL Ferrara, tramite la programmazione dei fondi per la Non Autosufficienza, riconoscerà al Comune di Vigrano Mainarda il rimborso pari a 5.859,84 Euro su base annua per l'AS e per le attività del sostituto e i tempi di trasferimento e a GAFSA il rimborso pari a 26.000 Euro su base annua per l'AS e per le attività del sostituto e i tempi di trasferimento.

Il presente accordo avrà decorrenza dal 01/01/2025 al 31/12/2027 e sarà rinnovabile per ulteriore uguale periodo a seguito di comunicazione espressa in forma scritta previa approvazione da parte del Comitato di Distretto. I Comuni del Distretto Ovest o ASL possono recedere anticipatamente dal predetto accordo dandone reciproca comunicazione almeno tre mesi prima.

Letto, approvato e sottoscritto