

COMUNE DI VIGARANO

DUP 2018

Documento Unico di Programmazione

Sommario

Sezione Strategica

1. Quadro Strategico
 - I paradigmi del mandato politico
 - Analisi strategica delle condizioni esterne

 - Situazione socio-economica
 - Popolazione

Territorio

Analisi strategica delle condizioni interne

Strutture

Organismi gestionali

Servizi pubblici locali

Risorse umane

Risorse strumentali

Investimenti e realizzazione OO.PP.

Programmi e progetti di investimento

Gestione del Patrimonio

Patto di Stabilità interno

Individuazione Obiettivi Strategici dell'ente

Indirizzi ed Obiettivi Strategici

Sezione Operativa - Parte Prima**Entrata**

Valutazione generale sui mezzi finanziari

Indirizzi sui tributi

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento

Spesa

Riepilogo per Missioni

Redazione dei Programmi e Obiettivi

Valutazione situazione economica Enti Partecipati

Valutazione impegni pluriennali

Sezione Operativa - Parte Seconda

Programma Opere Pubbliche

Programma fabbisogno del Personale

Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili

Sezione Strategica

Quadro Strategico

I *paradigmi del mandato politico*

LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI E AI PROGETTI DA REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO

- **AMBIENTE E TERRITORIO**
 - ✓ Introduzione della tariffa puntuale e premialità per i cittadini virtuosi
 - ✓ Orti per il recupero delle coltivazioni originali del nostro territorio
 - ✓ Bike e car sharing per ridurre inquinamento atmosferico e collegare la rete di mobilità sostenibile
- **LAVORO E ATTIVITA' PRODUTTIVE**
 - ✓ Incentivi per i nuovi insediamenti produttivi e per le attività commerciali
 - ✓ Bandi per nuove startup
 - ✓ Inserimento aziende nel circuito economico di CITTASLOW
 - ✓ Supporto alle attività agricole per la tutela del territorio e delle colture.
- **SANITA' E WELFARE**
 - ✓ AMBULANZA: nuovo mezzo attrezzato per il trasporto degli allettati
 - ✓ Sostegno agli anziani, alla diversa abilità ed indigenza
 - ✓ Contributi per le giovani coppie
- **SCUOLA E ISTRUZIONE**
 - ✓ Azzeramento liste attesa del Nido anche attraverso convenzioni con privati
 - ✓ Doposcuola esteso agli alunni delle scuole medie
 - ✓ Mantenimento di tutti servizi esistenti
- **SICUREZZA E RETI TELEMATICHE**
 - ✓ Nuove telecamere con sistema per il controllo elettronico delle targhe
 - ✓ Ulteriori investimenti in fibra ottica e banda ultra larga con particolare attenzione alle aree produttive
 - ✓ Realizzazione del progetto "SI CURA"
- **SPORT**
 - ✓ CITTADELLA DELLO SPORT: ampliamento dell'area sportiva adiacente le scuole per favorire le attività non agonistiche raggiungibili in autonomia dai giovanissimi.
 - ✓ Nuove piste ciclabili: nel tratto Ferrara – Mirabello e centro abitato di Vigarano Pieve
 - ✓ Nuovi arredi urbani con attrezzature sportive e giochi realizzati con materiali naturali
- **CULTURA E POLITICHE GIOVANILI**
 - ✓ MUSEO "Carlo Rambaldi": potenziale propulsore dello sviluppo turistico-economico. Luogo della memoria, officina della fantasia, laboratorio di attività formative tecniche e artistiche
 - ✓ Nuova apertura della Biblioteca e ludoteca presso ex scuola "Alda Costa" di Vigarano Mainarda
 - ✓ Nuova casa della musica presso ex scuola di Vigarano Pieve
 - ✓ E-sports (gioco, sport, aggregazione con le nuove tecnologie
 - ✓ Scambi culturali con i PAESI gemellati
- **COMUNICAZIONE CON I CITTADINI**
 - ✓ Reperibilità 24 ore su 24 per un continuo e costante confronto con i cittadini
 - ✓ Appuntamenti settimanali con gli amministratori nelle frazioni

- **ASSOCIAZIONISMO E VOLONTARIATO**
 - ✓ Sostegno continuo e costante al terzo settore
 - ✓ Contributi economici e disponibilità di nuovi locali comunali
- **VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE FRAZIONI**
 - ✓ Nuove asfaltature
 - ✓ Potenziamento della pubblica illuminazione con tecnologia LED
 - ✓ Cura del verde
 - ✓ Manutenzione cimiteri

ORGANI DI GOVERNO DEL COMUNE

SINDACO:

COGNOME E NOME	GRUPPO CONSILIARE DI APPARTENENZA
PARON BARBARA	Progresso e solidarietà - Insieme per Vigarano

GIUNTA COMUNALE:

N.	COGNOME E NOME	INCARICO	DELEGHE
1	PARON BARBARA	SINDACO	Bilancio-Lavori pubblici-Edilizia privata-Ambiente-Polizia Municipale – Protezione civile-Sport
2	SCIANNACA MARIO	VICESINDACO	Servizi alla persona sociali e sanitari - Personale
3	TAGLIANI FLAVIO	ASSESSORE	Cultura – Attività produttive
4	DE MICHELE AGNESE	ASSESSORE	Istruzione – Politiche giovanili – Gemellaggi – Pari opportunità
5	BERSELLI ALESSANDRO	ASSESSORE	Attività fieristiche – Servizi cimiteriali – Associazionismo e volontariato

CONSIGLIERI COMUNALI:

N.	COGNOME E NOME	GRUPPO CONSILIARE DI APPARTENENZA
1	SCIANNACA MARIO	Progresso e solidarietà - Insieme per Vigarano
2	DE MICHELE AGNESE	"
3	BERSELLI ALESSANDRO	"
4	TAGLIANI FLAVIO	"
5	ORSINI MARIASOLE	"
6	ZOBOLI ELENA	"
7	CHIODI BARBARA	"

8	PRADO QUINTELA DIEGO	"
9	BERGAMINI DAVIDE	Lega nord
10	FORTINI MARCELLO	Per noi Vigarano
11	RAHO ANTONIO	Di più per Vigarano
12	ZANELLA MAURO	"

Analisi strategica delle condizioni esterne

Analisi delle condizioni esterne: gli obiettivi individuati dal Governo e dalla Regione

(FONTI: Documento programmatico di bilancio 2017 del ministero dell'economia, DEFR 2018 regione Emilia Romagna)

Il contesto nazionale

Come previsto dalla L. 7 aprile 2011 n. 39, il Governo presenta alle Camere, entro il 10 aprile di ogni anno, il Documento di economia e finanza (DEF). Si tratta del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine. La "Nota di aggiornamento", invece, viene presentata alle Camere entro il 20 settembre di ogni anno per aggiornare le previsioni economiche e di finanza pubblica del DEF in relazione alla maggiore stabilità e affidabilità delle informazioni disponibili sull'andamento del quadro macroeconomico. Il documento contiene l'aggiornamento degli obiettivi programmatici, le osservazioni e le eventuali modifiche ed integrazioni del DEF in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relative al Programma di stabilità ed al Programma nazionale di riforma.

La manovra di finanza pubblica, che per il triennio 2017-2019 comprende, oltre alle disposizioni della legge di bilancio, anche gli effetti finanziari del decreto legge 193/2016, ed è coerente con gli obiettivi programmatici di finanza pubblica, definiti con la Nota di Aggiornamento al Documento di Economia e Finanza 2016, e la contestuale Relazione al Parlamento. Essa comporta un incremento dell'indebitamento netto di circa 12 miliardi nel 2017, 6,6 miliardi nel 2018 e 2,8 miliardi nel 2019 e un peggioramento del saldo netto da finanziare di 15 miliardi nel 2017, 10,6 miliardi nel 2018 e 6,3 miliardi nel 2019. Gli interventi previsti sono finalizzati alla riduzione della pressione fiscale per le famiglie e le imprese, al rilancio degli investimenti, al rafforzamento del welfare, mediante interventi in ambito previdenziale e disposizioni per il sostegno alle fasce più deboli della popolazione, e al potenziamento del capitale umano.

Per effetto del miglioramento degli andamenti tendenziali e della manovra di finanza pubblica, il quadro generale riassuntivo del bilancio dello Stato presenta un livello del risparmio pubblico pari a circa -15 milioni nel 2017, 17 miliardi nel 2018 e 30 miliardi nel 2019, evidenziando un miglioramento in tutto il triennio di programmazione rispetto sia alla previsione del 2016 che alle risultanze dell'assestato. Il saldo netto da finanziare si attesta a circa 38,6 miliardi nel 2017, risultando sostanzialmente in linea con i livelli della legge di bilancio per il 2016 e dell'assestato dello stesso anno. Negli anni successivi il saldo migliora fino a raggiungere gli 8,6 miliardi nel 2019. Con riferimento ai principali aggregati di spesa, tra il 2016 e il 2017, aumenta il peso degli stanziamenti relativi a "Salute e istruzione", "Affari economici" e "Fondi da ripartire", mentre si riducono quelli per gli "Interessi" e i "Servizi istituzionali e generali".

La manovra per il 2017 approvata dal Parlamento ha l'obiettivo di favorire lo sviluppo e

l'occupazione mantenendo la finanza pubblica sotto controllo. La nuova legge di bilancio, la prima che in base alla riforma dei provvedimenti contabili incorpora anche la legge di stabilità, è in vigore dal primo gennaio 2017.

Gli interventi puntano a "mettere benzina" nel motore della crescita attraverso la riduzione delle tasse e l'aumento delle spese per investimenti. Allo stesso tempo sono stanziati risorse per sostenere le famiglie in difficoltà e migliorare l'inclusione sociale. Nel complesso la manovra contiene misure espansive pari a 27,03 miliardi netti nel 2017 (a livello di indebitamento netto) di cui 16,515 miliardi di minori entrate e 10,524 miliardi di maggiori spese.

Gli interventi sono coperti finanziariamente per 15,043 miliardi, di cui 11,242 miliardi di entrate aggiuntive e 3,801 di minori spese. Le entrate aggiuntive non vengono da un incremento delle imposte ma dall'ampliamento della base imponibile conseguito con iniziative di contrasto all'evasione dell'IVA, da misure una tantum che accompagnano processi di riforma della riscossione (tra cui la cosiddetta "rottamazione" delle cartelle di riscossione prevista dal Decreto-Legge fiscale 22 ottobre 2016, n. 193 convertito con modificazioni dalla L. 1 dicembre 2016, n. 225) e semplificazione degli adempimenti, dalla vendita delle frequenze radioelettriche della banda larga. I restanti 11,996 miliardi derivano dall'utilizzo dei margini di bilancio disponibili tra indebitamento netto tendenziale e indebitamento netto programmatico, secondo quanto autorizzato dal Parlamento in considerazione delle spese per gli eventi sismici e per la gestione del fenomeno di arrivo dei migranti.

Nel 2017 prosegue il consolidamento dei conti pubblici: il deficit è previsto collocarsi al 2,3% del prodotto interno lordo, in miglioramento rispetto al 2,4% stimato per il 2016, mentre il rapporto debito/PIL è previsto in contrazione rispetto al 2016.

Le misure espansive comprendono sgravi fiscali sulle ristrutturazioni edilizie, sugli adeguamenti energetici, sugli adeguamenti alle norme antisismiche; risorse per l'incremento degli investimenti pubblici, destinate alla realizzazione di infrastrutture e messa in sicurezza del territorio; il sostegno agli investimenti privati con particolare riguardo alle piccole e medie imprese e alle start up innovative e alle spese per adeguare i processi produttivi all'innovazione tecnologica; interventi per attrarre gli investimenti dall'estero, incentivi alla produttività, misure a favore della famiglia e per il sostegno della natalità, interventi per far fronte all'emergenza sismica, i fondi per il rinnovo del contratto del pubblico impiego dopo 7 anni di blocco.

In campo fiscale, oltre alla cancellazione delle norme che disponevano aumenti di Iva e accise per oltre 15 miliardi, va ricordato che nel 2017 scatterà la riduzione dell'aliquota Ires (imposta sul reddito delle società) dal 27,5% al 24%, legiferata con la legge di stabilità 2016.

La ripresa dell'economia italiana è ormai in atto da quasi tre anni. Sulla base dei dati rivisti di contabilità nazionale, il PIL reale ha registrato un incremento pari allo 0,1 per cento già nel 2014, mentre le stime precedenti segnavano una contrazione pari a -0,4 per cento¹. Nel corso del 2015, l'economia italiana ha segnato una crescita dello 0,7 per cento² e per il 2016 si prevede che il PIL reale si attesti allo 0,8 per cento.

Questa ripresa seppur lenta va valutata positivamente, visto che giunge dopo una profonda recessione senza precedenti ed è stata condizionata da diversi sviluppi sfavorevoli di natura esterna, quali la sensibile riduzione degli scambi con la Russia, il rallentamento dei mercati emergenti, gli attacchi terroristici in Europa e, più recentemente, il voto sull'uscita della Gran Bretagna dall'Unione Europea. Ciò

nonostante, il tasso di crescita dell'economia Italiana è ancora inferiore a quello che sarebbe necessario per ritornare sul sentiero di crescita pre-crisi entro il 2025.

In considerazione del mutato scenario macroeconomico, la previsione di indebitamento per il 2017 a legislazione vigente è stata rivista all'1,6 per cento del PIL, rispetto all'1,4 per cento del PIL previsto nel programma di stabilità dello scorso aprile.

Lo scenario programmatico, incorpora un aumento del deficit di 0,9 punti percentuali di PIL

ascrivibile alla disattivazione delle clausole recanti l'aumento dell'IVA previsto a decorrere dal gennaio 2017 dalle precedenti leggi di stabilità.

Inoltre, il governo intende attuare politiche per lo sviluppo socio-economico e la crescita ; aumentare gli investimenti pubblici; rinnovare (con un approccio più selettivo) gli incentivi per gli investimenti privati ("super-ammortamento"), per le imprese innovative ("Industria 4.0") e per la ricerca e sviluppo; sostenere il finanziamento delle PMI (attraverso garanzie statali e agevolazioni fiscali); prevedere misure a favore delle famiglie; aumentare le prestazioni previdenziali per i pensionati a basso reddito; stanziare risorse per il rinnovo dei contratti del pubblico impiego (un congelamento dei salari è in vigore dal 2010).

Al netto della spesa straordinaria per i terremoti, la prevenzione e la migrazione, l'aumento

complessivo della spesa è pari allo 0,6 per cento del PIL nel 2017. Se a questo si aggiunge l'abrogazione dell'aumento dell'IVA, il deficit arriverebbe al 3,1 per cento del PIL.

L'obiettivo di disavanzo del 2,3 per cento sarà raggiunto tramite interventi pari nel complesso allo 0,7 per cento del PIL, basati su tagli di spesa e incrementi di gettito realizzati attraverso il miglioramento della compliance fiscale, escludendo aumenti di imposte e anzi proseguendo nella loro riduzione. I risparmi di spesa deriveranno da un nuovo ciclo di Spending Review e dalla riduzione di vari stanziamenti di bilancio. L'aumento di gettito sarà conseguito attraverso l'efficientamento dei meccanismi di riscossione dell'IVA secondo le direttrici già attuate con successo nel 2016, il riallineamento del tasso di riferimento dell'ACE (la detassazione degli utili reinvestiti) ai tassi di mercato, l'estensione della "voluntary disclosure" e le aste per le frequenze.

Per quanto riguarda il periodo 2018-2019, il quadro programmatico riporta una consistente

riduzione del deficit (previsto all'1,2 per cento del PIL nel 2018 e allo 0,2 per cento nel 2019). Il saldo strutturale programmatico dovrebbe migliorare, attestandosi al -0,7 per cento del PIL nel 2018 e al -0,2 per cento nel 2019, determinando il raggiungimento dell'obiettivo di medio termine per l'Italia (l'equilibrio di bilancio in termini strutturali).

Il Governo, nel DEF di aprile, ha parzialmente rivisto alcuni parametri relativi al quadro programmatico e tendenziale di finanza pubblica. La seguente tabella espone i dati riassuntivi del DEF.

Il bilancio dello Stato e l'intero tessuto socio-economico, anche nei prossimi anni, dovrà continuare a fronteggiare il fenomeno della migrazione. Il flusso migratorio cui stiamo assistendo provoca una considerevole pressione sul territorio, mettendo alla prova la capacità di ricezione sia a livello nazionale che a livello locale. Una risposta comune dell'Europa è auspicata e necessaria sul fronte sia della ridiscussione dei meccanismi del sistema d'asilo, sia della tutela dei diritti umani, sia della gestione delle frontiere esterne.

In Italia il sistema dell'accoglienza si trova a dover far fronte a una crescita esponenziale delle presenze: dalle 22 mila unità del 2013 alle 104 mila del 2015 fino alle attuali 165 mila. La maggior parte dei rifugiati è collocato in strutture temporanee appositamente adibite (sono oltre 1800) e nell'ambito della rete di protezione per i richiedenti asilo. Quasi 20 mila sono minori non accompagnati, un dato a settembre 2016 superiore del 50 per cento al totale del 2015 (più di 12 mila unità), ponendo un'enorme sfida in termini di adeguatezza degli alloggi, della supervisione edell'introduzione scolastica.

L'impatto complessivo sul bilancio italiano della spesa per migranti, in termini di indebitamento netto e al netto dei contributi dell'Unione europea, è attualmente quantificato in 2,6 miliardi per il 2015, previsto pari a 3,3 miliardi per il 2016 e 3,8 per il 2017, in uno scenario costante ossia in assenza di un ulteriore acuirsi della crisi.

Tale stima tiene conto della spesa per l'accoglienza, per il soccorso in mare e per i riflessi immediati su sanità e istruzione. In particolare, il soccorso in mare vede impegnati oltre ai corpi militari, gli uomini e i mezzi delle Capitanerie di porto e della Guardia di finanza. Sono inclusi i costi derivanti dalle cure ricevute nel Servizio sanitario nazionale e dall'istruzione per i migranti che entrano per la prima volta nel sistema scolastico italiano. Non sono valutati gli oneri indiretti dell'integrazione complessiva degli immigrati nel tessuto economico e sociale del paese in quanto non direttamente legati alla gestione della "frontiera europea". Le quantificazioni sono presentate al lordo e al netto dei contributi derivanti della quota UE del Fondo Sicurezza per il controllo delle frontiere esterne, del Fondo rimpatri, del Fondo rifugiati e del Fondo integrazione cittadini paesi terzi.

L'Italia sta spendendo ogni anno - dal 2014 in poi - da 2 a 3 volte la spesa media del triennio 2011-2013, anni precedenti la situazione di emergenza . Il differenziale tra la spesa al netto dei contributi UE sostenuta a fronte dell'attuale crisi umanitaria e quella degli anni 2011-2013 è pari, in termini cumulativi, a circa 8 miliardi di euro.

La circolare n. 4822 del 5 maggio 2015 stabilisce, fra l'altro, che il Ministero dell'Interno Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, provvede all'erogazione trimestrale ai Comuni, per il tramite delle Prefetture, di un contributo giornaliero per ospite, nella misura massima di 45 euro, IVA inclusa, per l'accoglienza offerta ai MSNA tramite affido familiare od ospitati in strutture autorizzate e/o accreditate per lo specifico target, ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale.

Negli ultimi tre anni l'Italia ha intrapreso un ampio e ambizioso sforzo di riforma, pur mantenendo un alto livello di disciplina di bilancio. La riduzione del debito pubblico rimane una priorità, a tal fine si continuerà la politica di privatizzazione e la vendita del patrimonio immobiliare. Le entrate da privatizzazione quest'anno saranno probabilmente inferiori a quanto previsto a causa del rinvio di operazioni dovuto alla volatilità dei mercati azionari e alla complessità tecnica di alcune operazioni.

Il Governo, tuttavia, considera validi gli obiettivi di entrate previsti per i prossimi tre anni.

La Spending Review ha già dato 25 miliardi lordi di risparmio. La riforma del processo di bilancio è stata approvata dal Parlamento. L'obiettivo principale è di migliorare l'efficienza del processo di formazione del bilancio rendendo nel contempo più efficiente il processo di programmazione della spesa.

La riforma della Pubblica Amministrazione è stata per la maggior parte attuata. Sono stati pubblicati 11 decreti legislativi, mentre altri 6 sono stati approvati in via preliminare ed entro il 2017 saranno approvati anche gli ultimi provvedimenti

attuativi.

Il Decreto-legge 24 aprile 2017 n. 50, convertito in L. n. 96 del 21 giugno 2017, recante "Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo.", introduce alcune innovazioni in materia di entrate locali e di finanza comunale, in particolare sono state approvate misure in materia di: imposta di soggiorno, di riparto del fondo di solidarietà comunale, di acquisto di immobili pubblici, sul rinvio di alcuni adempimenti attinenti il rendiconto 2016 degli enti locali, sono stati stanziati contributi per la sperimentazione di nuove funzioni della banca dati SIOPE, sono state puntualizzate alcune disposizioni del TUEL in materia di iscrizione dell'avanzo in bilancio e prospetto di verifica del rispetto del pareggio, sull'impiego dell'avanzo destinato a investimenti degli enti locali per estinzione anticipata di prestiti, sono state emanate disposizioni in tema di riscossione.

Il contributo richiesto per il risanamento dei conti pubblici, gli effetti restrittivi della nuova contabilità, il congelamento della manovrabilità della leva tributaria locale ed il concomitante avvio della perequazione, hanno concorso ad una forte compressione dell'autonomia politicoamministrativa dei Comuni ed hanno altresì richiesto uno sforzo eccezionale, tuttora in atto, per l'adeguamento ai nuovi paradigmi. Si evidenzia che, pur in assenza di ulteriori tagli alle risorse, la stretta di parte corrente sta continuando a manifestarsi per effetto dell'armonizzazione contabile, dovuta in particolare al progressivo adeguamento dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), per diverse centinaia di milioni annui fino al 2019. Gli accantonamenti al FCDE e agli altri fondi rischi previsti dalla normativa ammontano a fine 2016 a circa 3,5 miliardi di euro, con impatti molto differenziati per le diverse fasce di enti.

La stretta recata dalle nuove regole contabili è ben visibile nell'andamento delle spese (-2,1%) e nella marcata crescita degli accantonamenti di cui è principale componente il FCDE (+1 mld. in un anno), mentre il blocco della leva fiscale contribuisce alla stagnazione delle entrate correnti che si riducono di un -1,4%.

Si delineano ora, in maniera sintetica e sulla base delle norme attualmente in vigore, i principaliicoli che gli Enti Locali devono osservare al momento in cui viene predisposto questo Documento Unico di Programmazione, nella consapevolezza che con la Legge di Stabilità 2018, così come è avvenuto negli anni pregressi, moltissime disposizioni subiranno modifiche sostanziali:

- **Regola dell'equilibrio di bilancio:** con la Legge di Stabilità 2016, commi da 707 a 729, è stato sostituito il patto di stabilità interno con il nuovo vincolo del pareggio di bilancio di competenza finale, che applica le novità della L. 24/12/2012, n. 243, peraltro recentemente modificata, sul pareggio di bilancio costituzionale. Il nuovo obbligo richiede che venga conseguito un saldo non negativo tra entrate finali e spese finali e un saldo non negativo tra entrate correnti e spese correnti, incluse le quote di capitale delle rate di ammortamento dei prestiti, tale equilibrio deve essere garantito sia in sede di bilancio di previsione che di rendiconto. Vengono poi disciplinate le operazioni di indebitamento e l'utilizzo dell'avanzo degli esercizi precedenti per operazioni di investimento, che devono essere inquadrate in un ambito di programmazione regionale.

Sono stati confermati, inoltre, i patti di solidarietà regionale, con l'introduzione di un meccanismo di flessibilità per gli investimenti ed il patto orizzontale nazionale, così come permane un pesante sistema sanzionatorio in caso di inadempimento.

- **Tributi:** il comma 14 della Legge di Stabilità 2016 ha esentato le abitazioni principali

dall'applicazione della Tasi, tranne che quelle di lusso (categorie A/1, A/8 e A/9). Modifiche rispetto al 2015 sono state apportate anche per i comodati tra parenti entro il primo grado e sull'IMU relativamente agli "imbullonati" ed ai terreni agricoli. Sono previste misure compensative del minor gettito IMU e TASI conseguente dall'attuazione del nuovo sistema di esenzione per le abitazioni principali ed i terreni agricoli mediante l'incremento della dotazione del fondo di solidarietà comunale. La disposizione del comma 26 per cui non possono essere previsti aumenti di aliquote o tariffe, ad eccezione della Tari e dell'imposta di soggiorno, vale attualmente solo per il 2017, ma si segnala fin da ora la possibilità che venga impedito agli enti locali di utilizzare la leva fiscale anche per il 2018, come peraltro avvenuto negli anni precedenti.

- **Fondo di solidarietà comunale:** cresce dal 20 al 30% per il 2016, al 40% dal 2017 ed al 55% dal 2018, la quota da ripartire in base ai fabbisogni standard. Con D.M. 13 maggio 2016 è stata approvata la nuova Nota Metodologica sulla Stima delle Capacità Fiscali per l'anno 2016,. Già dal 2017 i numeri relativi al riparto del FSC avrebbero dovrebbero esseri noti in tempo utile per la predisposizione del bilancio di previsione, mentre sono stati resi noti dal Mininterno solo alla fine del mese di gennaio 2017. Il fondo incorpora il mancato gettito di IMU e Tasi. Il fondo sarà ancora alimentato con una quota della propria Imu trattenuta alla fonte dall'Agenzia delle Entrate. Queste le quote riconosciute al comuen di Vigarano Mainarda nell'anno 2017, per il 2018 è probabile una lieve riduzione delle assegnazioni in considerazione dell'aumento dell'incidenza della quota calcolata sui fabbisogni standard.

Fondo crediti di dubbia esigibilità: la Legge di Stabilità 2015, comma 509, ha fissato uno stanziamento minimo del 55% di accantonamento per il 2016, del 70% per il 2017 e dell'85% per il 2018. Dal 2019 e per gli anni a seguire, già in sede di bilancio di previsione occorre accantonare una quota pari al 100%.

- **Limite all'indebitamento:** dal 2015 è passato dall'8 al 10%, come stabilito dal comma 539 della Legge di Stabilità 2015.
- **Proventi derivanti dai permessi a costruire:** il comma 737 della Legge di Stabilità 2016 consente, ma solo per gli anni 2016 e 2017, l'utilizzo integrale (fino al 2015 era al massimo del 75%) per spese di manutenzione ordinaria del verde, delle strade e del patrimonio comunale, nonché per spese di progettazione delle opere pubbliche. E' possibile, come avviene da anni, che tale misura sia riproposta in sede di Legge di bilancio per il 2018.
- **Partecipazione dei comuni alle azioni di contrasto all'evasione fiscale:** la legge di conversione del D.L. 192/2014 "Milleproroghe" ha prorogato fino al 2017 la quota del 100% in favore dei Comune, modificando la disposizione della Legge di Stabilità 2015 che l'aveva ridotta al 55%.
- **Rimozione dei vincoli relativi alle cosiddette "spese contingentate":** L'articolo 21-bis del D.L. 50/2017, convertito in L. n. 96 del 21 giugno 2017, introduce alcune norme in tema di semplificazione per i Comuni che hanno approvato il rendiconto 2016 nei termini di legge (30 aprile) e che hanno rispettato nel 2016 il saldo finale di competenza. In particolare, nel 2017, limitatamente a tali enti non si applicano i vincoli previsti dall'articolo 6 del dl 78/2010 in materia di spese:
 - per studi ed incarichi di consulenza;
 - per relazioni pubbliche, convegni, pubblicità e di rappresentanza (mentre restano validi i limiti di spesa per le mostre);

- per sponsorizzazioni ;
- per attività di formazione .

Inoltre, a tali enti non si applicano i limiti previgenti in termini di spesa per la stampa delle relazioni e di ogni altra pubblicazione.

Dal 2018, le agevolazioni sopra indicate, si applicano ai comuni a condizione che approvino il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente ed abbiano rispettato il saldo finale di competenza

- **Personale:** il comma 219 e seguenti della Legge di Stabilità 2016 ripristina dei vincoli in materia di assunzioni, fondo per la contrattazione decentrata, dotazioni organiche e ricollocazione personale delle Province. In particolare si può procedere, nel triennio 2016-2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascun anno, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Tra i vari obblighi in materia di personale, invece, l'art. 16 del D.L. n. 113 del 24/6/2016, convertito in L. n. 160 del 7/8/2016, ha abrogato la disposizione contenuta nel comma 557 della L. 296/2006 (Finanziaria 2007) secondo la quale gli enti dovevano ridurre l'incidenza delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti - contenimento stanziamenti per particolari spese: permane l'obbligo del contenimento per contratti di lavoro flessibile entro l'ammontare delle somme impegnate nel 2009, per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza entro il 20% rispetto al consuntivo 2009, per missione e formazione entro il 50% rispetto al consuntivo 2009, per consulenze, studi e ricerche, entro il 10% rispetto al 2013, per acquisto, manutenzione ed esercizio di autovetture e buoni taxi entro il 30% rispetto al consuntivo 2011, tranne che per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica e per i servizi socio-sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza. Per manutenzione ordinaria su beni mobili ed immobili è previsto solo il contenimento della spesa, senza alcuna percentuale di riferimento, mentre la legge di conversione del decreto milleproroghe (L. 21/2016) ha soppresso i divieti in merito all'acquisto di mobili e arredi. Inoltre, il comma 502 della Legge di Stabilità 2016 rafforza il ricorso al mercato elettronico (obbligatorio al di sopra dei mille euro) per l'acquisto di beni e servizi, mentre il comma 494 dispone limiti specifici sugli acquisti autonomi. Il comma 505, poi, prevede l'obbligo di un piano biennale per le forniture superiori al milione, abbassato a 40.000 dal nuovo Codice degli Appalti (art. 21 D. Lgs. 50/2016) ed il comma 515 un processo di razionalizzazione finalizzato al risparmio relativamente alla spesa per i beni e servizi informatici.
- **Società partecipate:** a gennaio 2016 sono stati approvati gli schemi di decreti delegati per la riforma della P.A., tra i quali rientrano provvedimenti per il riordino della disciplina e la razionalizzazione delle partecipazioni societarie delle pubbliche amministrazioni, con Dlgs 100/2017 sono state apportate correzioni al Testo unico sulle partecipate, decreto 165/2016. Entro il mese di settembre 2017 gli enti locali devono provvedere alla revisione straordinaria delle proprie partecipazioni, ovvero ad adottare il piano di razionalizzazione o valorizzazione che intendono mettere in campo. Nel piano di razionalizzazione ogni Pa deve individuare le società "fuori-regola" da dismettere o liquidare entro i 12 mesi successivi.
- **Riforma degli appalti:** il 18/4/2016 è stato approvato il nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture e concessioni.
- **Riforma dei servizi pubblici locali e del trasporto locale:** tra i decreti attuativi della legge di riforma della Pubblica Amministrazione il Governo ha inserito anche le

norme volte a riformare i servizi pubblici locali. Il decreto legislativo che interviene nel settore dei servizi pubblici locali contiene, inoltre, la normativa volta a riformare il comparto del trasporto locale, prevedendo anche l'emanazione del decreto ministeriale per la definizione dei costi standard per le diverse modalità di trasporto pubblico locale.

- **IVA- split payment:** Viene ampliato l'ambito applicativo delle disposizioni concernenti lo split payment, estendendo tale meccanismo a tutte le operazioni effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni inserite nel conto consolidato pubblicato dall'ISTAT. Le nuove norme si applicano alle operazioni per le quali è stata emessa fattura a partire dal 1° luglio 2017.

Imposta di soggiorno/contributo di soggiorno: E' consentito, a decorrere dal 2017, ai comuni di istituire o rimodulare l'imposta di soggiorno e del contributo di soggiorno, in deroga alle norme della legge di stabilità 2016 (art. 1, comma 26, L. n. 208 del 2015, modificata dalla legge di bilancio 2017) che sospendono, per gli anni 2016 e 2017, l'efficacia delle deliberazioni comunali nella parte in cui prevedono aumenti dei tributi e delle addizionali attribuiti locali con legge dello Stato, rispetto ai livelli di aliquote o tariffe applicabili per l'anno 2015.

- **Riscossione: pignoramenti immobiliari.** Sono ampliati i limiti di pignorabilità degli immobili da parte del concessionario della riscossione. In particolare, si prevede che il concessionario possa procedere all'espropriazione di più beni immobili del debitore purché il loro valore complessivo sia pari almeno a centoventimila euro. La norma previgente faceva riferimento, invece, al valore del singolo bene.

- **Compensazione cartelle esattoriali.** Sono estese anche al 2017 le norme che consentono la compensazione delle cartelle esattoriali in favore delle imprese titolari di crediti commerciali e professionali non prescritti, certi, liquidi ed esigibili, maturati nei confronti della pubblica amministrazione e certificati secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

- **Contenzioso tributario: reclamo e mediazione.** Al fine di deflazionare il contenzioso tributario presso le Commissioni tributarie e presso la Corte di cassazione, l'ambito di applicazione della mediazione di cui all'art. 17-bis, D.Lgs. n. 546 del 1992 viene esteso alle controversie tributarie di valore superiore all'attuale limite di 20.000 euro e fino a 50.000 euro. L'estensione si applica con riferimento agli atti notificati a decorrere dal 1° gennaio 2018. Detta decorrenza consente di rendere edotto il contribuente in ordine a tale modifica normativa, in attuazione dell'art. 6, L. 27 luglio 2000, n. 212 (Statuto dei diritti del contribuente).

- **Controversie tributi territoriali: definizione agevolata.** Le controversie attribuite alla giurisdizione tributaria in cui è parte l'Agenzia delle entrate pendenti in ogni stato e grado del giudizio, compreso quello in cassazione e anche a seguito di rinvio, possono essere definite, a domanda del soggetto che ha proposto l'atto introduttivo del giudizio o di chi vi è subentrato o ne ha la legittimazione, col pagamento di tutti gli importi di cui all'atto impugnato che hanno formato oggetto di contestazione in primo grado e degli interessi da ritardata iscrizione a ruolo, calcolati fino al sessantesimo giorno successivo alla notifica dell'atto, escluse le sanzioni collegate al tributo e gli interessi di mora.

In caso di controversia relativa esclusivamente agli interessi di mora o alle sanzioni non collegate ai tributi, per la definizione è dovuto il quaranta per cento degli importi in contestazione. In caso di controversia relativa esclusivamente alle sanzioni collegate ai tributi cui si riferiscono, per la definizione non è dovuto alcun importo qualora il rapporto relativo ai tributi sia stato definito anche con modalità diverse

dalla presente definizione. Sono definibili le controversie il cui ricorso sia stato notificato alla controparte entro la data di entrata in vigore del D.L. 50/2017 e per le quali alla data di presentazione della domanda di definizione il processo non si sia concluso con pronuncia definitiva.

Ciascun ente territoriale può stabilire, entro il 31 agosto 2017, con le forme previste dalla legislazione vigente per l'adozione dei propri atti, l'applicazione delle disposizioni, innanzi viste, alle controversie attribuite alla giurisdizione tributaria in cui è parte il medesimo ente.

IL CONTESTO REGIONALE

Il **Pil dell'Emilia-Romagna**, nel 2016, potrebbe **crescere dell'1,1%**.

L'Emilia-Romagna rischia di essere, per il secondo anno consecutivo, regione leader in Italia, superando anche la Lombardia (+1%).

L'Emilia-Romagna si conferma una delle locomotive del Paese, se non la locomotiva del Paese, con 46mila nuovi occupati nei primi sei mesi dell'anno e una sempre crescente attrattività economica.

Continuano gli investimenti di grandi Gruppi nella nostra regione, così come un positivo andamento del comparto turistico facilitato dagli investimenti in politiche di ricerca, innovazione, internazionalizzazione e formazione. Un ecosistema forte, aperto, sostenibile e globalizzato.

Notizie positive anche dall'**export**, comparto nel quale pure l'Emilia-Romagna è la prima regione nel Paese. Lo dicono i dati raccolti dalla direzione Studi e ricerche di Intesa Sanpaolo nell'ambito del periodico monitor sui distretti regionali. L'analisi evidenzia **una crescita nel secondo trimestre 2016 del 6,6%**, un ritmo che ha portato i livelli su valori superiori ai **3 miliardi di euro**, nuovo massimo storico. Molto positivo anche il dato complessivo del primo semestre che vede l'export dei distretti della regione in crescita del 3,5%, un risultato che premia lo sforzo di un sistema regionale dove le imprese non hanno mai smesso di credere nei propri prodotti e processi, spesso unici al mondo.

LA VIGARANO DEL FUTURO

Vigarano si inserisce nel positivo contesto regionale condividendone strategie, obiettivi ed azioni mirate ad uno sviluppo economico sostenibile e coerente con l'appartenenza alla rete delle Città Slow (<http://www.cittaslow.org/>)

Diventare e mantenere il titolo di Città Slow non è compito facile, significa essere in grado di soddisfare criteri specifici riguardo a determinati settori come le politiche energetiche e ambientali, la qualità urbana, le politiche agricole, turistiche artigianali, le politiche per l'ospitalità, la consapevolezza, la formazione, la coesione sociale, i partenariati.

Il triennio 2017/2019 ci vedrà in prima linea nell'affrontare le sfide poste dalla necessità di una ripresa economica ed occupazionale che tenga conto di

obiettivi per noi prioritari quali il miglioramento della qualità ambientale, infrastrutturale, la promozione e la conservazione delle eccellenze e tipicità locali, la valorizzazione dell'ospitalità e degli scambi internazionali, la promozione della cultura, delle eccellenze locali, la cura delle tradizioni e delle usanze, la diffusione della qualità enogastronomica, del buon gusto, della gioia e qualità della vita.

IL Documento Unico di Programmazione prevede la redazione schematica degli obiettivi strategici.

Di fatto, da un lato, permette di garantire la dovuta chiarezza e trasparenza delle azioni intraprese dall'Amministrazione e di quelle relative al triennio, dall'altro spiega i dettagli di una **visione complessiva**.

Gli obiettivi elencati nelle missioni che seguono, di fatto, sono tra loro collegati all'interno in una visione univoca.

Il progetto complessivo, che già nella precedente legislatura, ed oggi in questa, muove l'Amministrazione comunale è legato alla volontà di trasformare una sfida come quella che ci è stata posta dal sisma 2012, in **un'opportunità di sviluppo, di ripresa occupazionale e di rilancio dell'intera comunità**.

Sfruttando in maniera intelligente le risorse ottenute per la ricostruzione e mettendoci del nostro in termini sia economici che intellettuali, stiamo dando un segnale positivo e concreto di valorizzazione del nostro comune.

La volontà di realizzare un polo scolastico dotato di strumenti tecnologici avanzati (Lavagne Interattive Multimediali, digitalizzazione della mensa, monitoraggio degli impianti in remoto, etc.) è finalizzato al **sostegno delle potenzialità che hanno le giovani generazioni** e che senza i dovuti stimoli potrebbero rimanere inesprese. E' alla loro necessità di formarsi e creare nuove e performanti professionalità che ci rivolgiamo nello sforzo di completare il museo tecnologico dedicato a Carlo Rambaldi. Da questa visione scaturisce il collegamento con le università e le scuole.

Se la comunità imprenditoriale, come quella sociale, condividerà la sfida il risultato potrebbe arrivare prima del previsto.

L'attenzione per l'ambiente ha caratterizzato tutta la ricostruzione ed oggi veniamo citati come primo comune del cratere che ha ricostruito in bio edilizia utilizzando una materia prima che rappresenta la nostra storia recente: la canapa.

Oggi è possibile, attraverso le nuove normative, recuperare una coltivazione che appartiene profondamente alla nostra tradizione costruendo una filiera che potrebbe portare opportunità ulteriori.

Continueranno le sfide per mantenere la coesione sociale e la vivibilità che da anni ci caratterizza

La frammentazione e l'individualismo dilagante in questa società che si modifica in maniera molto veloce, rischiano di prevalere se non lavoriamo ogni giorno sui valori che da sempre ci contraddistinguono come comunità operosa, aperta e solidale.

Una razionalizzazione della spesa è stata doverosa per garantire il conseguimento delle azioni prioritarie: l'attenzione per i giovani, gli anziani, le parti più fragili della società.

A seguire troverete gli obiettivi strategici e le azioni da intraprendere, missione per missione, in coerenza con il progetto programmatico complessivo.

Missione 01

Servizi istituzionali generali e di gestione

Continueremo lo sviluppo di un programma che operi nell'ambito della riqualificazione urbana delle aree colpite dal sisma attraverso l'adeguamento sismico di edifici pubblici (ex scuola Rabin a Vigarano Pieve e ex scuola Alda Costa a Vigarano Mainarda) e la riconversione delle strutture in edifici per la socializzazione, la promozione della cultura, delle arti, della musica, della identità territoriale interpretata attraverso le eccellenze che coniugano l'innovazione.

A Vigarano Pieve quella che fu la scuola elementare Rabin diventerà la nuova Casa della musica e delle arti. Il progetto, che verrà affidato attraverso il bando pubblico, prevede la realizzazione di una scuola di musica, con sale prove, studio di registrazione e spazio ricreativo. Al piano terra è inoltre previsto uno spazio dedicato a E-gaming center, ossia un centro aggregativo multimediale ispirato alle nuove frontiere del gioco in rete. Rappresenterà un punto di incontro di alto livello tecnologico ma anche un luogo dove i vigaranesi troveranno, nell'innovazione e nell'utilizzo delle nuove tecnologie, un modo per incontrarsi e confrontarsi. In quegli spazi saranno organizzati corsi di formazione all'uso del computer e all'utilizzo dei nuovi linguaggi informatici per cittadini di tutte le età.

Implementeremo il sistema informativo e la digitalizzazione per continuare a crescere e socializzare attraverso nuove forme di partecipazione (sportello sempre disponibile nel sito istituzionale) e pubblicità dell'attività degli organi istituzionali in collaborazione con il "consiglio comunale dei ragazzi"

Sviluppo dell'Amministrazione digitale

Implementazione delle forme di trasparenza, legalità e semplificazione

Attuazione di programmi di razionalizzazione delle spese dell'ente (spending review)

Controllo analogo delle società partecipate

Nel corso del 2017 la governance del processo di passaggio dal sistema attuale al sistema di raccolta rifiuti Porta A Porta (PAP) sarà costantemente monitorato dall'Amministrazione Comunale che ha posto come obiettivo imprescindibile quello di una preventiva e capillare informazione alla cittadinanza al fine di ottenere il massimo confronto possibile, il miglior livello di efficienza e conseguentemente il contenimento della tariffa.

Nel triennio, sperando in una ripresa del mercato di riferimento, si intenderà valorizzare il patrimonio immobiliare e alienare i beni non strategici per il raggiungimento delle finalità dell'ente.

Questa valorizzazione comprenderà l'individuazione di nuovi spazi da destinare alla socializzazione degli adulti e dei più giovani, ad esempio prevedendo lo spostamento dell'attuale biblioteca Rambaldi dalla sede di via

Marconi alla ex scuola primaria Alda Costa, attualmente inagibile.

Azioni già poste in essere:

- realizzazione "aiuola della pace" in collaborazioni con genitori e ragazzi della scuola secondaria di primo grado
- copertura del wi fi in zone pubbliche strategiche e piazza Repubblica
- realizzazione della banda larga di collegamento con il centro multimediale, la biblioteca e le scuole primaria e secondaria di primo grado
- Piano di continuità operativa e disaster Recovery
- pubblicazione dati nella sezione del sito internet denominata Amministrazione Trasparente
- Aggiornamento del piano anticorruzione
- Organizzazione di attività formative su tematiche di trasparenza e legalità
- organizzazione di lezioni di informatica per bimbi e ragazzi dai 6 ai 14 anni (coder dojo)
- incontri con società ed enti per concordare obiettivi strategici e concordare la governance al fine di recepire gli obiettivi programmatici comunali
- E' annualmente predisposto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Missione 03

Ordine pubblico e sicurezza

In questo ambito si collocano le strategie e gli indirizzi rivolti alla sicurezza urbana.

L'indirizzo è quello di:

continuare a costruire una nuova "mission" della Polizia Locale e renderla sempre più una Risorsa per la cittadinanza
attuare incisive politiche di rispetto della legalità promuovendo educazione alla legalità e inclusione sociale
aumentare la dotazione di strumenti di video sorveglianza e controllo targhe
mantenere l'attuale presenza sul territorio degli agenti di polizia municipale (servizio dal lunedì al sabato 7,30 -18,00)

Azioni già poste in essere

2. Corsi di formazione inerenti le materie di competenza al fine di mantenere un costante aggiornamento sulle normative
 3. corsi di BLSD-A e defibrillazione precoce
- Corsi di educazione stradale rivolti agli alunni delle scuole del comune

Missione 04

Istruzione e diritto allo studio

Promozione di politiche e interventi finalizzati alla realizzazione di percorsi formativi di elevata qualità.

Sostegno economico alle famiglie in difficoltà per garantire il diritto alla frequenza scolastica.

Attivazione di servizi integrativi a supporto delle famiglie.
Mantenimento dei servizi esistenti come da obiettivi operativi
Dopo scuola per gli alunni della scuola secondaria di primo grado

Azioni già poste in essere

- Raggiungimento delle scuole e della direzione didattica con banda larga e dotazione di n.15 lavagne LIM (Lavagna Interattiva Multimediale) nella scuola primaria

Missione 05

Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Partecipazione a bandi pubblici per il reperimento di risorse finalizzate all'arredamento del Museo Tecnologico dedicato a Carlo Rambaldi

Creazione di progetti da bandire su piattaforme internazionali di crowdfunding (reperimento risorse economiche private intorno ad un progetto condiviso)

Redazione di una collaborazione con il dipartimento di ingegneria dell'università di Ferrara per la gestione di spazi espositivi dedicati agli studi sulla meccanica dei robot e a laboratori formativi rivolti ai giovani studenti

Laboratori di scrittura creativa e di video making

Mantenimento di tutte le attività consolidate tra gli obiettivi operativi

Azioni già intraprese

Realizzazione dello stabile che ospiterà il MUSEO CARLO RAMBALDI

Realizzazione di mostre legate alle opere pittoriche di artisti del territorio

Realizzazione di mostre fotografiche in collaborazione con il foto club di Vigarano

Realizzazione di rassegne musicali, presentazioni di libri, serate di invito alla lettura

incontri con gli alunni delle scuole di ogni ordine e grado per la valorizzazione della biblioteca come luogo di incontro e di crescita personale

implementazione del sistema bibliotecario

Missione 06

Politiche giovanili, sport e tempo libero

Tra gli obiettivi rimane quello di connotare gli impianti sportivi come punti di riferimento per la socialità oltre che come luoghi dove praticare sport

Incrementare e appoggiare la cooperazione sociale e il volontariato, risorsa preziosa e sempre crescente nella nostra realtà comunale, alla quale rivolgiamo quotidianamente la nostra gratitudine e stima.

Azioni già intraprese

Adeguamento degli impianti sportivi comunali

Commissioni di sicurezza legate alle peculiarità delle attività svolte

Sostegno economico ad eventi e iniziative del settore

Missione 07

Turismo

L'obiettivo strategico del triennio è quello di promuovere la valorizzazione turistica delle risorse e del patrimonio comunale (sito Unesco, eccellenze enogastronomiche, museo Rambaldi, etc) attraverso il collegamento con le 200 città nel mondo appartenenti al circuito Cittàslow (www.cittaslow.org)

Creazione di una rete di collegamento turistico in collaborazione con la città di Ferrara

Creazione di pacchetti turistici collegati con i comuni limitrofi da inserire nell'offerta del territorio

Azioni già intraprese

Partecipazione a Torino salone del gusto in qualità di Città Slow e in collaborazione con il polo scolastico agro alimentare Vergani Navarra

Partecipazione di tre giorni ad EXPO 2015 in qualità di Città Slow presso lo stand ONU FAO per la valorizzazione delle eccellenze del territorio

Realizzazione di un video promozionale del comune in collaborazione con l'Istituto Einaudi di Ferrara

Realizzazione di un trailer di promozione del museo Rambaldi in collaborazione con l'Istituto Einaudi di Ferrara

Missione 08

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

il nostro motto è: **riappropriarsi dei luoghi**

Azioni già intraprese da continuare a perseguire

Approvazione del piano della ricostruzione:

La riprogettazione dei territori colpiti dal sisma deve garantire una adeguata funzionalità degli spazi offrendo una risposta coerente alle esigenze di spazi di relazione spontanea, di condivisione, luoghi adattabili alle esigenze di giovani e meno giovani, strumenti di sostenibilità ambientale verso gli obiettivi di crescita urbana attenta e rispettosa dell'ambiente.

Il nostro territorio, antropico a vocazione rurale, diventa il contesto nel quale collocare un'attenzione particolare alla progettazione degli spazi intermedi e di relazione tra le parti di campagna e quelle più densamente popolate.

La pausa indotta dal terremoto nelle dinamiche evolutive è diventata il momento corretto per una riflessione sui luoghi e le prospettive di crescita del territorio del Comune di Vigarano.

Se la città deve mantenere il proprio ruolo di condensatore di nuovi equilibri sociali e culturali, sovraccaricato dalla necessità di rispondere alle richieste ambientali, la progettazione dello spazio pubblico ne diventa il fulcro.

Poter governare un processo complesso (edilizio) verso l'obiettivo di garantire coerenza tra le premesse iniziali ed i risultati finali comporta la comprensione e l'utilizzo di strumenti in grado di guidare l'intero iter

sistemico efficacemente. In questo contesto culturale nasce la proposta del Piano Organico come anticipatore di contenuti da attuarsi nel corso dei prossimi anni che, integrato al Piano della Ricostruzione, definirà il futuro prossimo del territorio del Comune di Vigarano verso una migliorata sensibilità ambientale, sociale ed economica.

Missione 09

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

Incentivazione di stili di vita e di consumo sostenibili

Attuazione di interventi per la tutela degli animali

Riqualificazione degli spazi pubblici per migliorare le condizioni d'uso dei parchi e dei giardini, rendendoli luoghi di ritrovo protetti e familiari, puliti, accoglienti e sicuri attraverso interventi sistematici di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Recupero dell'antica coltivazione della canapa attraverso un progetto condiviso con le associazioni del territorio per realizzare **sperimentazioni sulla coltivazione di canapa a basso tenore di THC** allo scopo di bonificare i terreni e ricostituire una fascia di protezione vegetale a ridosso delle zone maggiormente cementificate.

La canapa, grazie alla sua rapidità di crescita, potrebbe rappresentare una soluzione ideale per tamponare il problema in tempi brevi ed, inoltre, grazie alle riconosciute proprietà fitodepuratrici potrebbe contribuire a **decontaminare i terreni** inquinati dalle attività antropiche.

Azioni già intraprese

Convenzionamento di collaborazione con le maggiori associazioni ambientaliste

GEV ANPANA OIPA

Assemblee pubbliche di confronto e condivisione di progetti e azioni concrete

Realizzazione di uno studio sui metalli pesanti presenti nei terreni comunali, sulla loro volatilità e assorbimento, in collaborazione con la facoltà di geologia (scienze della terra) di Ferrara

Bandi a favore delle associazioni di produttori agricoli locali per la valorizzazione e tutela del territorio

Partecipazione a convegni sull'utilizzo della canapa nel settore edilizio (Vigarano è il primo comune in regione ad aver ricostruito utilizzando bio edilizia a base di canapa)

Missione 10

Trasporti e diritto alla mobilità

Pianificazione, progettazione e realizzazione di interventi a favore della mobilità pubblica e della sicurezza stradale

Miglioramento dell'accessibilità alle fermate del trasporto pubblico

Azioni già poste in essere

Convenzione tra il comune di Vigarano e TPER Spa per l'acquisto di abbonamenti annuali scontati per i residenti del comune

Missione 11

Soccorso civile

Aggiornamento del Piano di protezione civile
Realizzazione del nuovo Centro Operativo Comunale

Azioni già intraprese

Realizzazione di esercitazioni in relazione al rischio idro-geologico
Progettazione del nuovo centro operativo comunale e assegnazione risorse dal dipartimento regionale

Missione 12

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Azzeramento lista attesa del Nido anche attraverso convenzioni con privati sostegno e attuazione di politiche integrate a favore della prima infanzia sostegno agli anziani, alla diversa abilità, all'indigenza contributi per le giovani coppie.

Per i servizi cimiteriali si prevede il mantenimento di un'adeguata capacità ricettiva nell'ambito dell'attività cimiteriale investimenti per mantenere il decoro e l'importante funzione simbolica e culturale che i cimiteri rappresentano per la nostra tradizione.

Missione 14

Sviluppo economico e competitività

bandi per assegnazione di contributi per iniziative pubbliche di valorizzazione delle attività produttive vigaranesi
Restituire vitalità ai centri commerciali naturali promuovendo il luogo pubblico come spazio privilegiato di incontro e di relazione attraverso incentivi al commercio di qualità e di vicinato
Sostegno al mercato sperimentale di Vigarano Pieve

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, SITUAZIONE SOCIALE, ECONOMIA INSEDIATA, STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, SOCIETA' PARTECIPATE

POPOLAZIONE

L'Amministrazione di Vigarano Mainarda analizza periodicamente le previsioni demografiche per il Comune e la Provincia, al fine di individuare gli scenari

futuri e ottimizzare l'erogazione dei servizi nel tempo. Riteniamo che una buona amministrazione non possa prescindere da una programmazione oculata delle strategie che devono essere coerenti anche con i trend demografici verificatisi nel nostro territorio e i cambiamenti sociali ad essi connessi.

CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, SITUAZIONE SOCIALE, ECONOMIA INSEDIATA, STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE, SOCIETA' PARTECIPATE

POPOLAZIONE

L'Amministrazione di Vigarano Mainarda analizza periodicamente le previsioni demografiche per il Comune e la Provincia, al fine di individuare gli scenari futuri e ottimizzare l'erogazione dei servizi nel tempo. Riteniamo che una buona amministrazione non possa prescindere da una programmazione oculata delle strategie che devono essere coerenti anche con i trend demografici verificatisi nel nostro territorio e i cambiamenti sociali ad essi connessi.

ANALISI INCREMENTO DAL 2001 AL 2016

	Residenti	Variazione	Famiglie	Componenti per Famiglia	%Maschi
2001	6.572	//	//	//	//
2002	6.581	0,1%	//	//	47,8%
2003	6.621	0,6%	2.687	2,46	48,0%
2004	6.707	1,3%	2.757	2,43	48,1%
2005	6.845	2,1%	2.819	2,43	48,1%
2006	6.904	0,9%	2.879	2,40	48,1%
2007	7.084	2,6%	2.983	2,37	48,1%
2008	7.253	2,4%	3.069	2,36	48,4%
2009	7.412	2,2%	3.125	2,37	48,6%

2010	7.520	1,5%	3.217	2,34	48,4%
2011	7.434	-1,1%	3.269	2,27	48,1%
2012	7.491	0,8%	3.325	2,25	48,0%
2013	7.696	2,7%	3.306	2,33	48,4%
2014	7.711	0,2%	3.334	2,30	48,6%
2015	7.694	-0,2%	3.338	2,12	48,5%
2016	7.590	- 0,2%	3.336	2,27	48,3%

DETTAGLIO BILANCIO DEMOGRAFICO

Anno	Nati	Morti	Iscritti da altri comuni	Iscritti dall'estero	Altri iscritti	Cancellati per altri comuni	Cancellati per l'estero	Altri cancellati
2002	31	76	190	8	8	151	1	0
2003	40	86	250	39	6	197	3	9
2004	47	94	279	35	4	181	2	2
2005	56	78	305	37	7	174	3	12
2006	68	80	222	26	1	170	7	1
2007	51	75	351	43	3	177	5	11
2008	64	82	325	56	5	185	5	9
2009	62	82	318	36	2	164	4	9
2010	78	80	297	35	2	208	5	11
2011	68	74	306	30	8	196	22	27
2012	64	96	299	19	9	207	19	12
2013	63	83	239	16	257	194	7	86
2014	60	75	238	14	10	211	7	26
2015	60	86	218	25	17	190	29	30
2016	40	114	203	19	5	219	12	25

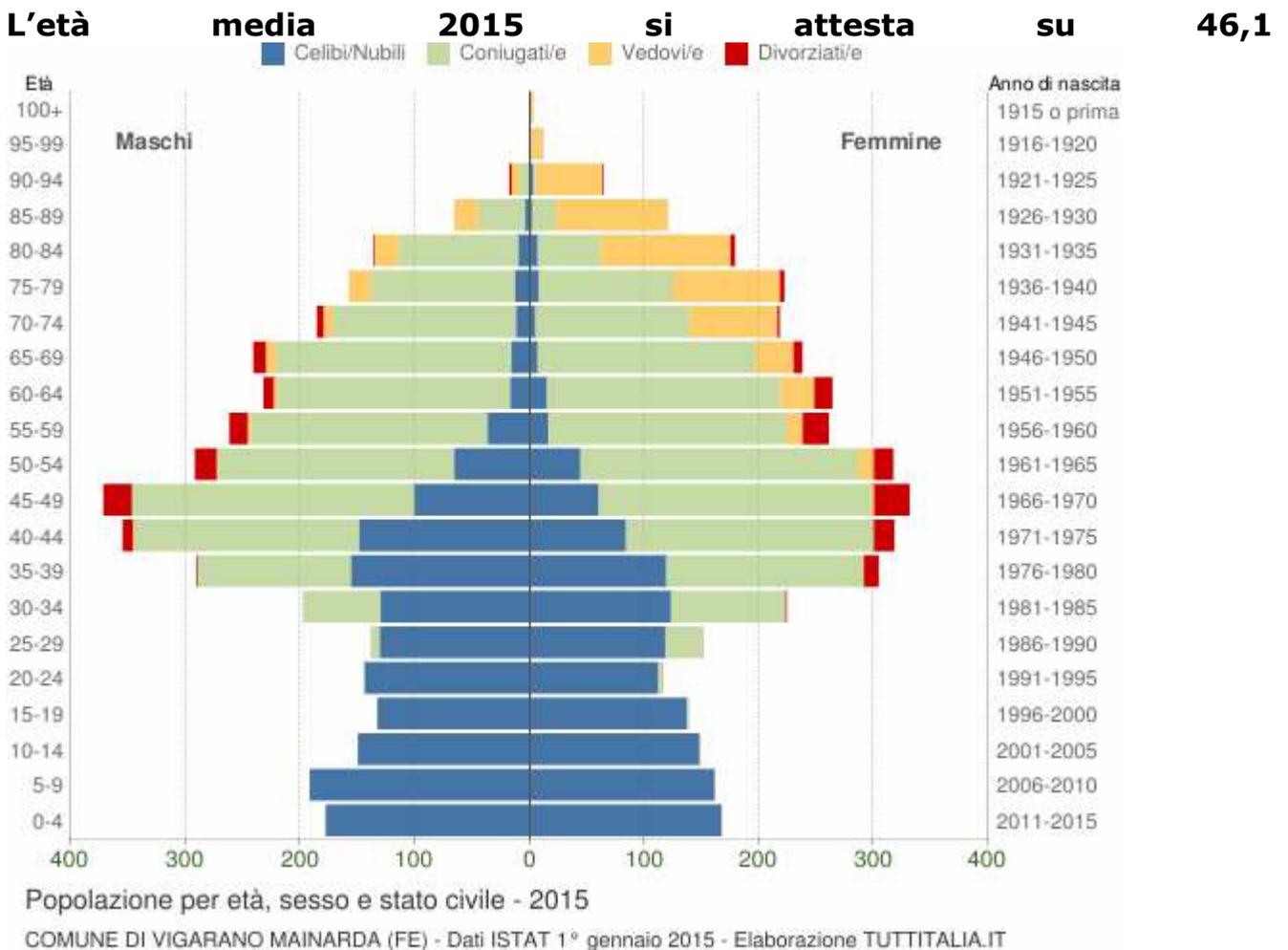
DETTAGLIO BILANCIO DEMOGRAFICO

CHI SONO I NOSTRI CONCITTADINI

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Vigarano M. per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2015.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.

La **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi. In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.



Analisi strategica delle condizioni interne

Società Partecipate

SOCIETA' PARTECIPATE DAL COMUNE

SOCIETÀ PARTECIPATE	SERVIZI
CMV SERVIZI srl	Gestione dei servizi inerenti la distribuzione ed erogazione del gas, la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti urbani e altri servizi ambientali e di supporto
SIPRO spa	Attuazione delle linee di pianificazione e di programmazione economica degli enti locali ferraresi con finalità di interesse generale consistenti in particolare nella formazione di nuove fonti di occupazione e di reddito
ACOSEA IMPIANTI srl	Gestione amministrativa e finanziaria delle reti, impianti ed altre dotazioni patrimoniali strumentali all'esercizio dei servizi pubblici locali e specificatamente del servizio idrico integrato
HERA spa	Esercizio di servizi pubblici e di pubblica utilità
CEV	Organizzazione a favore degli enti e imprese consorziate per attività di acquisto di energia e consulenza in materia di risparmio energetico
CEV	Organizzazione a favore degli enti e imprese consorziate per attività di acquisto di energia e consulenza in materia di risparmio energetico
FERRARA TUA spa	Organizzazione, gestione ed esecuzione delle attività e dei servizi pubblici funerari e cimiteriali
LEPIDA spa	Realizzazione e gestione della rete regionale a banda larga delle pubbliche amministrazioni, fornitura dei relativi servizi di connettività e di ICT
CMV RACCOLTA	
CMV IMPIANTI	

INFORMAZIONI INERENTI LE SOCIETÀ' PARTECIPATE

SOCIETÀ'	QUOTA DI PARTECIPAZIONE IN %	SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI	DURATA DELLA PARTECIPAZIONE	NUMERO RAPPRESENTANTI DEL COMUNE NEGLI ORGANI DI GOVERNO	RISULTATI DI BILANCIO DEGLI ULTIMI ESERCIZI DISPONIBILI	LINK AL SITO
CMV SERVIZI srl	6,23	Gestione servizi ambientali	1.1.2000 31.12.2030	0	2014 + 2015 + 2016 +	http://www.cmvservizi.it/
SIPRO spa	0,03445	Formazione nuove fonti di occupazione e di reddito	6.3.2000 31.12.2075	0	2014 + 2015 + 2016 +	http://www.siproferrara.com/
ACOSEA IMPIANTI srl	1,50	Servizio idrico integrato	29.9.2005 31.12.2050	0	2014 + 2015 + 2016 +	-----
HERA spa	0,01266258	Esercizio di servizi pubblici e di pubblica utilità	31.12.2004 31.12.2100	0	2014 + 2015 + 2016 +	http://www.gruppohera.it/
CEV	0,1175	Acquisto energia	23.12.2002		2014 +	http://www.consorziocev.it/word/

		elettrica	31.12.2030	0	2015 + 2016 +	
FERRARA TUA spa	0,09	Servizi funebri e cimiteriali	15.11.2007 31.12.2100	0	2014 + 2015 + 2016 +	http://www.ferratua.it/
LEPIDA spa	0,005	Servizi a banda larga e connettività ITC	1.8.2007 31.12.2050	0	2014 + 2015 + 2016 +	http://www.lepida.it/
C.M.V. RACCOLTA	0,48	Servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti	2015	0		
C.M.V. ENERGIA	5,65	Compravendita di gas naturale	2002	0		

Unioni di Comuni

Unione dell'alto Ferrarese.

Risorse umane

DOTAZIONE ORGANICA SUDDIVISA PER SETTORE (POSTI COPERTI E VACANTI)

SETTORE AFFARI GENERALI-ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE
SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI
SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI

SERVIZIO	PROFILO	CATEGORIA POS. ECONOMICA INIZIALE	POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA DAL PERSONALE IN SERVIZIO
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO VICESEGREARIO	D D1	D6
AFFARI GENERALI - ORG. RISORSE UMANE	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C5
c. s.	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C4
DEMOGRAFICI - CIMITERIALI	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D4
c. s.	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C5
c. s.	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C5
SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C3
SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	VACANTE
c. s.	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B B1	B6
TOTALE POSTI			9

SETTORE FINANZE - BILANCIO

SERVIZIO	PROFILO	CATEGORIA POS. ECONOMICA INIZIALE	POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA DAL PERSONALE IN SERVIZIO
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO RAGIONIERE CAPO	D D1	D6
RAGIONERIA	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE VICERAGIONIERE	D D1	D4
TRIBUTI-ECONOMATO	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE ECONOMO	D D1	D1
c.s.	ISTRUTTORE CONTABILE	C C1	C4
CONTABILITA' PERSONALE	ISTRUTTORE CONTABILE	C C1	C5

TOTALE POSTI	5
--------------	---

SETTORE TECNICO

SERVIZIO	PROFILO	CATEGORIA POS. ECONOMICA INIZIALE	POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA DAL PERSONALE IN SERVIZIO
CAPO SETTORE	INGEGNERE CAPO	D D1	D1
URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D4
LAVORI PUBBLICI	ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	D D1	VACANTE
LAVORI PUBBLICI	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	D D1	D1
AMBIENTE - TUTELA DEL TERRITORIO	ISTRUTTORE GEOMETRA	C C1	VACANTE
c.s.	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C1
SERVIZI PUBBLICI LOCALI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO COORDINATORE SERVIZI PUBBLICI LOCALI	C C1	C1
SERVIZI ESTERNI	ESECUTORE TECNICO - MANUTENTIVO	B B1	VACANTE
c.s.	ESECUTORE ELETTRICISTA- IMPIANTISTA	B B1	B5
c.s.	ESECUTORE GIARDINIERE-VIVAISTA	B B1	B2
c.s.	ESECUTORE AUTISTA AUTOPARCO	B B1	B5

TOTALE POSTI	11
--------------	----

**SETTORE CULTURA-RELAZIONI INTERNAZIONALI -PUBBLICA ISTRUZIONE
POLITICHE GIOVANILI - SPORT**

<i>SERVIZIO</i>	<i>PROFILO</i>	<i>CATEGORIA POS.ECONOMICA INIZIALE</i>	<i>POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA DAL PERSONALE IN SERVIZIO</i>
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D5
CULTURA - POLITICHE GIOVANILI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C4
CULTURA-POLITICHE GIOVANILI- SPORT P.ISTRUZIONE- REL.INTERNAZIONALI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	C C1	C4
c.s.	ESECUTORE AMMINISTRATIVO	B B1	B5
SERVIZIO CUCINA SCUOLA D'INFANZIA	ESECUTORE CUOCO	B B1	B6

TOTALE POSTI	5
--------------	---

**SETTORE COMMERCIO-ATTIVITA' PRODUTTIVE
POLIZIA MUNICIPALE**

<i>SERVIZIO</i>	<i>PROFILO</i>	<i>CATEGORIA POS.ECONOMICA INIZIALE</i>	<i>POSIZIONE ECONOMICA ACQUISITA DAL PERSONALE IN SERVIZIO</i>
CAPO SETTORE	ISTRUTTORE DIRETTIVO COMANDANTE P.M.	D D3	D3
POLIZIA MUNICIPALE	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C1
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C3
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C3
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C3
c.s.	ISTRUTTORE AGENTE P.M.	C C1	C4
COMMERCIO - ATTIVITA' PRODUTTIVE - SPORTELLINO UNICO	ISTRUTTORE DIRETTIVO	D D1	D4
NOTIFICAZIONI	ESECUTORE MESSO NOTIFICATORE	B B1	B6

TOTALE POSTI	8
--------------	---

RIEPILOGO

SETTORE	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
AFFARI GENERALI ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI	8	1
FINANZE - BILANCIO	5	--
TECNICO	8	3
CULTURA - PUBBLICA ISTRUZIONE - SPORT - POLITICHE GIOVANILI - RELAZIONI INTERNAZIONALI	5	--
COMMERCIO - ATTIVITA' PRODUTTIVE POLIZIA MUNICIPALE	8	--

TOTALE COMPLESSIVO	34	4
--------------------	----	---

RISORSE STRUMENTALI DEGLI UFFICI

Sede/Ufficio	Dotazione strumentale	Apparecchi telefonici fissi collegati a centrale (municipio) o autonomi (altre sedi)
Municipio		
Ufficio Segreteria Protocollo	n. 2 PC desktop n. 2 stampanti laser n. 1 stampante etichette n. 2 scanner n. 1 gruppo di continuità n. 1 telefax	2
Sala stampa	n. 1 riproduttore di ciclostili n. 1 fotocopiatore	
Ufficio Segretario Comunale	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 calcolatrice elettrica	1
Ufficio Capo Settore AA.GG.	n. 2 PC desktop n. 1 stampante inkjet AIO n. 1 calcolatrice elettrica n. 1 gruppo di continuità	1
Ufficio Sindaco	n. 1 PC notebook n. 1 stampante inkjet AIO	1
Ufficio Vicesindaco	n. 1 PC desktop n. 1 Stampante laser	1
Ufficio Tributi-Economato	n. 2 PC desktop n. 2 stampanti laser n. 2 calcolatrici elettriche	1
Ufficio Capo Settore Finanze-Bilancio	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 calcolatrice elettrica	1
Ufficio Ragioneria	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser	1

	n. 1 calcolatrice elettrica	
Ufficio Pubblica Istruzione	n. 2 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 calcolatrice elettrica	1
Ufficio Tecnico	n. 5 PC desktop n. 1 PC notebook n. 6 stampanti laser n. 1 stampante designjet (plotter) n. 1 scanner n. 4 calcolatrici elettriche n. 1 fotocopiatore	7
Ufficio Sismica	n. 2 pc desktop n. 1 stampante laser	1
Ufficio Capo Settore Tecnico	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser	1
Ufficio Servizi Demografici	n. 6 PC desktop n. 4 stampanti laser n. 1 stampante fax n. 2 scanner n. 1 calcolatrice elettrica n. 1 macchina da scrivere elettronica n. 1 fotocopiatore n. 6 gruppo di continuità	4
Sala Giunta	n. 1 PC notebook	1
Sala Consiliare	n. 1 impianto di registrazione audio digitale	
Sala CED	n. 4 PC server n. 1 apparecchiatura backup via rete NETGEAR n. 1 gruppo di continuità n. 1 apparecchiatura QNAP n.1 apparecchiatura firewall n.3 switch	-----
Ufficio Polizia Municipale	n. 5 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 stampante inkjet n. 1 stampante inkjet AIO n. 1 scanner n. 1 gruppo di continuità n. 2 calcolatrici elettriche	2
Ufficio Commercio-SUAP	n. 1 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 calcolatrice	1
Ufficio Capo Settore Commercio – P. Municipale	n. 1 PC desktop n. 1 PC notebook n. 1 stampante laser	1
Biblioteca comunale		
Sala CED	n. 1 PC server	-----
Ufficio Cultura-Biblioteca	n. 3 PC desktop (di cui n.1 utilizzato anche quale postazione internet pubblica) n. 1 stampante laser n. 1 fotocopiatore	3 (cordless)
Ufficio Capo Settore Cultura	n. 1 PC desktop	1 (anche fax)

	n. 1 stampante inkjet AIO n. 1 calcolatrice elettrica	
Postazione internet pubblica	n. 1 scanner n. 1 stampante laser	-----
Casa Protetta Comunale		
Ufficio Servizi sociali	n. 3 PC desktop n. 1 stampante laser n. 1 stampante inkjet n. 1 scanner n. 3 calcolatrici elettriche n. 1 fotocopiatore n. 1 telefax	2
Ufficio Capo settore servizi sociali	n. 1 monitor n. 1 stampante laser	1 (anche fax)
Centro Multimediale Giovanile		
Postazione operatore	n. 2 PC desktop n. 1 stampante inkjet n. 1 telefax n. 1 fotocopiatore	1
Postazioni pubbliche	n. 6 PC desktop	-----
Sala tv	n. 1 tv al plasma n. 1 lettore combo vcr-dvd	-----
Sala congressi	n. 1 impianto audio stereofonico n. 1 videoproiettore	-----
Cucina presso scuola materna statale	n. 1 PC notebook n. 1 stampante inkjet	1
Magazzino comunale		
Ufficio adibito al personale	n.1 PC desktop	-----

Sezione Operativa – Prima Parte

SEZIONE OPERATIVA (SoS)

La sezione operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella sezione strategica. In particolare la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

In questa sezione sono individuati i programmi operativi che il Comune intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della programmazione.

Le definizioni degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS.

PARTE 1. OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE**SETTORE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE SERVIZI
DEMOGRAFICI SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI****RESPONSABILE:** Dott. Marco Ferrante**ATTIVITA' ORDINARIA**

ORGANI ISTITUZIONALI

ATTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE

ARCHIVIO E SPEDIZIONI

AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO

ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELL'ENTE

RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI

SERVIZIO DI INFORMAZIONE SULLA NORMATIVA

RAPPORTI CON SOCIETA' PARTECIPATE

ADEMPIMENTI DI COMPETENZA QUALE UFFICIO DI STAFF

REPERIMENTO BANDI PER FINANZIAMENTI AI COMUNI

ATTIVITA' CONNESSE ALLA STIPULAZIONE CONTRATTI PUBBLICI ROGATI
DAL SEGRETARIO COMUNALE

FUNZIONI DI VICESEGRETARIO COMUNALE

ATTUAZIONE DEL PIANO DI E-GOVERNMENT PER LE PUBBLICHE
AMMINISTRAZIONI

ATTIVITA' CONNESSE ALLA TUTELA DELLA PRIVACY

AGGIORNAMENTO DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA

SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE

SERVIZIO LEVA MILITARE E SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO

SERVIZIO ELETTORALE

ATTIVITA' STATISTICA

SERVIZIO TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA

CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA

CONSEGNA AGLI STRANIERI DEI DOCUMENTI DI REGOLARITA' E
SOGGIORNO

SERVIZI CIMITERIALI

DOTAZIONE ORGANICA

GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE

PROCESSI DI APPLICAZIONE DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E
DECENTRATA INTEGRATIVA

RECLUTAMENTO E SVILUPPO DEL PERSONALE

GESTIONE STAGES SCUOLA-LAVORO E TIROCINI UNIVERSITARI

GESTIONE ORDINARIA MENSA CENTRALIZZATA

ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SVOLTO
DALLA DITTA ACCREDITATARIA

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ERP

CONVENZIONE NIDO INTERCOMUNALE IL VELIERO

CONVENZIONE NIDI PRIVATI

SERVIZIO BENESSERE E SALUTE

SERVIZIO TAXI BUS
 SERVIZIO DISCO BUS
 CONVENZIONE CENTRO ANZIANI BORGO
 CONVENZIONE AUSER FERRARA

Entrata

Valutazione Generale sui mezzi finanziari

1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Tributi	3277880,43	3.277.000,00	3.616.500,00	3.609.900,00
Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3277880,43	3.277.000,00	3.616.500,00	3.609.900,00

2 Trasferimenti correnti

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Trasferimenti correnti	245.215,44	223.700,00	223.700,00	223.700,84
Totale	245.215,44	223.700,00	223.700,00	223.700,84

3 Entrate extratributarie

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.361.808,77	1.283.924,00	1.308.000,00	1.310.500,00
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	1.749.459,87	2.120.500,00	1470.500,00	1.70.500,00
Interessi attivi	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborsi e altre entrate correnti	340.643,16	268.073,16	308.073,16	314.878,16
Totale	3.451.909,74	3.682.497,16	3.096.573,16	3.005.878,16

4 Entrate in conto capitale

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Contributi agli investimenti	1.159.911,77	789.622,42	0,00	0,00
Altri trasferimenti in conto capitale	403.109,65	209.649,60	210.000,00	230.000,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.074.187,50	748.000,00	662.200,00	0,00
Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.637.208,92	1.747.272,02	872.200,00	230.000,00

5 Entrate da riduzione di attività finanziarie

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

6 Accensione Prestiti

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale	0,00	0,00	0,00	0,00
---------------	-------------	-------------	-------------	-------------

9 Entrate per conto terzi e partite di giro

Entrate	Assestato 2017	Previsione 2018	Previsione 2019	Previsione 2020
Entrate per partite di giro	1.270.000,00	1.270.000,00	1.270.000,00	1.270.000,00
Entrate per conto terzi	350.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
Totale	1.620.000,00	1.620.000,00	1.620.000,00	1.620.000,00

Indirizzi sui Tribuiti

Conferma delle aliquote anno 2017 ad eccezione dei servizi cimiteriali

Indirizzi sul ricorso all'indebitamento

Nel triennio 2018/2020 allo stato attuale non è previsto il ricorso all' indebitamento.

Riepilogo per Missioni spesa corrente

Missione	Totale anno 2018
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.790.489,10
02 Giustizia	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	415.838,84
04 Istruzione e diritto allo studio	656.381,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	220.509,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	310.400,00
07 Turismo	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	139.210,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	422.021,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	576.500,00
11 Soccorso civile	45.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.148.556,92
13 Tutela della salute	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	62.245,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00
Totale	7.787.150,83

Missione	Totale anno 2019
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.569.798,00
02 Giustizia	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	400.268,00
04 Istruzione e diritto allo studio	594.990,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	2259.621,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	233.200,00
07 Turismo	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	164.544,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	402.721,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	60.500,00
11 Soccorso civile	35.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	964.057,00,00
13 Tutela della salute	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	62.415,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00
Totale	6.747.114,00

Missione	Totale anno 2020
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.055.911,00
02 Giustizia	0,00
03 Ordine pubblico e sicurezza	400.268,00
04 Istruzione e diritto allo studio	603.446,00
05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	224.621,00
06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	28.200,00
07 Turismo	0,00
08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	142.340,00
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	372.721,00
10 Trasporti e diritto alla mobilità	190.500,00
11 Soccorso civile	35.000,00
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	941.057,00
13 Tutela della salute	0,00
14 Sviluppo economico e competitività	59.415,00
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00
16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00
17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00
18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	0,00
19 Relazioni internazionali	0,00
Totale	6.053.479,00

*Redazione dei Programmi e Obiettivi***PARTE 1. OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE**

**SETTORE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE SERVIZI
DEMOGRAFICI SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI**
RESPONSABILE: Dott. Marco Ferrante

ATTIVITA' ORDINARIA**OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE**

**SETTORE AFFARI GENERALI - ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE - SERVIZI DEMOGRAFICI
E CIMITERIALI - SERVIZI ALLA PERSONA SOCIALI E SANITARI**
RESPONSABILE: Dott. Marco Ferrante

ATTIVITA' ORDINARIA

ORGANI ISTITUZIONALI
ATTI DEGLI ORGANI DELL'ENTE
ARCHIVIO E SPEDIZIONI
AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO
ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE DELL'ENTE
RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI
SERVIZIO DI INFORMAZIONE SULLA NORMATIVA
RAPPORTI CON SOCIETA' PARTECIPATE
ADEMPIMENTI DI COMPETENZA QUALE UFFICIO DI STAFF
REPERIMENTO BANDI PER FINANZIAMENTI AI COMUNI
ATTIVITA' CONNESSE ALLA STIPULAZIONE CONTRATTI PUBBLICI ROGATI DAL SEGRETARIO COMUNALE
FUNZIONI DI VICESEGRETARIO COMUNALE
ATTUAZIONE DEL PIANO DI E-GOVERNMENT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
ATTIVITA' CONNESSE ALLA TUTELA DELLA PRIVACY
AGGIORNAMENTO DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA
SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE
SERVIZIO LEVA MILITARE E SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO
SERVIZIO ELETTORALE
ATTIVITA' STATISTICA
SERVIZIO TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA
CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA
CONSEGNA AGLI STRANIERI DEI DOCUMENTI DI REGOLARITA' E SOGGIORNO
SERVIZI CIMITERIALI
DOTAZIONE ORGANICA
GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE
PROCESSI DI APPLICAZIONE DELLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA E DECENTRATA INTEGRATIVA
RECLUTAMENTO E SVILUPPO DEL PERSONALE
GESTIONE STAGES SCUOLA-LAVORO E TIROCINI UNIVERSITARI
ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SVOLTO DALLA DITTA ACCREDITATARIA
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ERP
CONVENZIONE NIDO INTERCOMUNALE IL VELIERO
CONVENZIONE NIDI PRIVATI
SERVIZIO BENESSERE E SALUTE
SERVIZIO TAXI BUS
SERVIZIO DISCO BUS
CONVENZIONE CENTRO ANZIANI BORGO

CONVENZIONE AUSER FERRARA
SERVIZI ED INIZIATIVE IN COLLABORAZIONE CON IL VOLONTARIATO – FESTA DEL VOLONTARIATO
SERVIZIO VACANZE ANZIANI
EROGAZIONE ASSEGNO DI MATERNITA' E NUCLEO FAMILIARE
CONTRIBUTI ALLE GIOVANI COPPIE
INDENNITA' FARMACIE RURALI
BONUS ENERGIA, BONUS GAS E CONTRIBUTO IDRICO, BONUS AFFITTI
CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ONLUS E A PRIVATI BISOGNOSI
GESTIONE ASSOCIATA SERVIZI SOCIALI GAFSA
INSERIMENTO SCOLASTICO ALUNNI DISABILI
GESTIONE CONTRATTO DI SERVIZIO CON DITTA DESTINATARIA DELL'ACCREDITAMENTO DEFINITIVO DELLA CASA PROTETTA

OBIETTIVI DI GESTIONE

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nell'approvazione di un regolamento per il conferimento di incarichi di patrocinio legale dell'ente, secondo quanto stabilito dall'articolo 4 del D.lgs. 50 del 2016, ed in particolare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, pubblicità e proporzionalità.

Per l'affidamento degli incarichi legali esterni viene istituito apposito elenco aperto ai professionisti, singoli o associati esercenti l'attività di assistenza e di patrocinio dinanzi a tutte le Magistrature, nessuna esclusa, la cui tenuta è demandata al Responsabile del Settore Affari Generali.

Per l'iscrizione nell'elenco ed al fine di assicurare la massima diffusione, Il Comune attua le più opportune forme di pubblicità, anche sul portale Web dell'Ente.

COORDINAMENTO A LIVELLO DI ENTE DELLE ATTIVITA' AFFERENTI L' UNIONE ALTO FERRARESE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nell'attività di coordinamento amministrativo a livello di ente delle attività afferenti l'Unione Alto Ferrarese costituitasi nel 2014 ma la cui effettiva operatività avverrà presumibilmente a partire dal 1 gennaio 2018 con l'approvazione delle convenzioni di servizi nelle materie previste nello statuto dell'Unione e con la predisposizione degli uffici di staff e con l'assegnazione delle risorse finanziarie alle nuove strutture organizzative

ANAGRAFE NAZIONALE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nella attuazione di quanto previsto dalla normativa istitutiva dell'Anagrafe della Popolazione Residente (ANPR) che prevede l'unificazione in unica banca dati gestita con carattere unitario a livello nazionale, dell'Indice Nazionale delle Anagrafi (INA) e dell'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Estero (AIRE) con il relativo subentro alle singole anagrafi comunali, che dopo la migrazione dei dati verranno dismesse

Piano di comunicazione delle anagrafi comunali in unica ANAGRAFE CENTRALE con il Ministero dell'Interno in sostituzione dell'INA SAIA; adeguamento dei PC con nuovo software di trasmissione dati.

ASSUNZIONI STRAORDINARIE DI PERSONALE IN CONSEGUENZA DEL SISMA 2012

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste nel coordinamento amministrativo a livello di ente, nonché come comune capofila dell'Ufficio intercomunale alto ferrarese per la sismica (e referente istituzionale a livello di ente) delle assunzioni straordinarie di personale in conseguenza del sisma 2012 effettuate in coordinamento con la Struttura commissariale della Regione Emilia Romagna ed a seguito della convenzione rinnovata con l'Unione Reno Galliera, con fornitura di lavoratori in somministrazione da parte dell'Agenzia di lavoro interinale assegnataria ed a carico dei fondi stanziati al riguardo dal governo e messi a disposizione dalla Regione Emilia Romagna

SPORTELLO SOCIALE

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste in attività di prima accoglienza che si estrinseca nella compilazione di una scheda di segnalazione di 1° accesso con i dati del richiedente e i dati dell'utente con la specifica di richiesta del bisogno suddiviso nelle seguenti aree: minori – adulti/famiglie – disabili – anziani.

Qualora il richiedente/utente fosse già in carico lo si indirizza a contattare direttamente l'Ass.te Sociale GAFSA di riferimento, in caso contrario viene fissato un primo colloquio di accesso allo Sportello Sociale. Questa attività risulta essere strumento molto importante nei confronti dell'Assistente Sociale la quale con le informazioni ricevute dall'ufficio le permettono di accorciare i tempi per le dovute risposte agli utenti richiedenti.

CONFERIMENTO ALL'UNIONE ALTO FERRARESE DELLE FUNZIONI DEI SERVIZI SOCIALI

L'Unione Alto Ferrarese, volta a creare un organismo preposto allo svolgimento congiunto delle funzioni specificamente a questo conferite, comporta la necessità di dover riorganizzare il carico delle mansioni che devono essere gestite in Unione e quelle che rimangono in capo a ciascuna Amministrazione Comunale.

La valutazione dei servizi da conferire in Unione, nonché la percentuale delle ore lavorative del personale da adibire ai carichi di lavoro conferiti, richiede importanti valutazioni. Sono prevedibili riunioni tra i capi settore e dirigenti delle singole Amministrazioni dei 5 Comuni e tra questi e il personale operativo preposto allo svolgimento delle mansioni. Il lavoro comporterà un'analisi di tutti i procedimenti svolti dagli uffici, un'analisi dei procedimenti da conferire e da mantenere in capo all'ente, una stima delle voci di spesa da conferire e delle voci di spesa dei servizi da mantenere, una valutazione delle percentuali di personale addetto ai procedimenti dell'Unione da conferire.

ADEMPIMENTI CONNESSI ALL'ATTUAZIONE DELLA LEGGE 190/2012 (C.D. ANTICORRUZIONE) E DEL D.LGS 33/2013 SULLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

L'attività oggetto dell'obiettivo consiste:

- nell'effettuazione degli adempimenti previsti dal vigente Piano triennale sulla prevenzione della corruzione approvato dal Comune di Vigarano Mainarda;
- nell'attuazione di quanto previsto in capo al Responsabile della Trasparenza in ottemperanza alle disposizioni del d.lgs 33/2013 e s.m ed i.

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019	STANZIAMENTO TOT. 2020
Risorse: Titolo 3 Tipologia 500	1.149.945,00	181.500,00	314.878,16
Spese: Missione 1 programmi 01,02,07,08; Missione 12 programmi 01,03,04,05,07,09	1.149.945,00	1.078.113,00	1.005.863,96

SETTORE FINANZE E BILANCIO – ECONOMATO- TRIBUTI

RESPONSABILE: Dott.ssa Angela Caselli

ATTIVITA' ORDINARIA

Il programma è svolto per assicurare il coordinamento e l'esplicazione di tutte le competenze finanziarie dell'Ente in ambiti riconducibili:

- 1) Gestione del bilancio;
- 2) Controllo di gestione interno;
- 3) Servizio economato;
- 4) Gestione dei tributi;

5) Gestione contabile del personale:

Gli obiettivi principali sono:

- Agevolazione utenza e recupero evasione;
- Acquisti per gli uffici;
- Monitoraggio pareggio di bilancio;
- Controllo di gestione interno e trasparenza amministrativa;
- Gestione amministrativa anagrafe canina;
- Adempimenti contabili personale.

Progetto: Tributi per i cittadini.

1 – Per il 2016 sono state emanate nuove disposizioni relativamente alla IUC nelle componenti IMU e TASI che hanno richiesto l'adozione di nuovi regolamenti e una nuova gestione dei tributi.

Anche nel 2016 relativamente alle modalità di versamento, viene mantenuta l'autoliquidazione del tributo, con l'utilizzo del canale esclusivo di pagamento a mezzo F24. Anche quest'anno la legge, stabilisce che «i Comuni assicurano la massima semplificazione degli adempimenti dei contribuenti rendendo disponibili i modelli di pagamento preventivamente compilati su loro richiesta, ovvero procedendo autonomamente all'invio degli stessi modelli». In sostanza, la preventiva compilazione si ha solo dietro richiesta del contribuente e non è obbligatoria per i Comuni. Pertanto anche quest'anno lo sportello tributi fornisce ai cittadini di Vigarano Mainarda la consulenza per la compilazione del mod. F24 per il pagamento delle imposte locali e ai contribuenti che ne faranno richiesta, si effettuerà la spedizione direttamente a casa degli F24 per il pagamento della TASI, a mezzo posta o e-mail. Per il contribuente, infatti, è possibile prenotarsi per il calcolo TASI, che il servizio tributi effettuerà gratuitamente, nei mesi di maggio/giugno e novembre/dicembre su appuntamento. Per prenotare occorrerà telefonare al n. 0532 436456 oppure inviare una e.mail a tributi@comune.vigarano.fe.it o un fax al n. 0532 436563.

2 – Relativamente alla componente TARI ora TARIP, dal 1 gennaio 2015 l'intero ciclo della gestione integrata rifiuti è stata affidata alla società partecipata CMV Srl. Il piano tariffario annuale e le conseguenti tariffe sono state approvate dall'agenzia regionale Atersir (ex ATO) ed applicate direttamente dalla società a carico di cittadini ed imprese. Ma tutta l'attività di front-office è rimasta in capo all'Ufficio tributi ed è stata implementata e precisamente:

- ❑ variazioni, nuove iscrizioni, cessazioni dei contribuenti;
- ❑ successivamente all'emissione delle fatture TA.RI la gestione dei reclami e delle lamentele dei contribuenti.

L'attività sopra descritta ha comportato, tenendo conto del tempo impiegato per l'istruzione del personale ed impostazione del nuovo servizio N.U. rivolto all'utenza, una entrata straordinaria concordata con CMV Servizi SRL di Euro 40.000,00 per l'esercizio 2015 da incassare nel 2016 ed Euro 20.000,00 per il 2016 da incassare nel 2017.

Progetto: Nuovi adempimenti contabili

Negli ultimi anni si è registrata una notevole produzione normativa in molteplici ambiti riguardanti anche ed in particolare l'attività contabile dei Comuni, nella quale il numero e la portata degli adempimenti ha assunto

proporzioni notevolissime, mentre le risorse umane e strumentali, nel settore finanziario sono rimaste invariate. Di seguito si elencano, in modo non esaustivo, i provvedimenti e le materie più significative interessate dall'intervento del legislatore:

- D.L.83/2012 in materia di " amministrazione aperta"
- Legge 190/2012 in materia di prevenzione e repressione della corruzione e illegalità
- D.Lgs. 192/2012 in materia di pagamenti di tempi di pagamento della pubblica amministrazione
- Legge 147/2013 cosiddetta "Legge di Stabilità" 2014
- D.L.35/2013 in materia di pagamenti della P.A.
- D.Lgs.33/2013 in materia di trasparenza della P.A.
- D.L.101 e 102 del 2013 in materia di tributi comunali
- D.L.66/2014 c.d. competitività
- D.L.16/2014 in materia di tributi locali
- D.L.90/2014 in materia di riforma della pubblica amministrazione
- L.190/2014 (stabilità 2015) che avvia dal 1/1/2015 il c.d. "Split Payment" e "Reverse Charge"
- Avvio della fatturazione elettronica dal 31/3/2015 in adempimento al DM. 55/2013;
- L.208/2015 (stabilità 2016) che introduce, fra l'altro, il nuovo "pareggio di bilancio"
- Nuovo codice degli appalti approvato con D.Lgs.50/2016
- Nuove norme in materia di trasparenza della pubblica amministrazione contenute nel D.Lgs.97/2016;

Inoltre, e nello specifico, il decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, come modificato ed integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2014, n.126, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n.42, e recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locale dei loro organismi", con il quale è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN), ha introdotto l'armonizzazione dei sistemi contabili nella autonomie locali, processo che è iniziato nel 2015 con la riclassificazione dei piani dei conti, e che vedrà la sua completa attuazione negli anni a venire. Comportante, tra l'altro, non una semplice variazione dei modelli contabili, ma una vera e propria rivoluzione culturale e organizzativa nella gestione delle risorse finanziarie degli enti locali. La suddetta riforma è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo. L'applicazione del nuovo ordinamento contabile determina un forte impatto gestionale ed organizzativo, con conseguente incremento del carico di lavoro in capo a tutti i servizi ma in modo particolare sul servizio

finanziario. Infatti richiede l'applicazione di nuove regole, la revisione dei processi lavorativi, l'adozione di nuovi schemi e di nuovi documenti contabili ed implica diverse competenze in materia contabile da parte dei dipendenti coinvolti, con un notevole sforzo di aggiornamento normativo.

Da sottolineare che tutti gli adempimenti previsti dalle nuove disposizioni di legge sopra riportati devono essere considerati aggiuntivi rispetto ai normali compiti istituzionali ed agli obiettivi già affidati.

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI)

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019	STANZIAMENTO TOT. 2020
Risorse: Titolo 1 Tipologia 101 Titolo 2 Tipologia 101 Titolo 3 Tipologia 300 Titolo 9 Tipologia 100,200	5.583.500,00	5.982.500,00	5.428.345,00
Spese: Missione 1 Programmi 03,04,06,11; Missione 20 Programmi 01, 02,03; Missione 50 programmi 01,02; Missione 99 Programma 01	5.127.443,32	4.933.475,16	4.539.621,00

SETTORE POLIZIA LOCALE E PRODUTTIVO

RESPONSABILE: Dott.ssa Carmela Siciliano

Attività ordinaria

- Controllo quotidiano del territorio con servizi di pattugliamento ed utilizzo del sistema di controllo targa sistem per la verifica , tramite le banche dati della motorizzazione civile e delle assicurazioni , della copertura assicurativa e revisione dei veicoli.
- Utilizzo dei dispositivi di rilevamento della velocità in dotazione all'ufficio per lo svolgimento dell'attività di accertamento, postalizzazione e notifica dei verbali di contestazione per violazione al c.d.s.
- Controllo anagrafico delle residenze

- Verifiche ed accertamenti per opera di altri enti.
- Vigilanza stradale, urbana, rurale, edilizia, ecologica e di polizia commerciale
- Indagini, informazioni, relazioni e rapporti richiesti dall'Amministrazione e dai servizi comunali
- Verifiche insediamenti imprese artigiane
- Accertamenti e verifiche concernenti i tributi comunali
- Assegnazione spazi mercato e riscossione COSAP
- Denunce di infortunio
- Oggetti smarriti
- Autorizzazioni per manifestazioni sportive
- Gestione fiere e sagre paesane
- Autorizzazioni di polizia amministrativa e applicazioni sanzioni per violazioni amministrative
- Licenze per taxi e noleggio con conducente
- Rilascio permessi di circolazione e sosta
- Interventi presso le istituzioni scolastiche per corsi di educazione stradale

02: Ordine pubblico e sicurezza – sistema integrato di sicurezza urbana

L'attuale dotazione del sistema di videosorveglianza comprendente n. 8 telecamere , tre varchi elettronici fissi di lettura targhe ed uno mobile , consente il monitoraggio e controllo delle arterie viarie cittadine del territorio comunale più intensamente trafficate.

Si procederà ad una verifica per l'implementazione nella frazione di Vigarano Pieve del sistema di videosorveglianza , con collegamento alla fibra ottica dove disponibile.

RISORE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019	STANZIAMENTO TOT. 2020
Risorse: Titolo 3 Tipologia 200	2.122.500,00	1.472.500,00	1.370.500,00
Spese: Missione 03 Programma 01; Missione 11 Programma 01; Missione 14 Programma 01,02	217.150,84	190.500,00	175.260,00

SETTORE CULTURA, ISTRUZIONE, POLITICHE GIOVANILI, SPORT, GEMELLAGGI E SERVIZIO DI BIBLIOTECA.**RESPONSABILE:** Dott.ssa Silvia Mastrangelo**SERVIZIO DI BIBLIOTECA****1) SERVIZIO BIBLIOTECA** (Servizi di Biblioteca, Emeroteca, Videoteca, Postazione multimediale. Promozione della lettura.)**Attività ordinaria**

Acquisto libri e riviste, DVD e materiali di supporto.

Collocazione dei documenti a catalogo informatico e procedure di accesso dei documenti;

esiderata: servizio di registrazione delle necessità / desideri di acquisto degli utenti;

Prenotazione: servizio di prenotazione dei documenti e avviso agli utenti;

Interlibro: servizio di richiesta di documenti presso altre biblioteche e prestito nostri documenti; Postazione Multimediale: sostegno agli utenti che desiderano navigare in Internet, effettuare ricerche e consultare siti e banche dati, nonché enciclopedie multimediali;

Newsletter: Invio ai lettori con posta e-mail del bollettino con le novità editoriali acquisite in biblioteca;

Consulenza ai lettori – Studio e aggiornamento in merito alle novità editoriali;

Richieste di contributi a favore dei servizi della Biblioteca;

Corsi di aggiornamento di Biblioteconomia;

Statistiche relative ai servizi offerti, all'utenza, ai prestiti.

Iniziative di promozione alla lettura, legate a particolari ricorrenze civili e religiose;

Adempimenti Regionali: Report annuali Schede SIBIB e Report i per l'infanzia NPL (Nati per Leggere);

Aggiornamento Pagine Facebook e sito comunale.

Rapporti con Bibliopolis Rete interbibliotecaria in convenzione con i Comuni della provincia di Ferrara e il Polo UFE per la gestione dei Servizi Bibliotecari quali il Sistema Informatico diffuso che prevede un software in grado di raggiungere in rete il patrimonio delle biblioteche provinciali, ma anche di ricoprire un vasto raggio nazionale; il servizio di "Prestito Interbibliotecario", che dà la possibilità di avere a disposizione, grazie ad un mezzo di trasporto settimanale, presso la propria biblioteca, tutti i documenti presenti sul territorio provinciale, di cui sempre più cittadini usufruiscono con grande soddisfazione.

Nel 2018 è previsto un progetto interbibliotecario di formazione del personale ed un progetto di catalogazione centralizzata, grazie a contributi regionali.

1.1) Patrimonio documentario e servizi: consolidamento degli standard acquisiti.

- Si intende continuare l'attività promossa a favore della nuova Sala Ragazzi, ossia la creazione di incontri atti a promuoverla, in particolare con momenti di racconto e narrazione di storie, durante la settimana al pomeriggio o al sabato mattina. Si vorrebbe creare momenti dedicati alla genitorialità e alla promozione della lettura ai neo-genitori, affinché diventi la Biblioteca un luogo di incontro e fulcro dell'attività

culturale e sociale della cittadina.

- Si intende mantenere buoni standard di acquisizioni di libri, riviste, dvd.

1.2) Incontra la tua Biblioteca

- Si continua il progetto "Incontra la tua Biblioteca", progetto di accoglienza delle classi durante la settimana con percorsi tematici mirati e su richiesta specifica delle docenti, al fine di procedere nella promozione della lettura e della biblioteca a tutti gli alunni dai 3 ai 15 anni (*Cosa c'è di nuovo?* - Percorso di lettura sulle novità librarie e gli ultimi albi illustrati pubblicati in Italia (infanzia/primaria) - *Uno due tre!* - Percorso di lettura a tema: animali, colori, stagioni.(infanzia/primaria) - *Vite di Sport* - (Scuola Sec.I grado e IV e V primaria)- *Il fantasy e i distopici. Da Harry Potter ad Hunger Games.*(Scuola Sec.I grado) - *Non solo leggere...*Percorso sui nuovi libri di divulgazione scientifica.(primaria/ Scuola Sec.I grado). Potenziamento Sezione GAD, ossia la Letteratura indirizzata a Giovani Adulti.

1.3) Biblioteca digitale

- La Biblioteca Comunale non è esente dalla trasformazione della società, nella quale si adottano nuovi strumenti di comunicazione e nuove tecnologie, modificando stili e abitudini. Il programma tradizionale di interrogazione della banca dati del patrimonio bibliotecario, Sebina Open Library, viene sostanzialmente modificato in una versione - Sebina Next - che permetterà a questo di dialogare con altri strumenti tecnologici e social network: il bibliotecario potrà dialogare con i social network, pubblicando eventi sul portale o mostrando la vetrina dei nuovi acquisti e l'utente potrà dialogare maggiormente con la biblioteca, gestire un suo spazio personalizzato dalla APP scaricata sul telefonino o altro device, creare gruppi di condivisione delle letture, dare consigli su di un libro ecc... proprio come avviene sui social network.Lo strumento che oggi gli utenti interrogano, denominato Opac (Online Public Access Catalogue), verrà dismesso a favore del più duttile e amichevole BiblioFE, scaricabile appunto in una APP gratuita. A queste trasformazioni fanno da corollario l'acquisizione e la gestione degli E-Book e E-book reader, che, anche la nostra biblioteca affronta. L'obiettivo è essere in grado di sviluppare per l'utenza l'offerta di un servizio nuovo, rinnovato, al passo con i tempi, accanto a quelli più tradizionali della biblioteca di pubblica lettura.

- Si espleteranno le procedure di gara per l'affidamento triennale per la gestione parziale del servizio in oggetto, per le aperture serali e nella giornata di sabato.

1.4) Nati per leggere: progetto di promozione della lettura per piccolissimi lettori

Implementazione della Sezione Piccolissimi, secondo i criteri suggeriti e le bibliografie disponibili del Progetto Nazionale "Nati per Leggere", che vengono distribuite ai genitori.

Dono di un libro ai Nuovi Nati, al fine di promuovere la lettura tra i piccolissimi e creare un'occasione per fare conoscere la biblioteca ai neo-genitori.

- Incontri con i neo-genitori per portarli a conoscenza del progetto nazionale Nati per Leggere.

1.5) Promozione della Lettura e della Biblioteca

- "In Bibliobus per isole, torri, città": si conferma l'iniziativa perché riscuote sempre buon successo tra i bambini. La manifestazione, non più supportata dalla Provincia, è finanziata da un contributo regionale pari al 50% della spesa, per il tramite di un Comune capofila, Copparo, che ha presentato il progetto intercomunale. Nel 2018, se la Regione emilia Romagna finanzierà progetti relativi ad attività di promozione culturale ai sensi della L.R. n. 37/1994, la nostra Biblioteca aderirà per il tramite del Comune Capofila.
- Maratone di lettura e Reading;
- Esposizioni di documenti che valorizzino giornate storiche, festività nazionali o soggetti tematici particolari.
- Implementazione della Sezione dedicata alla Fotografia, di recente apertura;
- Si ritiene di confermare l'iniziativa Bimbinifesta, consistente in laboratori, giochi, letture per bambini, che riscuote grande successo. L'iniziativa intende offrire un momento ludico per i bambini sul finire dell'estate, prima dell'inizio della scuola, volta anche a promuovere le attività di Biblioteca e Ludoteca Comunali.

2. INIZIATIVE CULTURALI Manifestazioni ed iniziative culturali; Progetti culturali, didattici per le scuole; Sagre paesane e manifestazioni artistiche e ricreative; associazionismo.

2.1) Manifestazioni e Iniziative Culturali

- Si intende mantenere la proposta di spettacoli nell'ambito di Vigarano Estate sulla Scena continuando la collaborazione con le Associazioni dei Commercianti, in quanto la formula adottata consente di avere un numero maggiore di serate ed iniziative – dividendo costi e allestimenti - e, parallelamente, di animare i centri cittadini, le piazze, le strade.
- Si vuole consolidare la proposta di iniziative e spettacoli per Natale a Vigarano, rivolte a bambini ed adulti, in particolare con un evento di spessore, un concerto all'inizio di Gennaio.
- Si vorrebbero creare alcuni eventi culturali, in collaborazione con i comitati organizzatori delle sagre, i centri sociali e le associazioni culturali del territorio:
 - Incontri con l'autore per la promozione della lettura;
 - Esposizioni fotografiche a tema, che diano rilievo ad artisti locali, in collaborazione con il Fotoclub di Vigarano Mainarda;
 - Esposizione di arti figurative, in particolare dedicate ad artisti locali;
 - Stagione Concertistica, in collaborazione con il Conservatorio G. Frescobaldi o con altre associazioni, con intenti anche di educazione all'ascolto, programmando appuntamenti che si indirizzano alla cittadinanza;
 - Laboratorio di scrittura creativa indirizzata agli adulti;
 - Celebrazione del XXV Aprile, 2 Giugno, IV Novembre, Caduti di Nassiriya;

- Celebrazione della Giornata contro la violenza alle donne attraverso la proiezione di un film o la visione di uno spettacolo teatrale.

Iniziative Culturali dedicate a Carlo Rambaldi

- Inaugurazione del Museo Carlo Rambaldi, dedicato al nostro illustre concittadino, artista di fama mondiale in ambito cinematografico: l'inaugurazione prevede eventi a corollario;
- Sostegno alla Fondazione Carlo Rambaldi nel perseguimento degli obiettivi di diffusione e promozione della conoscenza dell'opera del maestro. In particolare si intende sostenere il progetto di Teatro per Ragazzi che sta la Fondazione portando avanti da alcuni mesi.

Sostegno alle Associazioni del territorio per iniziative culturali da esse proposte o per l'attività istituzionale delle associazioni o per l'ausilio che esse offrono all'amministrazione nell'organizzazione di manifestazioni. Il sostegno dell'Amministrazione si esplica attraverso il sostegno economico, la collaborazione, la messa a disposizione delle strutture e delle sale di proprietà comunale.

- Contributo annuo all'Associazione Culturale Italo-Ungherese per ausilio nell'organizzazione di manifestazioni nell'ambito del gemellaggio, servizi di traduzione, interpretariato ed altro.

2.2) Progetti culturali per le scuole

- Coinvolgimento delle classi alle Celebrazioni del XXV Aprile, che svolgono un ruolo attivo con l'apporto di contributi, risultati di studio e riflessioni.
- Coinvolgimento delle classi della Scuola Sec. di I grado per la Giornata della Memoria, con la visione di uno spettacolo o l'incontro con un testimone degli eventi oggetto della celebrazione, affinché i ragazzi possano conoscere il momento storico.
- Coinvolgimento degli alunni in laboratori di scrittura creativa promosso dall'Assessorato alle Politiche Giovanili, Istruzione e Assessorato alla Cultura. Collaborazione e sostegno all'Istituto comprensivo.
- Supporto a progetti culturali promossi dalla scuola;

2.3) Sagre paesane e manifestazioni artistiche e ricreative

- Sostegno economico e collaborazione verso comitati, pro loco, pro-civitate e associazioni Comitati, Pro Loco, Pro-Civitate e Associazioni locali per l'organizzazione delle manifestazioni legate alle sagre delle singole località.
- Sostegno ad iniziative ricreative, artistiche, culturali promosse e a cura di Comitati, Pro Loco, Pro-Civitate e Associazioni locali.
- Erogazione di un Avviso pubblico per l'erogazione di contributi a favore delle associazioni.

3) GEMELLAGGI Scambi giovanili, educativi, culturali, sportivi, associativi con i comuni gemelli e amici.

3.1) Scambi Culturali Giovanili

Campo Internazionale in Ungheria: Partecipazione di un piccolo gruppo di studenti di Scuola Secondaria di I grado al Campo Internazionale di Salgòtarjàn, se invitati, che si tiene abitualmente durante il periodo estivo e al quale partecipano ragazzi di 5 paesi diversi, al fine di offrire loro, anche in questo caso, un'esperienza di multiculturalità e di amicizia internazionale.

3.2) Azioni di scambio della cittadinanza

Si intende sostenere le azioni delle associazioni territoriali che promuovano autonomamente scambi con associazioni similari di comuni gemellati e amici, favorendo la comunicazione interculturale e coinvolgendo con propri mezzi e risorse parte della cittadinanza.

Si intende contribuire alle spese di ospitalità per gli incontri tra cittadini, gruppi ed associazioni, per le motivazioni di cui sopra.

Si intende provvedere alle spese di ospitalità o di viaggio per gli scambi tra delegazioni delle amministrazioni gemellate e amiche, al fine di garantire un confronto continuo e la realizzazione di iniziative comuni di carattere culturale, educativo, sportivo, associativo.

3.3) Comitato per i Gemellaggi

Si intende sostenere il neo-costituito Comitato per i Gemellaggi, affinché possa esercitare la propria azione, con il coinvolgimento sempre maggiore della cittadinanza.

3.4) Adesione al Progetto delle Cittaslow di Warminsko – Mazurskie Voivodeship Polonia "Europe for Citizens"

Il progetto coinvolge la rete di Cittaslow polacche, rete di città proponenti e capofila del progetto, la città francese di Mirande, la città di Klis in Croatia e la nostra città. Il progetto che ha come tema "*La rivitalizzazione sociale delle città – una strada verso lo sviluppo europeo*" inizia in autunno 2017 e termina in Marzo 2019.

3.5) Patto di amicizia con Ilha do Sal

Si intende promuovere un Patto di amicizia con la Città di Ilha do Sal, nella Repubblica di Capo Verde. La corrispondenza è stata intrapresa con il Sindaco e vi è stato uno scambio epistolare di intenti da parte di entrambe le municipalità.

4) POLITICHE GIOVANILI Iniziative per i giovani, Informagiovani, Centro per i giovani "Presi nella Rete" e per i bambini con la Ludoteca comunale "La Tana per noi".

4.1) Manifestazioni a favore dei giovani

- Si intende sviluppare una politica di incentivazione del protagonismo giovanile, promuovendo incontri ed iniziative ludiche, ricreative, di spettacolo, in particolare sfruttando le potenzialità del Centro Giovani dove i ragazzi si incontrano regolarmente e dove sono essi stessi protagonisti e stilano un programma, insieme con la coordinatrice, che rispecchia le loro esigenze.

4.2) Centro per i giovani "Presi nella Rete"

- Si intende confermare gli standard qualitativi raggiunti nell'organizzazione del servizio con la calendarizzazione di appuntamenti mirati per i giovani, attraverso una programmazione mensile effettuata di concerto tra la responsabile del settore e la ditta appaltatrice.

4.3) Evento " Primo Maggio"

- Si intende organizzare un evento che abbia per protagonisti gruppi musicali giovanili del territorio e sia organizzato e promosso da giovani.

LUDOTECA COMUNALE "La Tana per noi"

4.4) Promozione della Ludoteca:

- Si vuole realizzare un progetto di promozione e di conoscenza della struttura, attraverso i laboratori presenti all'iniziativa "Bimbinifesta" nel mese di Settembre.
- Consolidamento degli standard qualitativi raggiunti con il servizio di animazione della Ludoteca, per il quale vi è una programmazione mensile effettuata di concerto tra il responsabile del settore e la ditta appaltatrice.
- Acquisto nuovi giochi e accessori d'ausilio per il gioco e acquisti necessari all'animazione di feste a tema.

4.5) Incontri tematici sulla genitorialità

Si intendo offrire incontri tematici sulla genitorialità, grazie a figure di esperti proposti dalla cooperativa che ha in appalto il servizio, andando incontro alle esigenze e specifiche richieste dei genitori.

4.6) Laboratori ludico-didattici

All'interno dell'orario della Ludoteca, si intende offrire, grazie all'ausilio di figure di volontari e/o di esperti proposti dalla cooperativa che ha in appalto il servizio, *laboratori ludico-didattici* speciali, non solo dedicati al gioco, alla creatività e alla manualità, ma che possano essere una proposta ludica e allo stesso tempo didattica, quali ad esempio il Laboratorio di Lingua Inglese, il Primo Soccorso Bimbi.

5) SERVIZIO ISTRUZIONE

L'Ufficio Scuola ai fini di garantire il Diritto allo Studio nelle Scuole Primarie e Secondaria di I grado, secondo quanto previsto dalla **Legge Regionale 8 agosto 2011, n. 26 "Diritto allo studio ed apprendimento per tutta la vita"** pone in essere interventi finalizzati a rimuovere gli ostacoli di ordine economico, sociale e culturale che impediscono di poter usufruire pienamente di tale diritto.

Gli interventi per favorire il Diritto allo Studio riguardano:

- Fornitura gratuita a tutti gli alunni delle scuole primarie dei libri di testo;
- Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo delle scuole secondarie di 1° grado;
- Borse di studio;
- Refezione scolastica;
- Trasporto scolastico;
- Servizi di Pre, Post, Dopo- Scuola (si veda punto 5.5);

L'Ufficio Scuola eroga servizi di Refezione Scolastica e Servizio di Post – Scuola presso la Scuola d'Infanzia Statale Gianni Rodari.

5.1) Sportello Genitore

I cambiamenti a cui i servizi sono sottoposti, nell'era dell'informatizzazione, coinvolgono anche le famiglie i cui figli accedono ai servizi scolastici.

Nell'intento di offrire loro un miglior servizio, l'Ufficio Scuola utilizza un software che permette una migliore gestione dell'anagrafica degli utenti, delle presenze, della gestione finanziaria degli incassi e solleciti, delle comunicazioni ufficio-genitori.

L'Ufficio Scuola si è attivato con uno Sportello a sostegno all'utenza in difficoltà nelle procedure di pagamento e nella visualizzazione ed utilizzo della piattaforma utente o a supporto dell'utenza che non possiede ausili tecnologici necessari all'utilizzo della piattaforma.

Inoltre, dall'autunno 2016 l'introduzione di una nuova procedura per la concessione dei contributi dei libri di testo delle Scuole Secondarie di I grado che trasferisce direttamente ai comuni l'onere di emettere un Bando Comunale e raccogliere i dati su di una nuova Piattaforma informatica, con successiva elaborazione e trasferimento dati al MIUR, nonché l'introduzione dal 2017 della medesima procedura per le richieste delle borse di studio, fa sì che lo sportello funga da consulenza per coloro che non sono in grado di accedere alla piattaforma in autonomia o di effettuare le richieste esclusivamente online.

L'intento è di facilitare gli utenti nell'accesso ai servizi, pur mantenendo invariati gli standard qualitativi e quantitativi di tutti i servizi erogati all'utenza.

5.2) Progetti di sostegno alle Scuole

- Si intende finanziare progetti di qualificazione che vengano presentati dalle scuole dell'obbligo e dalla Scuola Materna Statale, viste le difficoltà che le medesime incontrano a seguito degli esigui finanziamenti statali. In particolare, si finanziano progetti di Inglese e di Psicomotricità per la Scuola Materna e alcune classi della Primaria.

Su richiesta delle scuole, si ritiene di contribuire a finanziare l'importante azione di sostegno che le scuole stesse danno agli alunni di nazionalità straniera, affiancando loro dei "mediatori culturali", che li aiutano e supportano nell'apprendimento della lingua italiana e nella socializzazione con la classe.

Si conferma lo stanziamento in considerazione dell'impegno e responsabilità con cui gli alunni della Scuola Media Statale portano avanti i propri compiti e la programmazione del "Consiglio Comunale dei Ragazzi";

Progetto di Educazione Motoria: si prevede di offrire a tutte le classi della Scuola Primaria un Progetto di Educazione Motoria, per tutto l'anno scolastico in corso, che preveda la presenza di educatori qualificati, come da richiesta dell' Istituto Comprensivo.

Progetto di Educazione Motoria CONI: si prevede di offrire alla Scuola Primaria un progetto di avviamento alla motricità di base, attraverso la competenza e professionalità del CONI, se richiesto dall'Istituto Comprensivo.

Sostegno alle Scuole Materne private: L'Assessorato all'Istruzione intende sostenere le scuole private paritarie del proprio territorio attraverso lo strumento della convenzione che permette di contribuire finanziariamente a favore di progetti di qualificazione scolastica e all'innalzamento e al miglioramento della qualità dell'offerta formativa. Verrà siglata apposita Convenzione con le scuole paritarie triennale.

5.3) Sostegno alle famiglie Tale spesa viene prevista per far fronte ad eventuali necessità di famiglie che presentassero richiesta di contributo a seguito di difficoltà economiche le quali, per motivi di limiti reddituali, non potessero rientrare tra i beneficiari previsti dalla normativa ai sensi della L. R. n. 26/2001.

5.4) Realizzazione Centri Estivi Si intende confermare la realizzazione dei Centri Estivi presso l'Oasi di Vigarano Pieve, affidandolo in convenzione al Canoa Club, delegato dal CONI nazionale all'organizzazione del centro estivo presso l'Oasi di Vigarano Pieve per i bambini e ragazzi in fascia d'età 6-14 anni, in quanto il luogo è ottimale per i mesi estivi.

Per i bambini in età 3-6 anni si conferma la realizzazione presso la Scuola d'Infanzia Rodari, la cui gestione è stata affidata a seguito di gara per il triennio 2017-2019.

Per entrambe le gestioni, i risultati sono estremamente positivi, riscontrati anche dall'apprezzamento delle famiglie, si ritiene di procedere con le medesime modalità organizzative anche per l'anno 2018. I Centri Estivi verranno organizzati nei mesi di Giugno e Luglio.

5.5) Servizi di Pre, Post e Dopo-Scuola Si intende garantire, come per gli scorsi anni, i servizi in oggetto, al fine di andare incontro alle esigenze delle famiglie degli alunni della Scuola Primaria e della scuola d'Infanzia Statale. Nonostante il numero sempre maggiore di classi a Tempo Pieno nella Scuola Primaria e l'avvio di un Laboratorio di Musica il Martedì pomeriggio, i numeri delle richieste per i servizi non sono sostanzialmente scesi.

Si intende riproporre il servizio di Doposcuola attivato per l'anno 2016-2017 per gli alunni di Scuola Secondaria di I grado, che aveva avuto un numero limitato di adesioni. Si intende promuovere il servizio presso le famiglie degli alunni che terminano la classe V della Primaria, con incontri dedicati alla *continuità* del dopo-scuola.

SERVIZIO SPORT

6.1) Sostegno e promozione dello Sport Contributi a Società sportive diverse, con sede nel Comune, a sostegno della loro attività sportiva e finanziaria, su richieste specifiche presentate dalle medesime, mediante l'emissione di un bando.

- Promozione e Patrocinio di iniziative sportive e ludico-ricreative di Associazioni, che nell'ambito della propria attività, propongono e realizzano eventi rivolti alla cittadinanza, che valorizzano l'immagine del Comune.

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019	STANZIAMENTO TOT. 2020
Risorse: Titolo 3 Parte Tipologia 100	272.700,00	274.200,16	1.310.500,00
Spese: Missione 04 Programmi 01,02,05,06 Missione 05 Programmi 01,02 Missione 6 Programma 01,02	555.548,00	570.675,00	525.021,00

SETTORE TECNICO – LAVORI PUBBLICI – EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA – AMBIENTE

RESPONSABILE: Arch. Elena Melloni

105: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Si riportano di seguito le più significative voci di spesa corrente che riguardano il Settore Tecnico raggruppate per ambiti di competenza. Dalla lettura di esse si evince che si tratta di spese che si indirizzano sia alle attività di gestione, sia agli interventi finalizzati al miglioramento dei servizi e delle strutture pubbliche e le spese per il servizio di manutenzione delle strade comunali, di gestione della segnaletica orizzontale e verticale e di pronta reperibilità.

Con contratto stipulato in data 31/08/2006 Rep. n. 5225, a seguito di aggiudicazione con procedura ad evidenza pubblica, sono state affidate a C.P.L. Concordia (MO) le funzioni pubbliche di conduzione, manutenzione e gestione dei seguenti impianti tecnologici comunali:

- riscaldamento (con fornitura di combustibile);
- elettrici;
- idrici;
- condizionamento;
- pubblica illuminazione (con fornitura di energia elettrica)

L'Amministrazione Comunale affidando all'esterno la gestione globale del proprio patrimonio impiantistico ha inteso avvalersi di tutte le capacità organizzative di una moderna impresa di servizi per conseguire le seguenti finalità:

- snellire i sistemi gestionali amministrativi, riducendo gli oneri burocratici che gravano sui servizi;
- razionalizzare i servizi pubblici affidando la gestione degli impianti tecnologici ad un unico soggetto in grado di conseguire economie di scala;
- spostare la responsabilità della gestione tecnica là dove ci sono le risorse e le competenze specialistiche.

Hanno formato oggetto dell'appalto gli impianti relativi a 29 edifici e strutture comunali, a 1189 punti di pubblica illuminazione oltre a n.4 impianti semaforici.

Il prezzo a base di gara è stato determinato in 270.000,00 euro/anno, la durata dell'appalto è fissata in 20 anni per un importo complessivo di 5.400.000,00 euro oltre all'IVA.

Nel prezzo di appalto sono stati ricompresi anche gli oneri di ammortamento dei seguenti interventi di riqualificazione tecnologica la cui spesa presunta, posta a carico del soggetto aggiudicatario, ammonta a 500.000,00 euro:

- installazione, nelle centrali termiche, di contatori di calore per la misura dell'energia termica;
- installazione di sistemi di telecontrollo degli impianti termici;
- sostituzione, negli impianti di pubblica illuminazione, delle sorgenti luminose a bassa efficienza di illuminamento ed alto consumo energetico;
- adeguamento alle norme di sicurezza degli apparecchi illuminanti;
- installazione, negli impianti di pubblica illuminazione, di regolatori di flusso luminoso per la riduzione dei consumi energetici.

L'impresa aggiudicataria dell'appalto deve garantire il pronto intervento per 24 ore al giorno e per 365 giorni all'anno, in regime di pronta disponibilità ed un servizio di "contact center" attivo 24 ore su 24 a cui potranno rivolgersi gli utenti dei servizi in appalto (cittadini, addetti alle scuole, responsabili dei vari servizi comunali ecc.)

L'impresa dovrà, altresì, garantire, per tutti i servizi, la possibilità di interventi di emergenza, con tempi massimi di intervento di due ore, e di manutenzione riparativa (es. sostituzione di lampade di pubblica illuminazione) con tempi massimi di 24 ore.

In caso di ritardo viene prevista l'applicazione di adeguate penali.

Con contratto aggiuntivo, Rep. n. 5265 in data 09/09/2008, l'Amministrazione Comunale ha affidato, sempre alla C.P.L. Concordia (MO), con corrispettivi da pagarsi sia in conto canone che in conto capitale ulteriori interventi di natura impiantistica.

Con un secondo contratto aggiuntivo, Rep. n. 5283 del 15/10/2009, l'Amministrazione Comunale ha affidato alla C.P.L. Concordia Soc. Coop. ulteriori interventi, da remunerarsi con variazione del canone annuale.

In corso di attuazione del contratto sono stati aggiunti nuovi impianti di pubblica illuminazione per un totale di n. 1810 punti luce.

0106: Servizi istituzionali e generali e di gestione - Ufficio tecnico

Il Settore Tecnico svolge prevalentemente attività connesse alla gestione del territorio, alla disciplina urbanistica ed edilizia, alla tutela ambientale e al verde pubblico, alla manutenzione del patrimonio esistente, alla gestione, sviluppo e realizzazione di opere ed infrastrutture di interesse pubblico.

Al Settore Tecnico sono affidate anche le attività che attengono alla gestione dei lavori pubblici: interventi di manutenzione e ristrutturazione del patrimonio esistente, interventi di completamento e nuova costruzione di opere pubbliche. (programmazione, affidamento di incarichi professionali, affidamento dei lavori, direzione lavori, contabilità e collaudo, ecc).

In particolare, si elencano i seguenti adempimenti:

Verifica e controllo della manutenzione ordinaria degli automezzi e macchine operatrici comunali;

Gestione dei rapporti con fornitori e ditte esterne per esecuzione di lavori specialistici (determine di affidamento, ordini e liquidazioni);

Gestione dei rapporti con ditte esterne per l'espletamento dell'attività di pulizie ordinarie e straordinarie degli immobili comunali;

Interventi di manutenzione ordinaria agli spazi di percorrenza pedonale esistenti all'interno dei cimiteri;

Attività di verifica e controllo dei lavori di ripresa con asfalto di buche e avvallamenti presenti sulle strade comunali;

Attività di verifica e controllo dei lavori di manutenzione ordinaria delle banchine con stesura di stabilizzato;

Rifacimento e nuova installazione di segnaletica verticale ed orizzontale;

Sgombero neve in convenzione con ditte esterne e attività di controllo;

Riparazione e quantificazione dei danni arrecati alla segnaletica;

Richiesta di risarcimento danni provocati al patrimonio comunale;

Gestione delle richieste di danni avvenuti sul territorio comunale da parte di terzi;

Gestione dei rapporti con professionisti esterni (broker, legali) per il recupero dei danni provocati al patrimonio comunale (relazioni, preventivi di spesa, determine di affidamento, ordini e liquidazioni);

Gestione delle convenzioni d'uso di immobili di proprietà comunale a associazioni varie (approvazione schema di convenzione, stipula dei contratti di concessione);

Redazione di relazioni sul bilancio preventivo e compilazione schede di previsione bilancio preventivo;

Accertamento su eventuali economie su fondi assegnati;

Predisposizione di corsi di formazione ed informazione, in materia di sicurezza, per il personale dipendente;

Gestione dei rapporti con un medico competente in possesso dei titoli richiesti dal D. Lgs. 81/2008 per la sorveglianza sanitaria: accertamenti medici periodici (visite mediche, visite oculistiche ed analisi ematiche) finalizzati a valutare l'idoneità psico-fisica dei lavoratori allo svolgimento di particolari mansioni;

Gestione dei rapporti con professionisti esterni per incarico di responsabile del “Servizio di Prevenzione e Protezione dei lavoratori” (determine di affidamento, ordini e liquidazioni);

Inoltre l'Ufficio Tecnico, a mezzo di propri operai, esegue lavori di manutenzione in amministrazione diretta riguardanti il patrimonio di proprietà comunale: edifici, strade, giardini pubblici, segnaletica stradale, ecc... e provvede anche alle seguenti incombenze:

Trasporto di materiali di proprietà comunale (sgombero, traslochi arredi, ecc.);

Allestimento aree per manifestazioni culturali di modesta entità per il pubblico e presidio manifestazioni;

Predisposizione segnaletica per chiusura strade in occasione di manifestazioni culturali e sportive;

Servizio di affissioni pubbliche su tabelloni comunali;

Servizio di distribuzione volantini nei luoghi pubblici;

Attività di guida di automezzo scuolabus nell'ambito della convenzione con la Ditta che ha vinto l'appalto.

0801: Assetto del territorio ed edilizia abitativa - Urbanistica e assetto del territorio

A seguito degli eventi sismici del Maggio 2012 sono stati istituiti presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda:

- **L'UFFICIO RICOSTRUZIONE POST SISMA** che svolge l'attività di controllo delle pratiche per l'erogazione dei contributi per la sistemazione o la nuova costruzione di edifici danneggiati dagli eventi sismici avvenuti il 20 e 29 maggio 2012.

L'Ufficio si occupa prevalentemente delle istruttorie presentate sulla piattaforma "MUDE" e più specificatamente:

Al ricevimento dell'istanza di Richiesta del Contributo Regionale, presentata dal tecnico incaricato tramite piattaforma MUDE, vengono effettuati i controlli formali costituiti nell'identificazione dell'immobile dal punto di vista toponomastico, agrafico e catastale, l'individuazione delle UI ed UIU costituenti l'edificio, il controllo dei proprietari e comproprietari, la verifica che i file allegati non siano corrotti e l'inquadramento dell'intervento in base alle Ordinanze Commissariali 29/12, 51/12, 86/12 e s.m.i..

Sei i controlli formali sono positivi si procede entro al termine di 2 gg dal deposito dell'istanza alla protocollazione della pratica e al proseguimento dell'istruttoria tecnica che comprende il controllo del progetto architettonico correlato di tutte le autorizzazioni necessarie al titolo edilizio, la verifica del computo metrico coincidente al progetto presentato, il controllo della documentazione delle imprese e dei proprietari.

Nel casi in cui si manifestino errori o mancanze è necessario richiedere Integrazione documentale entro il termine di 20gg della protocollazione della pratica.

A istruttoria terminata si procede al calcolo del contributo e all'emanazione dell'Ordinanza Sindacale, entro il termine di 60gg della protocollazione dell'istanza.

La procedura di erogazione del contributo si conclude con l'esame dell'istanza di Asseverazioni Lavori (che può contenere anche SAL intermedi) nella quale viene calcolato il contributo a fine lavori (o di eventuali SAL), il controllo del computo metrico a consuntivo e la verifica della rendicontazione delle spese e della modulistica necessaria. A seguito di questa seconda istruttoria viene autorizzato l'istituto di credito ad erogare il finanziamento tramite Parere Tecnico e Autorizzazione al pagamento o tramite una nuova Ordinanza Sindacale nel caso in cui il contributo concesso sia variato a causa di variante in corso d'opera.

- **L'UFFICIO INTERCOMUNALE PER LA SISMICA** che si occupa della gestione, ai sensi dell'art. 3, c.2, della L.R. 19/2008, del servizio sovracomunale per le verifiche dell'attività edilizia in materia sismica. I Comuni interessati sono: Bondeno, Vigarano Mainarda, Poggio Renatico e Terre del Reno.

Le principali attività svolte dall'ufficio sono:

1. Il sorteggio delle pratiche depositate nei vari SUE dei Comuni associati
2. Le comunicazioni di avvio del procedimento delle pratiche sorteggiate e la relativa istruttoria
3. La sospensione del termine del procedimento per eventuali richieste di chiarimenti e integrazioni documentali
4. L'adozione del provvedimento finale di controllo delle pratiche sismiche

5. Le comunicazioni di avvio del procedimento e relativa istruttoria delle pratiche sismiche soggette ad autorizzazione
6. La sospensione del termine del procedimento per eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali delle pratiche di cui sopra
7. Il rilascio o diniego delle autorizzazioni sismiche
8. Sopralluoghi per la riclassificazione del danno: in caso in cui i proprietari e relativi tecnici asseverino che il danno non è conforme alla scheda AeDES, con apposita domanda rivolta al sindaco, eseguiamo il sopralluogo di accertamento e rilasciamo relazione tecnica alla proprietà, al tecnico incaricato e al comune (al fine di poter emettere eventuale nuova ordinanza)
9. Controlli, verifiche ed eventuali sopralluoghi inerenti a richieste di proprietari di edifici vincolati e danneggiati dal sisma con esito E, per la rimozione del vincolo al fine della demolizione e ricostruzione dell'immobile.

2: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Tutela, valorizzazione e recupero amb

RISORSE E SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGRAMMI UFFICIO TECNICO

TITOLI	STANZIAMENTO TOT. 2018	STANZIAMENTO TOT. 2019	STANZIAMENTO TOT. 2020
Risorse: Titolo 3 parte Tipologia 100 Titolo 4 Tipologia 200,300,400	1.600.722,76	1.518.273,16	1.004.750,00
Spese: Missione 01 Programma 06; Missione 8 Programma 01 Missione 09 Programma 01,02,03,04,05; Missione 10 Programma 05	3.550.382,02	2.656.210,00	2.443.713,00

1. L'Ufficio Tecnico – Servizio Ambiente svolge le funzioni di gestione e manutenzione (sia ordinaria che straordinaria) della parte del patrimonio comunale destinato a verde pubblico, compresi gli impianti installati, gli arredi e le varie attrezzature, comprendendo altresì tutte le necessarie attività di controllo, verifica e monitoraggio sul territorio e i procedimenti di carattere tecnico – progettuale ed amministrativo.

Tutta l'attività è finalizzata a garantire la fruizione del servizio secondo criteri di corretto

mantenimento e valorizzazione delle varie zone di verde pubblico e all'interno di parametri economici di spesa compatibili con le risorse di bilancio. Coerentemente con le linee programmatiche di mandato presentate, l'attività di gestione del verde pubblico sarà improntata a implementarne ulteriormente la rilevanza in ambito urbano mediante diversi canali:

- particolare attenzione alle manutenzioni da effettuarsi sul verde pubblico e relativi arredi, finalizzate ad avere una sempre migliore qualità, sicurezza e valorizzazione del patrimonio verde. In questo ambito sarà molto utile la partecipazione attiva dei cittadini mediante segnalazioni e/o proposte all'Amministrazione Comunale.

- Il servizio di manutenzione ordinaria del verde pubblico sarà affidato anche nel 2018 attraverso una gara ad evidenza pubblica riservata alle Cooperative Sociali di tipo B, in quanto si ritiene che l'impiego sul territorio di persone svantaggiate sia un obiettivo che persegue il pubblico interesse. Obiettivo strategico del prossimo triennio sarà, inoltre, una programmazione accurata delle potature sull'intero territorio comunale a partire dai primi mesi del 2018, al fine di garantire uno sviluppo armonioso e corretto del patrimonio arboreo presente e prevenire pericoli all'integrità di persone e cose.

- Ulteriore miglioramento ed aumento nelle dotazioni di attrezzature per il gioco e arredi nei principali parchi pubblici cittadini.

- coinvolgimento ed accrescimento nella cittadinanza del senso civico di partecipazione responsabile e attiva nel percepire il verde pubblico come "bene comune" di tutta la collettività da preservare e valorizzare. In questo senso potranno essere organizzate anche iniziative ed eventi pubblici all'interno dei parchi urbani cittadini. La diffusione di questa cultura della partecipazione civica al "bene comune" avrà senz'altro riscontri positivi anche nel fronteggiare gli episodi di atti di vandalismo che a volte si verificano all'interno dei parchi urbani.

2. In questo ambito è stato avviato, inoltre, nel corso del 2017 il progetto di manutenzione di alcune aree verdi del territorio, con la sottoscrizione di una convenzione con Auser volontariato Ferrara ONLUS, attività che ha visto impegnati un gruppo di cittadini residenti nel Comune in attività di pulizia e cura di spazi verdi comunali, intese come integrative e non sostitutive delle normali attività di lavoro strutturato e retribuito esercitato da operatori professionali. Il progetto ha visti impegnati anche un primo gruppo di richiedenti asilo, con lo scopo di favorire la realizzazione di percorsi di accoglienza e integrazione attraverso lo svolgimento di attività di volontariato finalizzate al raggiungimento di un pubblico interesse, che consentano di acquisire e svolgere un ruolo attivo e partecipe. L'obiettivo, nei prossimi anni, è quello di continuare con il progetto avviato ed incrementare la partecipazione dei volontari che si rendano disponibili alla cura del territorio.

3. Il Comune di Vigarano Mainarda ha come obiettivo rigoroso la difesa e la salvaguardia del benessere degli animali da comportamenti che possano mettere a rischio non soltanto la qualità della vita di questi, ma anche l'igiene e la salubrità delle persone.

Questo obiettivo è perseguibile prevenendo e reprimendo, quando necessario, le violazioni penali e amministrative, in applicazione delle vigenti disposizioni in materia di tutela degli animali.

Contemporaneamente è necessario sensibilizzare il cittadino al rispetto delle norme poste a tutela del benessere degli animali ed educare le persone ad una maggiore consapevolezza ambientale.

Per il terzo anno consecutivo, il Comune di Vigarano Mainarda ed O.I.P.A. Italia onlus (Organizzazione Internazionale Protezione Animali) hanno sottoscritto, per il 2018, una convenzione per la vigilanza zoofila, volta alla prevenzione e repressione delle infrazioni alle norme generali e locali relative alla protezione degli animali.

903: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente - Rifiuti

1. Lo svolgimento del Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento degli R.S.U. e della raccolta differenziata è affidato per il Comune di Vigarano Mainarda a Clara S.p.a. nell'ambito dell'attività di ATERSIR – Consiglio Locale per la Provincia di Ferrara e secondo le sue attribuzioni di definizione della programmazione e gestione del Piano Provinciale dei Rifiuti. All'interno dell'attività complessiva di carattere ambientale il Comune interviene mediante il proprio Servizio Ambiente svolgendo importanti funzioni di coordinamento e controllo quali:

– Coordinamento delle attività e rapporti gestionali con Clara Spa in materia di igiene ambientale. In questo ambito vengono svolte continue attività di monitoraggio sul territorio comunale degli standard di erogazione del Servizio per individuazione di eventuali criticità, anche mediante confronto con la cittadinanza, e conseguenti azioni di miglioramento.

- Attività di coordinamento delle operazioni di spazzamento e pulizia su tutto il territorio comunale e particolarmente in ambito urbano nei luoghi pubblici (piazze, parchi, zone sportive ecc) con monitoraggio di queste attività al fine di ottenere elevati livelli di decoro urbano;

2. Negli ultimi anni il Comune di Vigarano Mainarda ha messo in atto importanti attività e attenzione nel campo ambientale e in particolare dei rifiuti con raccolta differenziata, attraverso una campagna di comunicazione e sensibilizzazione verso la cittadinanza su questi temi. Obiettivo strategico per i prossimi anni in collaborazione con il gestore Clara Spa sarà l'attivazione di nuovi sistemi operativi nello svolgimento del servizio con l'introduzione del sistema "porta a porta", al fine di una sensibile diminuzione della parte "indifferenziata" dei rifiuti da destinare allo smaltimento.

I nuovi obiettivi ambientali in tema di gestione dei rifiuti che andranno perseguiti nei prossimi anni dovranno essere quelli di valorizzare sempre di più questi materiali, aumentando ulteriormente la percentuale di raccolta della differenziata ma, soprattutto, migliorarne la "qualità". In questo modo si passa da un concetto di 'scarti da eliminare al riconoscere i rifiuti come "risorsa" utile da trasformare e rimettere nel circuito produttivo-economico. Il raggiungimento di questi elevati standard di gestione passa attraverso una diffusione e accrescimento nella cittadinanza della cultura di senso civico e partecipazione attiva e responsabile su questi temi ambientali. L'Amministrazione Comunale in tal senso proseguirà nella propria attività di sensibilizzazione e comunicazione verso la cittadinanza, anche attraverso iniziative dedicate (incontri pubblici, giornate/iniziativa dedicate a tema, coinvolgimento delle scuole, ecc.).

3. Nell'ambito dell'obiettivo della riduzione dei rifiuti in attuazione del Regolamento per la gestione del Fondo d'Ambito di incentivazione alla riduzione e prevenzione dei rifiuti istituito presso Atersir ai sensi della L.R. 16/2015, il Comune di Vigarano Mainarda ha partecipato ad un bando emanato da Atersir per il finanziamento della costruzione di una casa dell'acqua. Se soltanto il 30% dei cittadini di Vigarano Mainarda utilizzasse con regolarità la casa dell'acqua, con un consumo di 25 litri al mese, si otterrebbe un risultato di circa 50.000 litri erogati al mese, in linea con altre realtà simili in Italia. Questo dato consentirebbe un risparmio economico importante alle famiglie, garantendo l'accesso, a un prezzo irrisorio, a un bene primario, controllato e di alta qualità.

Questo dato permetterebbe una minore emissione di pet monouso fra i rifiuti di circa 33.000 bottiglie al mese, a fronte di un investimento economico ridotto.

4. Nell'ambito di una corretta gestione e smaltimento dei rifiuti pericolosi, nel corso del 2017, il Comune di Vigarano Mainarda ha sottoscritto l'adesione al Protocollo d'Intesa con Clara Spa, Arpa, Provincia di Ferrara, Ausl, AATO6 e altri Comuni della Provincia, per il ritiro a domicilio di quantità modeste di rifiuti contenenti amianto in matrice compatta derivanti da locali e luoghi adibiti ad uso di civile abitazione.

Scopo primario del servizio, che sarà attivo dal 2018, sarà quello di offrire ai cittadini l'opportunità di conferire al servizio pubblico i rifiuti derivanti dalla rimozione di quantità modeste di materiali contenenti amianto presenti presso la propria residenza, al fine di evitare i problemi ambientali e sanitari derivanti dal loro abbandono incontrollato, tenuto conto che tali rifiuti, data la loro origine, sono classificati come urbani, dalla vigente disciplina nazionale.

5. Il Comune ha rinnovato la convenzione per il 2018, per il settore della tutela ambientale, con il Raggruppamento GEV di Ferrara. Oggetto della convenzione è la realizzazione di una presenza attiva delle Guardie Ecologiche Volontarie sul territorio comunale, intesa come servizio pubblico volontario, aggiuntivo e non sostitutivo di quello ordinariamente svolto dai Corpi di Polizia Locale, con il fine di collaborare con questi nel promuovere l'educazione e il rispetto della legalità per la salvaguardia dell'ambiente. La tutela e la salvaguardia dell'ambiente da comportamenti che possano metterne a rischio l'integrità e la salubrità, con particolare riferimento al settore della gestione dei rifiuti, costituiscono pertanto gli essenziali obiettivi della convenzione. Essi sono perseguiti:

- prevenendo ed anche reprimendo criticità ambientali rappresentate dagli episodi di abbandono o di deposito incontrollato di rifiuti, urbani e speciali, pericolosi e non pericolosi, in alcuni siti specifici ed aree insistenti nel territorio del Comune ove CLARA S.p.A. svolge il servizio di gestione rifiuti;
- sensibilizzando il cittadino sulla problematica dell'abbandono dei rifiuti e stimolandolo verso una cultura ambientale, che riduca situazioni di degrado, mediante un'azione di coordinamento che il Comando di Polizia Municipale assicura nel servizio di vigilanza ambientale svolto dalle GEV operanti sul territorio comunale;
- con attività di informazione ed incentivazione nell'ambito della raccolta differenziata dei rifiuti.

Sezione Operativa – Seconda Parte

Generalità

Programma opere pubbliche

OPERA	FINANZIAMENTO 2018
Manutenzione straordinaria strade comunali	Euro 250.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria Cimiteri	Euro 60.000,00
Interventi di manutenzione straordinaria impianti termici, elettrici e idrici in stabili comunali vari	Euro 50.000,00
Interventi di manutenzione straordinaria impianti di Pubblica Illuminazione	Euro 40.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione percorsi pedonali e ciclabili	Euro 140.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria stabili comunali vari	Euro 40.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria impianti sportivi	Euro 50.000,00
Riqualificazione energetica punti luce e semafori	Euro 50.000,00
Verifica strutturale e ripristino della sponda ed eventuale rinforzo del ponte in muratura di Via Diamantina, a Vigarano Pieve	Euro 40.000,00
Lavori di riparazione, miglioramento sismico e rifunzionalizzazione della Scuola elementare "Y.Rabin"	Euro 400.000,00
Completamento opere di urbanizzazione esterne alla Palestra Scolastica Temporanea PST	Euro 80.000,00
Lavori di manutenzione straordinaria cimiteri di Vigarano Mainarda e Vigarano Pieve	Euro 74.341,92
Lavori di ristrutturazione Palestra Comunale di Via Pasolini	Euro 200.000,00
Lavori di realizzazione del Centro Operativo Comunale, nel Capoluogo.	Euro 154.930,10

OPERA	FINANZIAMENTO 2019
Lavori di riparazione e rafforzamento strutturale della Sede Municipale	Euro 252.000,00
Lavori di riparazione, miglioramento sismico e rifunzionalizzazione della Scuola elementare "Alda Costa"	Euro 350.000,00
Manutenzione straordinaria per rifacimento tetto Palavigarano	Euro 200.000,00

OPERA	FINANZIAMENTO 2020
Lavori di riqualificazione energetica Sede Municipale	Euro 90.000,00
Completamento percorso ciclo-pedonale sulla Via Mantova a Vigarano Pieve	Euro 130.000,00

OPERE PUBBLICHE IN CORSO NON ANCORA CONCLUSE

Realizzazione di un nuovo Polo Scolastico da destinare a Scuola Primaria, mediante contratto di disponibilità	Collaudo in corso
Interventi di manutenzione straordinaria Cimiteri	Contabilità finale in corso di redazione
Adeguamento dell'impianto elettrico nella Scuola Materna Statale "G. Rodari", per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.)	Contabilità finale in corso di redazione
Realizzazione dell'impianto di rivelazione incendi e diffusione sonora presso la Casa Generosa, a Vigarano Mainarda	Aggiudicazione e contratto in corso

Programma fabbisogno del personale

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

Queste considerazioni sono state recepite nel presente documento, prendendo come riferimento la composizione del personale in servizio al 31.12.2016, come indicato nella sezione prima.

TRIENNIO 2018 – 2020 INDETERMINATO		TEMPO		
PROFILO	N. POSTI	CATEGORIA	SETTORE	SERVIZIO
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	1	D/D1	TECNICO	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	C	AA.GG.-SS.DD.-SERV. ALLA PERSONA	SERVIZI ALLA PERSONA
ESECUTORE AMMINISTRATIVO	1	B	AA.GG.-SS.DD.-SERV. ALLA PERSONA	SERVIZI ALLA PERSONA

TRIENNIO 2018 – 2020 DETERMINATO		TEMPO		
PROFILO	N. POSTI	CATEGORIA	SETTORE	SERVIZIO
ISTRUTTORE DIRETTIVO CAPO SETTORE TECNICO	1	D/D1	TECNICO	TECNICO convenzione tra enti ai sensi dell'art.30 TUEL d.lgs 267/2000
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	1	C	CULTURA- P.ISTRUZIONE- REL.INTERNAZIONALI- SPORT	CULTURA
ESECUTORE ADDETTO AI SERVIZI TECNICO- MANUTENTIVI	1	B/B1	TECNICO	SERVIZI TECNICO-MANUTENTIVI

Piano delle alienazioni e valorizzazione immobili

L'art. 58 del D. L. 25 giugno 2008, n. 112, così come convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133, stabilisce che per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, gli enti locali individuano, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. E' bene non dimenticare che la dismissione di un bene patrimoniale può costituire una importante fonte finanziaria da utilizzare proprio per il perseguimento di finalità di lungo respiro.

Alienazione dei seguenti immobili:

A) area edificabile, sita in Vigarano Pieve, Via del Lavoro e censita al N.C.T. del Comune di Vigarano Mainarda al Foglio 15 – Mappale 142 di mq. 1.570, classificata nel vigente P.R.G. come: "Zona D1 – Artigianale, commerciale, industriale esistente"; il prezzo a base d'asta è valutato in complessivi Euro 45.440,00;

B) area edificabile sita in Vigarano Pieve, traversa di Via Rondona e censita al N.C.T. del Comune di Vigarano Mainarda al Foglio 18 – Mappali 201, 197, 35 (parte) di mq. 8.050,

classificata nel vigente P.R.G. come: “Zona D1 – Artigianale, commerciale, industriale esistente”; il prezzo a base d’asta è valutato in complessivi Euro 224.000,00;

C) immobile sito in Via Marconi, Vigarano Mainarda, denominato Biblioteca Comunale ed ex-Infomagiovani, censito al N.C.E.U. del Comune Vigarano Mainarda al Foglio 29 – Mappali 140 e 350, di mq. 1.730 (Biblioteca) e mq. 64 (Infomagiovani), classificato nel vigente P.R.G. come: “Sottozona G2 - Attrezzature di interesse comune: civili e religiose”; il prezzo a base d’asta è valutato in complessivi Euro 765.000,00;

D) area pattinaggio sito in Vigarano Mainarda, Via Pasolini, e censita al N.C.T. del Comune di Vigarano Mainarda al Foglio 29 – Mappali 1328, 1330, 1332, di mq. 9.754, classificata nel vigente P.R.G. come: “Zona G3 – Attrezzature sportive pubbliche e private”; il prezzo a base d’asta è valutato in complessivi Euro 557.820,00, considerando una riqualificazione urbanistica del P.R.G. come “Zona C2 – Residenziale di espansione”;

