



**COMUNE di VIGARANO MAINARDA**  
Provincia di FERRARA

-----

**Settore: Finanze - Bilancio**

**Servizio: Economato**

**Determinazione n. 18 del 21/01/2016**

**OGGETTO: ACQUISTO TONER PER STAMPANTI DEGLI UFFICI COMUNALI. CIG ZE51823B53. IMPEGNO DI SPESA.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**RICHIAMATA** la deliberazione n.132 del 30/12/2015 esecutiva, con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art.107 del D.Lgs. n.267/2000, i capitoli di spesa del bilancio 2016;

**PRESO ATTO** della necessità di provvedere all'acquisto di toner/cartucce per le stampanti degli uffici comunali, per consentire il regolare svolgimento del lavoro di stampa degli atti elaborati;

**TENUTO CONTO** di quanto prevede l'art. 7, comma 3 del Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori "E' consentito il ricorso ad un solo operatore economico nel caso in cui il servizio o la fornitura siano di importo inferiore ai 40.000,00 euro.", si provvede all'acquisto del prodotto utilizzando il MEPA- Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, rivolgendosi alla Ditta GRB Rossetto SpA di Rubano (PD), fornitore accreditato e abilitato al sistema, per una spesa di euro 429,22 + iva (CIG ZE51823B53);

**VISTO** che i requisiti di carattere generale di cui all'art.38 del D.lgs.163/2006, in particolare la sussistenza della regolarità contributiva, sono già stati verificati da Consip al momento dell'iscrizione dell'operatore economico al M.E.P.A.;

**ACCERTATA** l'effettiva disponibilità esistente in conto della missione<sup>1</sup>, programma 11, cap.150/50 "Acquisto stampati e cancelleria", macroaggregato 1030102001 del Bilancio d'esercizio 2016;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

**VISTO** l'art.151, comma 4 del D.Lgs 18/08/2000, n.267;

**PROPONE**

Di affidare la fornitura di toner per le stampanti degli uffici comunali, alla Ditta GBR Rossetto SpA di Rubano (Pd), al prezzo di euro 429,22 + iva;

Di imputare la spesa complessiva di euro 523,65 alla missione 1, programma 11, cap.150/50 "Acquisto stampati e cancelleria", macroaggregato 1030102001 del Bilancio d'esercizio 2016;

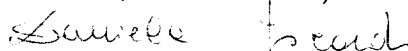
Di disporre che si provvederà al pagamento della relativa fattura con successivo provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura, e del possesso da parte della Ditta dei requisiti previsti dalle vigenti normative in materia di forniture di servizi;

Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016.

Li, 21/01/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Daniela Girardi)



IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTA la proposta di determinazione suestesa del servizio economato e ritenuta meritevole di approvazione;

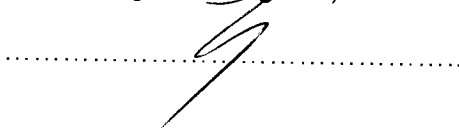
DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di determinazione sopraportata;

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel.

Li, 21/01/2016

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
(Rag. Lia Droghetti)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151  
c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. 102 / 2015

li, 21/01/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to LIA DROGHETTI

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addì

Il Messo Comunale  
F.to SITTA ROSA MARIA

---

Copia conforme all'originale

Addì 21 / 01 / 2016



Il Capo Settore

---