



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

Settore: Tecnico

Servizio: Tecnico

Determinazione n. 22 del 11/01/2018

OGGETTO: IMPEGNI DI SPESA, PER IL 2018, PER FORNITURA MATERIALI, PER PRESTAZIONI DI SERVIZI E PER LAVORI, NECESSARI ALLA GESTIONE IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA DA PARTE DEL SETTORE TECNICO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- come definito all'art. 3 – lettera gggg) - D. Lgs.vo n. 50/2016: *“nell'amministrazione diretta le acquisizioni sono effettuate con materiali e mezzi propri o appositamente acquistati o noleggiati e con personale proprio delle stazioni appaltanti, o eventualmente assunto per l'occasione, sotto la direzione del Responsabile del Procedimento”*;
- l'Ufficio Tecnico, a mezzo di propri operai, esegue lavori di manutenzione in amministrazione diretta riguardanti il patrimonio di proprietà comunale, e per poter procedere all'esecuzione immediata dei vari interventi e garantire la continuità dei servizi, si rende indispensabile assicurare l'approvvigionamento dei beni necessari;
- allo scopo di garantire e consentire una regolare attività dell'Ente, per il 2018, è necessario provvedere alla prenotazione di impegni di spesa per l'acquisto di materiali, per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta e la prestazione di servizi di modesto importo, per la normale manutenzione ordinaria del patrimonio e degli automezzi;

RICHIAMATA la seguente normativa, riferita all'acquisizione di beni, servizi e di alcune tipologie di manutenzione ordinaria:

- l'art. 1 – comma 449 – Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 – comma 1 – D.L. n. 52/2012 (convertito in Legge n. 94/2012) prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano ricorrere alle Convenzioni Consip ed agli accordi quadro delle Centrali di Committenza regionali, ovvero ne possano utilizzare i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione di contratti;
- l'art. 1 – comma 450 – Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 7 – comma 1 – D.L. n. 52/2012 (convertito in Legge n. 94/2012) prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di far ricorso al mercato elettronico della P.A. (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 D.P.R. n. 207/2010;
- l'art. 1 – commi 502 e 503 – Legge n. 208 del 28/12/2015 (Legge di Stabilità 2016) che prevede la deroga al ricorso al Mercato Elettronico per importi inferiori ad Euro 1.000,00;

RILEVATO che:

- prima dell'acquisizione dei beni o servizi occorrenti, è necessario provvedere al controllo sul

MEPA, fra le Convenzioni attive di Consip S.p.A. od Intercent-ER per verificare se la tipologia dei beni richiesti rientri fra le categorie merceologiche presenti nelle suddette piattaforme;

- pur essendo alcune tipologie di materiali presenti sul MEPA, non è possibile il ricorso a questo strumento in quanto molto spesso si rende necessario un confronto visivo del materiale da acquistare per verificare direttamente la compatibilità ed evitare acquisti di merce non conformi alle esigenze; inoltre frequentemente le condizioni di fornitura sul MEPA prevedono, per ciascuna categoria merceologica, ordinativi minimi di almeno Euro 200,00, obbligando così l'Ente all'acquisto di quantitativi spesso superiori alle esigenze;

RILEVATO che:

- in data 09/02/2015, Prot n. 1943, l'Ufficio Tecnico ha pubblicato un Avviso per la manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di operatori economici, da invitare alle procedure in economia, per l'acquisizione di alcune tipologie di beni, servizi e lavori, ai sensi dell'art. 125 – commi 11 e 12 – D. Lgs.vo n. 163/2006;
- a seguito della pubblicazione hanno risposto diverse Ditte, il cui elenco è agli atti dell'Ufficio Tecnico;
- è, comunque, presente presso l'Ufficio Tecnico un altro elenco aggiornato periodicamente, nel quale le Ditte possono richiedere in qualsiasi momento di essere inseriti, anche per importi o tipologie escluse dalle procedure in economia;

RITENUTO, pertanto, di ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, alle Ditte presenti nei suddetti elenchi o ad altre Ditte in caso di forniture o servizi molto specializzate, in considerazione della natura delle prestazioni, della modesta entità della spesa presunta per la loro realizzazione e stante la necessità di procedere in tempi brevi alla loro esecuzione, mediante procedure semplificate;

DATO ATTO che qualora i beni e/o le prestazioni siano presenti nelle Convenzioni Consip S.p.A. o Intercent-ER si farà ricorso al Mercato Elettronico della P.A. (MEPA), tenendo conto delle considerazioni di cui sopra;

DATO ATTO che:

- in merito alla regolarità contributiva delle Ditte affidatarie, sarà acquisita idonea dichiarazione sostitutiva ex-art. 46 – comma 1, lett. p) D.P.R. n. 445/2000 o apposito DURC on-line;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato a seguito dell'espletamento dell'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario;
- prima dell'emissione dell'ordinativo di fornitura e/o prestazione si provvederà all'acquisizione del relativo Codice CIG, tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 e Determinazione n. 10 del 22/12/2010 dell'AVCP;

RAVVISATA, pertanto, l'opportunità di prenotare gli impegni di spesa sugli appositi Capitoli del Bilancio, per il 2018, indicati nell'elenco allegato ("A"), dando atto che presentano sufficiente disponibilità;

VISTO l'art. 183 D. Lgs.vo n. 267/2000, come modificato dal D. Lgs.vo n. 118/2011;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

RICHIAMATA la deliberazione n. 129 del 21/12/2017 con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs.vo n. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio, per il 2018;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

PROPONE

- 1) Di prenotare gli impegni di spesa, per la gestione in economia di servizi diversi da parte del Settore Tecnico, sugli appositi Capitoli del Bilancio, per il 2018, indicati nell'allegato elenco ("A"), dando atto che presentano sufficiente disponibilità.
- 2) Di autorizzare, per i motivi in premessa esposti, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016 di lavori, forniture e /o prestazioni alle Ditte presenti negli elenchi agli atti dell'Ufficio Tecnico o alle Ditte eventualmente presenti sul MEPA o nelle Convenzioni Consip S.p.A. ed Intercent-ER, dando atto che le spese sono indispensabili per garantire la normale funzionalità dei servizi e del patrimonio comunale.
- 3) Di dare atto che:
 - in merito alla regolarità contributiva delle Ditte affidatarie, sarà acquisita idonea dichiarazione sostitutiva ex-art. 46 – comma 1, lett. p) D.P.R. n. 445/2000 o apposito DURC on-line;
 - il pagamento della prestazione verrà effettuato a seguito dell'espletamento dell'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario;
 - prima dell'emissione dell'ordinativo di fornitura e/o prestazione si provvederà all'acquisizione del relativo Codice CIG, tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 e Determinazione n. 10 del 22/12/2010 dell'AVCP.
- 4) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2018.

Lì, 11/01/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Masetti Mirella)



IL RESPONSABILE DI SETTORE

- **RICHIAMATA** la proposta di determinazione di Servizio Tecnico suestesa e ritenuta meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Lì, 11/01/2018

IL RESPONSABILE DI SETTORE

(Arch. Federica Urselli)



Allegato "A"

Determina n. 22 del 11/01/2018

MANUTENZIONE AUTOMEZZI:

	<u>EURO</u>
- Miss. 1 Progr. 11 Cap. 211 Macroaggr. 1030209001 <u>Imp. 72</u> "Spese gestione automezzi del Comune"	440,00
- Miss. 8 Progr. 1 Cap. 1480 Macroaggr. 1030209001 <u>Imp. 73</u> "Spese gestione automezzi addetti alla viabilità"	4.500,00

MANUTENZIONE STABILI:

- Miss. 1 Progr. 11 Cap. 150/10 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 74</u> "Manutenzione stabili vari"	1.750,00
- Miss. 1 Progr. 6 Cap. 321 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 75</u> "Spese manutenzione centro operativo servizi tecnici"	2.250,00
- Miss. 4 Progr. 1 Cap. 553 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 76</u> "Spese manutenzione Scuola Materna"	1.200,00
- Miss. 4 Progr. 2 Cap. 610 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 77</u> "Spese mantenimento Scuola Media"	1.000,00
- Miss. 4 Progr. 6 Cap. 670/97 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 78</u> "Spese mantenimento Scuola Media"	800,00
- Miss. 6 Progr. 2 Cap. 790 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 79</u> "Spese manutenzione Palestra Comunale"	3.200,00
- Miss. 5 Progr. 1 Cap. 825/10 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 80</u> "Spese mantenimento Biblioteca Comunale"	800,00
- Miss. 12 Progr. 4 Cap. 1345 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 81</u> "Spese mantenimento Distretto Sanitario e Centro Sociale"	400,00
- Miss. 12 Progr. 3 Cap. 1400/60 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 82</u> "Spese mantenimento Casa Protetta"	2.200,00

MANUTENZIONE e FUNZIONAMENTO SERVIZI TECNICI DIVERSI:

- Miss. 1 Progr. 2 Cap. 230 Macroaggr. 1030216001 <u>Imp. 83</u> "Spese per gare d'appalto e contratti"	2.000,00
- Miss. 12 Progr. 9 Cap. 965 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 84</u> "Spese manutenzione cimiteri"	2.800,00
- Miss. 6 Progr. 2 Cap. 1255 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 85</u> "Spese manutenzione aree sportive"	1.600,00
- Miss.10 Progr. 5 Cap. 1490 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 86</u> "Spese manutenzione strade comunali"	3.500,00
- Miss. 10 Progr. 5 Cap. 1500 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 87</u> "Spese per toponomastica e numerazione civica"	500,00
- Miss. 8 Progr. 1 Cap. 1529 Macroaggr. 1030209008 <u>Imp. 88</u> "Spese per toponomastica e numerazione civica"	5.000,00

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. VENI / A

AUGUSTO

li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to D.ssa Angela Caselli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi _____

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addi _____

Il Capo Settore


