



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

Settore: Tecnico

Servizio: Lavori Pubblici

Determinazione n. 304 del 29/07/2016

OGGETTO: INCARICO PER PROGETTAZIONE OPERE DI ADEGUAMENTO DELL'IMPIANTO ELETTRICO DELLA SCUOLA MATERNA DEL CAPOLUOGO, PER L'OTTENIMENTO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.) - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- **PREMESSO** che, ai sensi del D.P.R. n. 151/2011 in materia di prevenzione incendi, con Determina n. 464 del 26/11/2015 è stato affidato, all'Ing. Nicola Somà di Rastignano (BO), l'incarico per la redazione del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) dei seguenti immobili comunali:

- Palestra di Via Pasolini;
- Scuola Materna Statale "G. Rodari";
- Scuola Media Statale "G. Galilei";

- **CHE**, in adempimento al proprio incarico l'Ing. Somà, dopo le verifiche sulla documentazione agli atti del Comune, i sopralluoghi e l'incontro con i Vigili del Fuoco di Ferrara, ha provveduto a trasmettere all'Ufficio Tecnico, un report sulla situazione degli edifici scolastici, nel quale vengono dettagliatamente indicati i lavori da eseguire e la documentazione da produrre, ai fini del rilascio del C.P.I.;

- **CHE**, fra i lavori da eseguire presso la Scuola Materna Statale, vi sono le opere di adeguamento dell'impianto elettrico, comprensive della posa delle luci di emergenza nei locali attualmente sprovvisti;

- **CIO' PREMESSO**, rilevata la necessità di procedere alla redazione del progetto e vista l'assenza, all'interno dell'Ente, di professionalità in grado di provvedere alla progettazione e Direzione di impianti elettrici e speciali;

- PRESO ATTO:

- che l'art. 192 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e l'art. 32 del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevedono l'adozione di un'apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- che per gli interventi in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto, a norma di quanto previsto dall'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, che stabilisce

l'affidamento diretto per aggiudicazioni di importo inferiore ad Euro 40.000,00 o per lavori in amministrazione diretta;

- che l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- **RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23/12/1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

- **VERIFICATO** che:

- non sono ad oggi attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quello oggetto della presente procedura di affidamento;
- nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), di cui all'art. 1 della Legge 135/2012 non sono presenti offerte per questo tipo di servizi né sono presenti altre soluzioni della centrale per gli acquisti della Regione Emilia Romagna (Intercent-er);

- **DATO ATTO**, pertanto, che in assenza di convenzioni CONSIP e della Centrale Regionale per gli Acquisti, si rende necessario procedere all'affidamento delle prestazioni oggetto del presente provvedimento ad un professionista all'uopo individuato dall'Ente mediante autonome procedure selettive;

- **RILEVATO** che si ritiene opportuno ricorrere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016, allo stesso Ing. Nicola Somà, che sta predisponendo la documentazione necessaria all'ottenimento dei C.P.I. come da Determina di incarico n. 464/2015, per le seguenti motivazioni:

- il professionista ha dimostrato affidabilità e serietà nell'espletamento dell'incarico sopra indicato, peraltro collegato all'incarico in argomento, in quanto propedeutico all'ottenimento del C.P.I. per la Scuola Materna;
- il professionista, inoltre, avendo già esaminato la documentazione relativa all'edificio ed effettuato alcuni sopralluoghi, è a conoscenza delle peculiarità dell'immobile stesso;
- il compenso offerto risulta conveniente, avendo il professionista applicato uno sconto del 50,10% sulla tariffa calcolata come previsto dal Decreto n. 143/2013;
- l'offerta risponde alle esigenze del Comune;

- **VISTO** il preventivo pervenuto al Prot. n. 10108 del 14/07/2016 dal suindicato professionista, che indica in Euro 3.000,00, oltre I.V.A. e CNPAIA, l'importo necessario per la progettazione esecutiva e la Direzione dei lavori;

- **DATO ATTO** che:

- le norme che regolano l'espletamento dell'incarico, da parte del professionista sopracitato, sono contenute nell'allegato disciplinare, facente parte integrante del presente atto;
- in merito alla regolarità contributiva della Ditta affidataria, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;
- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n.

136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZD91ACE283;

- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

- RILEVATO che:

- sono in corso le verifiche in ordine ai requisiti ed alle dichiarazioni rese dal professionista suddetto e si stanno acquisendo le relative certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di legge;

- questa medesima Determina diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32 – comma 7° - D. Lgs.vo n. 50/2016, quando saranno pervenute, con esito positivo, le suddette attestazioni;

- **DATO ATTO** che la somma complessiva arrotondata di Euro 3.806,40 è finanziata alla Missione 1 Programma 6 Cap. 310 Macroaggregato 1030211999 del Bilancio in corso, avente la disponibilità sufficiente;

- **RICHIAMATO** il Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 ed il D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i. per le parti ancora vigenti;

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

- **RICHIAMATA** la Deliberazione n. 132 del 30/12/2015 con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai responsabili della gestione, con funzione e responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs.vo n. 267/2000, i capitoli del Bilancio 2016;

- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

PROPONE

1) Di affidare, per i motivi in premessa esposti ed ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016, all'Ing. Nicola Somà di Rastignano (BO) la redazione del progetto per le opere di adeguamento dell'impianto elettrico presso la Scuola Materna Statale, per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.), per l'importo netto di Euro 3.000,00, oltre I.V.A. e CNPAIA.

2) Di approvare l'allegato Disciplinare (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72) facente parte integrante del presente atto, con le norme regolanti l'espletamento dell'incarico.

3) Di dare atto che la somma complessiva arrotondata di Euro 3.806,40 è finanziata alla Missione 1 Programma 6 Cap. 310 Macroaggregato 1030211999 del Bilancio in corso, avente la disponibilità sufficiente.

4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs.vo n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è la redazione del progetto per le opere di adeguamento dell'impianto elettrico della Scuola Materna del Capoluogo;

- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare d'incarico, in forma di scrittura privata;

- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico, previa verifica dell'esatto

adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- il contraente è stato scelto a norma dell'art. 36 - comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016.

5) Di dare atto che:

- in merito alla regolarità contributiva della Ditta affidataria, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZD91ACE283;

- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto.

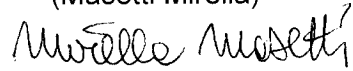
6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 - comma 8 - D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

7) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2016.

Li, 29/07/2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Masetti Mirella)



| |
|-----------------------------------|
| IL RESPONSABILE DI SETTORE |
|-----------------------------------|

- **RICHIAMATA** la proposta di determinazione del Servizio Lavori Pubblici su istanza e ritenuta meritevole di approvazione;

DETERMINA

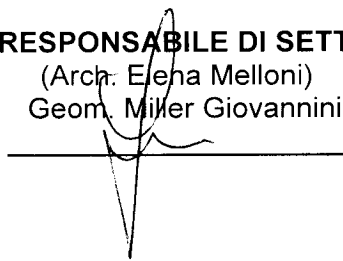
- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Li, 29/07/2016

per **IL RESPONSABILE DI SETTORE**

(Arch. Elena Melloni)

Geom. Miller Giovannini



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

- Provincia di Ferrara -

DISCIPLINARE D'INCARICO per la progettazione esecutiva e la Direzione delle opere di adeguamento dell'impianto elettrico della Scuola Materna del Capoluogo, per l'ottenimento del C.P.I.

L'anno duemilasedici addì () del mese di in Vigarano Mainarda e nella Residenza Municipale

F R A

L'Arch. Elena Melloni, in qualità di Responsabile Settore Tecnico, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vigarano Mainarda (P.IVA.: 00289820383), di seguito denominato Committente,

E

L'Ing. Nicola Somà, nato a Ferrara il 03/06/1980, con studio in Pianoro Loc. Rastignano (BO), Via Andrea Costa, 144, P.I.= 02617571209, C.F. = SMONCL80H03D548Q, iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Bologna, al n. 7008/A, di seguito denominato Professionista,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Committente affida al Professionista l'incarico per la progettazione esecutiva, la direzione lavori e la contabilità dei lavori di: "Adeguamento dell'impianto elettrico della Scuola Materna del Capoluogo, per l'ottenimento del C.P.I."

Art. 2 Prestazioni professionali

Nella compilazione del progetto si dovrà tenere conto delle direttive e disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione.

Il livello di approfondimento progettuale sarà quello previsto dall'art. 23 – comma 3° del D.Lgs.vo n. 50/2016, che prevede che con Decreto Ministeriale verranno definiti i contenuti della progettazione, nei tre livelli progettuali. In attesa dell'emanazione del Decreto citato, come da art. 216 – comma 4° D. Lgs.vo n. 50/2016, continuano ad applicarsi gli artt. dal N. 14 al N. 43 del D.P.R. n. 207/2010.

Dovranno altresì essere osservate le disposizioni impartite dal Responsabile del Procedimento ed ad ogni altra disposizione di legge disciplinante le progettazioni delle opere, vigenti al momento della consegna degli elaborati progettuali.

La progettazione dovrà essere sviluppata in modo da definire i profili, le caratteristiche, la tipologia, la categoria di intervento, l'entità economica e tutti gli elementi necessari alla realizzazione dell'opera.

Gli elaborati attraverso i quali si concretizzerà la progettazione (da consegnarsi n. 3 copie cartacee ed 1 copia degli elaborati su supporto informatico CD dei testi e dei disegni), che dovranno essere redatti utilizzando un software compatibile con quelli disponibili presso l'Amministrazione committente saranno i seguenti:

- Progetto esecutivo (art. 33 DPR 207/2010)

Il progetto è redatto nel pieno rispetto delle prescrizioni dettate nei titoli abilitativi o in sede di accertamento di conformità urbanistica, o di conferenza di servizi o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste.

Il progetto esecutivo è composto dai seguenti documenti:

- a) relazione generale;
- b) relazioni specialistiche;
- c) elaborati grafici;
- d) calcoli esecutivi delle strutture e degli impianti;
- e) piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- f) computo metrico estimativo e quadro economico;
- g) cronoprogramma;
- h) elenco dei prezzi unitari e eventuali analisi;
- i) capitolato speciale di appalto.

Saranno richiesti eventuali elaborati aggiuntivi, qualora il livello di definizione del progetto lo richiedesse, alla luce di quanto stabilito dall'art. 23 – comma 3° del D.Lgs.vo n. 50/2016.

Tutti gli elaborati progettuali saranno sottoposti all'approvazione dell'Amministrazione e degli altri organi competenti.

Sono a carico del Professionista indagini, rilievi planoaltimetrici e quant'altro necessario per giungere alla definizione ed approvazione degli elaborati di progetto.

Il Professionista deve inoltre fornire tutti gli elaborati e la documentazione necessaria per l'ottenimento di pareri e nulla osta da enti esterni competenti in materia.

L'Amministrazione si impegna a fornire al professionista, tutti i dati in suo possesso utili per la redazione degli elaborati di progetto.

In merito all'incarico di Direzione al professionista compete:

- 1) Direzione dei lavori;
- 2) Contabilità e liquidazione dei lavori;
- 3) Eventuali perizie suppletive, di variante, di assestamento;
- 4) Relazione sul conto finale dei lavori;
- 5) Redazione del Certificato di Regolare esecuzione.

Per l'espletamento dell'incarico il Professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti esperti che alla pari del D.L. avranno libero accesso al cantiere, i cui nomi dovranno essere tempestivamente comunicati all'Amministrazione.

Quanto sopra è da considerarsi ricompreso nel corrispettivo d'incarico di cui al successivo art. 4.

Art. 3 Tempi di consegna

Il professionista incaricato dovrà presentare gli elaborati del progetto esecutivo entro giorni quindici (15), naturali e consecutivi decorrenti dalla data di autorizzazione del Comune a procedere alla fase di progettazione.

I suddetti termini potranno essere prorogati in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di norme di legge che disciplinino le opere da realizzare e che comportino variazioni progettuali, posteriormente alla firma del presente Disciplinare.

Art. 4 Compensi professionali

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 2 viene valutato in complessivi Euro 3.000,00, oltre I.V.A. e CNPAIA, come da offerta pervenuta al Prot. n. 10108 del 14/07/2016.

2. L'importo degli onorari è stata determinato in base al D.M 143 del 31 ottobre 2013.

3. All'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZD91ACE283 ed il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7°.

Art. 5 Pagamenti dei compensi

Durante il corso della prestazione professionale, il professionista ha diritto al pagamento di acconti stabiliti come segue:

- 1) saldo dell'importo relativo alla progettazione dopo l'approvazione del progetto esecutivo, corredato da tutti gli eventuali pareri preventivi e autorizzazioni necessari e comunque entro 60 giorni dalla consegna di tutti gli elaborati, salvo che il ritardo nell'approvazione non sia imputabile al professionista.
- 2) con riferimento alla quota relativa alla D.L.:
 - punti 1) 2) 3) dell'art. 2, in base agli stati di avanzamento;
 - punti 4) 5) dell'art. 2, a redazione del certificato di regolare esecuzione;il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura o nota spese.

Art. 6 Coperture assicurative

Il soggetto incaricato è tenuto ad essere coperto da idonea e congrua polizza di responsabilità civile professionale per lo svolgimento delle attività previste dal presente disciplinare d'incarico.

All'atto della stipula del presente disciplinare, il soggetto incaricato si impegna a rilasciare copia della suddetta polizza alla stazione appaltante.

Qualora venga eseguito anche l'incarico per la redazione del progetto esecutivo, quest'ultimo progetto dovrà essere accompagnato dalla polizza di responsabilità civile ai sensi e nella misura prevista dall'art. _____ del D. Lgs.vo n. 50/2016, (minimo 10% dell'importo dei lavori progettati con limite di 1 milione di euro).

Sono a carico del progettista le spese relative al pagamento di ogni altra polizza richiesta secondo le normative vigenti. La polizza, che deve essere presentata prima dell'approvazione del progetto esecutivo, decorre dalla data di inizio lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio.

Art. 7 Ritardi e Penali

Qualora la presentazione del progetto, oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penalità giornaliera di Euro 10, e sarà trattenuta dal saldo.

Nel caso che il ritardo ecceda i 30 gg. l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborsi spese.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto fino alla data di

comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, previsti dal presente disciplinare.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Resta ferma la facoltà del committente, nel caso che il ritardo da parte del Professionista nella consegna dei progetti comporti perdita di finanziamenti, di procedere nei confronti dello stesso per il risarcimento del danno provocato.

Art. 8 Modifica del progetto

Fino alla definitiva approvazione il professionista incaricato dovrà apportare al progetto esecutivo, anche se già elaborato e presentato, le modifiche, le integrazioni e gli approfondimenti che saranno ritenuti necessari a giudizio insindacabile del Responsabile del Procedimento, o di Enti esterni tenuti a produrre pareri sullo stesso, per il rispetto delle norme stabilite dalle vigenti leggi al momento della presentazione del progetto senza che ciò dia diritto a maggiori compensi.

Il soggetto incaricato si impegna a rendersi disponibile a modificare gli elaborati prodotti su richiesta dell'Amministrazione e a partecipare ad incontri promossi dalla stessa Amministrazione, intesi a fornire chiarimenti o indicazioni in merito alle progettazioni da effettuare.

Per le modifiche di non rilevante entità nessun compenso è dovuto al professionista.

Qualora invece le modifiche comportino cambiamenti nell'impostazione progettuale, determinati da nuove o diverse esigenze e/o da nuove normative successivamente alla presentazione del progetto ed autorizzati dal Responsabile del Procedimento, al Professionista spettano le competenze nella misura stabilita per le varie varianti in corso d'opera ai sensi dell'art. 22 della Legge 2 marzo 1949 n. 143.

Qualora per insindacabile motivo, l'Amministrazione ritenesse di non dar corso ad alcuna delle fasi di progettazione, l'incarico si intenderà concluso senza la possibilità di opposizione e reclamo. Per il lavoro eseguito spetterà al progettista un onorario determinato in base a quanto previsto dalla tariffa professionale per le prestazioni parziali oltre al rimborso delle spese.

Art. 9 Inadempienza, penalità

Qualora il Professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni inattese.

In caso di persistente inadempienza del Professionista qualora emergessero gravi carenze professionali tali da provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso sarà dovuto al professionista il 70% delle competenze professionali effettuate fino alla data della revoca.

Nel caso in cui si manifestassero errori o omissioni progettuali dovuti al professionista, lo stesso si impegna a produrre nuovi elaborati corretti a suo completo carico, senza che sia riconosciuto nessun compenso o spesa.

Art. 10 Proprietà dei progetti

Gli elaborati resteranno di proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà darvi o meno esecuzione nonché introdurre le varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie ai fini dell'esecuzione, senza che il progettista possa sollevare eccezioni e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto in parti essenziali e caratterizzanti.

L'Amministrazione affiderà prioritariamente l'incarico relativo alle varianti allo stesso professionista incaricato, salvo che le stesse siano a lui addebitabili per colpa o negligenza.

Art. 11 – (Prevenzione della corruzione. Obblighi art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 ed Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti)

Il soggetto incaricato espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il professionista non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa del professionista che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Il professionista ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 del D.Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune e del DPR. N. 62/2013, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale (Prot. n.).

Il Responsabile di settore che agisce, con il presente atto in nome per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune (Prot. n.).

Art. 12 Definizione delle controversie

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno devolute al Giudice ordinario del Foro di Ferrara.

Art. 13 Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal Professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso il Municipio di Vigarano Mainarda.

Art. 14 – Spese contrattuali e registrazione del contratto

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72.

La presente scrittura privata è stipulata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11 – comma 13 – del Codice dei Contratti Pubblici.

Per l'Amministrazione Arch. Elena Melloni F.to digitalmente

Il Professionista Ing. Nicola Somà F.to digitalmente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

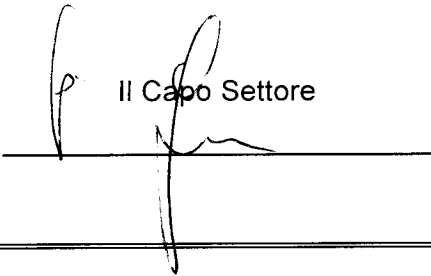
Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 05/07/16

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addi 20/07/16


Il Capo Settore