



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

Settore: Finanze - Bilancio

Servizio: Economato

Determinazione n. 138 del 23/03/2017

OGGETTO: RIPARAZIONE FOTOCOPIATORE RICOH MP2000, IN USO AL PIANO TERRA DELLA SEDE MUNICIPALE. IMPEGNO DI SPESA. CIGZ331D9EF25.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la deliberazione di C.C. n. 50 del 19.12.2016, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto: "approvazione della nota di aggiornamento documento unico di programmazione (DUP) 2017-2019 e bilancio di previsione per gli esercizi 2017-2019";

VISTA la Delibera di G.C. n. 132 del 22/12/2016 ad oggetto "Assegnazione delle risorse dei responsabili dei Settori – Approvazione PEG 2016" con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai Responsabili della Gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D.Lgs n. 267/2000, i capitoli di spesa del Bilancio 2017;

PRESO ATTO della necessità di provvedere alla riparazione con urgenza del fotocopiatore di marca Ricoh MP2000, posto al piano terra della sede municipale;

VISTO il preventivo della Ditta Multisystem Srl di Ferrara, p.iva 01533280382, concessionario certificato Ricoh, che indica una spesa per la riparazione di euro 277,32 +iva;

VISTA la L.208 del 28/12/2015, comma 502 che dispone: modificato il comma 450 della legge n.296/2006 ponendo un limite minimo di 1.000 euro per l'importo di beni e servizi da acquistare per il quale vige l'obbligo del ricorso al MEPA. Per importi inferiori ai 1.000 euro, quindi, le Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisto autonomi;

PRESO ATTO del preventivo di spesa che, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. A), D. lgs n.50/2016, trattandosi di fornitura di beni e servizi di importo inferiore ai 40.000,00, si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi;

ACCERTATA l'effettiva disponibilità esistente in conto della missione 1, programma 11, cap.150/60 "Spese per manutenzione macchine - arredamento", macroaggregato 1030209004 del Bilancio d'esercizio 2017;

RICHIAMATO il codice del lotto **CIG Z331D9EF25** assegnato a tale procedura da parte dell' A.N.A.C. (ex autorità di vigilanza sui contratti Pubblici), in ottemperanza a quanto disposto dalla normativa vigente in materia;

VISTO l'art.3 della Legge 13.08.2010 n.136 e s.m.i. relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
VISTO il vigente statuto comunale;
VISTO il vigente Regolamento per gli acquisti in economia;
VISTO l'art.151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

PROPONE

Di affidare alla Ditta Multysistem Srl di Ferrara, la urgente riparazione del fotocopiatore Ricoh MP2000, in uso presso il piano terra della sede municipale, per una spesa di euro 277,32 + iva;

Di imputare la spesa complessiva di euro 338,32 alla missione 1, programma 11, cap.150/60 "Spese per manutenzione macchine - arredamento", macroaggregato 1030209004 del Bilancio d'esercizio 2017;

Di disporre che si provvederà al pagamento della relativa fattura con successivo provvedimento di liquidazione, previa verifica della regolarità della fornitura, ed espletamento con esito positivo delle verifiche di legge;

Di dare atto che, a seguito della normativa sulla scissione dei pagamenti di cui all'art.17-ter del D.P.R. 633/72, questo Ente provvederà a corrispondere al beneficiario citato solo la parte imponibile degli importi sopra evidenziati, e a versare all'erario, con i tempi e le modalità previste, la parte corrispondente all'iva;

Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Di dare atto che è stato acquisito il codice CIG Z331D9EF25;

Di dare atto che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (Durc online)- numero protocollo INAIL_ 6536797;

Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017.

Li, 23/03/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Daniela Girardi -



IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATA la proposta di determinazione del servizio Economato su estesa e ritenuta meritevole di approvazione;

DETERMINA

Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata del servizio Economato;

Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel.

Li, 23/03/2017

IL RESPONSABILE DI SETTORE
-Dott.ssa Angela Caselli -

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. 232/2017

li, 23/03/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to D.ssa Angela Caselli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addì

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addì 23/03/2017

Il Capo Settore


