



**COMUNE di VIGARANO MAINARDA**  
Provincia di FERRARA

-----

**Settore: Cultura - P. Istruzione - Sport -  
Politiche Giovanili -**

**Servizio: Cultura**

**Determinazione n. 310 del 10/08/2017**

**OGGETTO: PARTECIPAZIONE DI UNA DELEGAZIONE COMUNALE, IN VISITA AL COMUNE DI SALGÓTARJÁN (UNGHERIA) DAL 19 AL 21 AGOSTO 2017 IN OCCASIONE DELLE CELEBRAZIONI DEL 95° ANNIVERSARIO DELLA CITTÀ DI SALGÓTARJÁN. PROVVEDIMENTI ED IMPEGNO DI SPESA.**

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**RICHIAMATA** la Deliberazione n. 132 del 22.12.2016 immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha assegnato ai responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, i capitoli di spesa del Bilancio 2017;

**RICHIAMATA** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 03.08.2017, con la quale è stata autorizzata il Sindaco Barbara Paron e la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 03.08.2017, con la quale è stata autorizzata l'Assessore ai Gemellaggi, Agnese De Michele, a recarsi a Salgótarján, perché possano presenziare alle Celebrazioni del 95° Anniversario della Città, importante evento commemorativo che dà inizio ad un ciclo di manifestazioni culturali e folkloristiche (invito ns. prot. 7978 del 05.06.2017), per i motivi ampiamente esplicitati nella citata deliberazione;

**RICHIAMATE** le medesime Deliberazioni di Giunta Comunale, con le quali si dà atto che la delegazione comunale è composta dal Sindaco, Barbara Paron, dall'Assessore ai Gemellaggi, Agnese De Michele e dal rappresentante del Comitato per i Gemellaggi, Sig. Claudio Guidoboni;

**ATTESO** che le spese a carico del Comune di Vigarano Mainarda, per quanto riguarda la visita a Salgótarján, sono limitate ai soli trasporti, in quanto il Comune ungherese sosterrà le spese di soggiorno, dal momento dell'arrivo della delegazione presso il Comune gemellato, e, che, data la distanza e il breve soggiorno, si ritiene opportuno il viaggio in aereo;

**CONSIDERATO** che per il Sindaco, Barbara Paron, e l'Assessore ai Gemellaggi, Agnese De Michele, la copertura a tutela della invalidità permanente e morte a seguito di infortunio è tutelata dal contratto in corso con la UnipolSai divisione Fondiaria (Polizza Infortuni n. 150374534), e la polizza di Responsabilità Civile Rischi Diversi è tutelata dalla polizza in corso con Lloyd's (Polizza RCT n. A12001642376);

**CONSIDERATO** che occorrerà estendere al rappresentante del Comitato per i Gemellaggi, Sig. Claudio Guidoboni, che parteciperà alle manifestazioni assieme al Sindaco ed all'Assessore per i Gemellaggi per conto dell'ente, la copertura a tutela della invalidità permanente e morte a seguito di infortunio, la quale è tutelata dal contratto in corso con la UnipolSai divisione Fondiaria (Polizza Infortuni n. 150374534), e la polizza di Responsabilità Civile Rischi Diversi, che è tutelata dalla polizza in corso con Lloyd's (Polizza RCT n. A12001642376);

**POSTO** che la delegazione comunale partirà sabato 19 Agosto dall'Aeroporto G. Marconi di Bologna e tornerà lunedì 21 Agosto p.v. presso l'Aeroporto G. Marconi di Bologna;

**VERIFICATO** che il costo per il viaggio A / R in classe economica con volo Lufthansa è pari ad € **957.21**, (con arrotondamento ad € 958,00) incluse tasse, come indicato dall'Agenzia Viaggi Worbas Viaggi e Crociere con sede a Ferrara, Corso della Giovecca, 62, P. Iva 03605730377, con preventivo agli atti dell'ufficio (ns. prot.n. 10835 del 02.08.2017);

**RITENUTO** di impegnare una somma per l'acquisto di omaggi di modesta entità e di valore simbolico da donare alle autorità di Salgötärjån che ospitano la delegazione, in quanto questo scambio di piccoli doni è una consuetudine consolidata tra i paesi gemelli durante gli scambi internazionali, valutabile in € 150,00 e ritenuto di impegnare una somma pari ad Euro 250,00 per spese varie, eventuali ed impreviste che dovessero occorrere durante la permanenza della delegazione;

**PRECISATO CHE** la spesa complessiva di **Euro 1.358,00** è da imputare al CAP. 122 "Spese Per Gemellaggi" Missione 1 Programma 1 Macroaggregato 10.30.10.2999, che presenta sufficiente disponibilità;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 6 del vigente Piano triennale per l'Anticorruzione approvato dall'Amministrazione Comunale con DGC n. 6 del 26/01/2017, ai sensi del D. Lgs n. 97/2016, Responsabile del Settore e il Responsabile del Procedimento, firmatari del presente atto, nella procedura di cui trattasi, non si trovano in condizioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

#### **PROPONE**

1. **DI IMPEGNARE** per i motivi sopra indicati, e ampiamente esplicitati nelle Deliberazioni n. 69 e n. 70 del 03.08.2017 di approvazione delle missioni, la somma complessiva di **Euro 1.358,00** al Cap.122 "Spese per Gemellaggi" Missione 1 Programma 1 Macroaggregato 10.30.10.2999, dove è previsto uno stanziamento di sufficiente disponibilità;
2. **DI ANTICIPARE** all'Agente Contabile Silvia Mastrangelo, la somma di Euro 150,00 mediante imputazione al Cap. 2240 "Spese per conto terzi" del corrente Bilancio, a fronte del corrispondente "Accertamento entrate" Cap.820 per piccole spese relative ai doni da portare alle delegazioni presenti.

Li, 10.08.2017

**LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Genny Bergamini**



---

## IL RESPONSABILE DI SETTORE

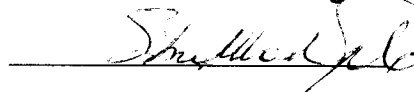
Richiamata la proposta di determinazione del Servizio Politiche Giovanili su estesa e ritenuta meritevole di approvazione,

### DETERMINA

DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE SOPRARIPORTATA.


**IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Dott.ssa Silvia Mastrangelo**



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151  
c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. 604 / 2017

Il, 11 AGO 2017

 Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to D.ssa Angela Caselli

MARIA BARONE

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addì

Il Messo Comunale

F.to SITTA ROSA MARIA

---

---

Copia conforme all'originale

Addì  \_\_\_\_\_

Il Capo Settore

  
\_\_\_\_\_

---

---