



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

Settore: Tecnico

Servizio: Lavori Pubblici

Determinazione n. 346 del 21/09/2017

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER REDAZIONE DELLA RELAZIONE METODOLOGICA, ASSISTENZA, COORDINAMENTO ED ESECUZIONE DELLE INDAGINI E PROVE IN SITO NELLA PALESTRA COMUNALE DI VIA PASOLINI, A VIGARANO MAINARDA - DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- **PREMESSO** che occorre eseguire delle verifiche conoscitive sui materiali costruttivi della Palestra Pasolini in Vigarano Mainarda, per valutare eventuali interventi di miglioramento;

- **CIO' PREMESSO**, rilevata la necessità di procedere all'esecuzione delle indagini preliminari e vista l'assenza, all'interno dell'Ente, di professionalità in grado di elaborare studi e prove specifiche;

- **PRESO ATTO:**

- che l'art. 192 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e l'art. 32 del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevedono l'adozione di un'apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

- che per gli interventi in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto, a norma di quanto previsto dall'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, che stabilisce l'affidamento diretto per aggiudicazioni di importo inferiore ad Euro 40.000,00 o per lavori in amministrazione diretta;

- che l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- **RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23/12/1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;

- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

- **VERIFICATO** che:

- non sono ad oggi attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quello oggetto della presente procedura di affidamento;
- nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), di cui all'art. 1 della Legge 135/2012 non sono presenti offerte per questo tipo di servizi né sono presenti altre soluzioni della centrale per gli acquisti della Regione Emilia Romagna (Intercent-er);

- **DATO ATTO**, pertanto, che in assenza di convenzioni CONSIP e della Centrale Regionale per gli Acquisti, si rende necessario procedere all'affidamento delle prestazioni oggetto del presente provvedimento ad un professionista all'uopo individuato dall'Ente mediante autonome procedure selettive;

- **RITENUTO**, pertanto, di procedere ricorrendo all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016, in considerazione della natura delle prestazioni in oggetto, della modesta entità della spesa per la sua realizzazione e stante la necessità di darne esecuzione in tempi brevi mediante procedure semplificate;

- **CONSIDERATO** che, per l'affidamento dell'incarico in oggetto, il R.U.P., esaminati i curricula dei professionisti inseriti nell'elenco comunale dei tecnici esterni a cui ricorrere per l'assegnazione di incarichi di progettazione ed altri servizi, ha selezionato l'Ing. Denis Zanetti di Ferrara, dando atto che la scelta è avvenuta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza

- **VISTA** la nota, pervenuta in data 08/09/2017 con Prot. n. 12387, con la quale il suddetto Ingegnere accetta di svolgere l'incarico di redazione della Relazione metodologica, di assistenza e coordinamento delle indagini e l'esecuzione delle prove in sito, per un importo netto di Euro 6.500,00, oltre I.V.A. e CNPAIA, così suddivise:

- Euro 1.500,00 per assistenza e coordinamento delle indagini e redazione della Relazione metodologica;
- Euro 5.000,00 per le prove in sito;

- **RILEVATO** che

- sono in corso le verifiche in ordine ai requisiti ed alle dichiarazioni rese dallo Studio e si stanno acquisendo le relative certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di legge;
- questa medesima determina diventerà efficace, ai sensi dell'art. 11 – comma 8 – D. Lgs.vo n. 163/2006, quando saranno pervenute, con esito positivo, le suddette attestazioni;

- **DATO ATTO** che la spesa complessiva per la progettazione, pari ad Euro 8.248,00 è finanziata alla Missione 6 Programma 2 Cap. 2048 Macroaggregato 2059999999 del Bilancio in corso, avente la disponibilità sufficiente;

- **DATO ATTO** che:

- le norme che regolano l'espletamento dell'incarico, da parte del professionista sopraccitato, sono contenute nell'allegato disciplinare, facente parte integrante del presente atto;
- in merito alla regolarità contributiva del professionista affidatario, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;
- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla

presentazione di regolare fattura;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZEA1FF3463;

- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

- **VISTO** l'art. 183 del D. Lgs.vo n. 267/2000, come modificato dal D. Lgs.vo n. 118/2011;

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

- **RICHIAMATA** la Deliberazione N. 132 del 22/12/2016 con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. vo n. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2017;

- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

PROPONE

1) Di affidare, per i motivi esposti in narrativa, all'Ing. Denis Zanetti di Ferrara, l'incarico per la redazione della Relazione metodologica, l'assistenza, il coordinamento, l'esecuzione delle indagini e delle prove in sito nella Palestra Comunale di Via Pasolini, per un importo netto di Euro 6.500,00, oltre I.V.A. e CNPAIA.

2) Di finanziare la somma complessiva necessaria di Euro 8.247,20 alla Missione 6 Programma 2 Cap. 2048 Macroaggregato 2059999999 del Bilancio in corso, avente la disponibilità sufficiente.

3) Di approvare l'allegato Disciplinare (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72) facente parte integrante del presente atto, con le norme regolanti l'espletamento dell'incarico.

4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs.vo n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire è l'esecuzione delle indagini e delle prove in sito nella Palestra Comunale;

- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare d'incarico, in forma di scrittura privata;

- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

- il contraente è stato scelto a norma dell'art. 36 - comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016.

5) Di dare atto che:

- in merito alla regolarità contributiva della Ditta affidataria, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;

- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZEA1FF3463;

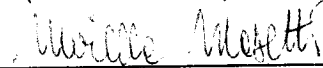
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del

medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto.

6) Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2017.

Li, 21/09/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Masetti Mirella)



IL RESPONSABILE DI SETTORE

- **RICHIAMATA** la proposta di determinazione del Servizio Lavori Pubblici suestesa e ritenutala meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Li, 21/09/2017

IL RESPONSABILE DI SETTORE
(Arch. Elena Melloni)



COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

- Provincia di Ferrara -

Reg. N. _____ del _____

DISCIPLINARE D'INCARICO per la Relazione metodologica per indagini in sito, Assistenza e Coordinamento delle indagini ed esecuzione delle Prove nella Palestra Pasolini a Vigarano Mainarda

L'anno duemiladiciassette nel mese di Settembre,

F R A

L'Arch. Elena Melloni, in qualità di Responsabile Settore Tecnico, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vigarano Mainarda (P.IVA.: 00289820383), di seguito denominato Committente,

E

L'Ing. Denis Zanetti, nato a Vittorio Veneto (TV) il 10/8/1970, con studio in Ferrara, Via Mulinetto, n. 35, C.F.= ZNTDNS70M10M0890, iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Ferrara, al n. 1571, di seguito denominato Professionista,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 Oggetto dell'incarico

Il Committente affida al Professionista l'incarico per l'Assistenza e il Coordinamento delle indagini e l'esecuzione delle Prove in sito nella Palestra Pasolini a Vigarano Mainarda e l'elaborazione della Relazione Metodologica.

Art. 2 Prestazioni professionali

L'incarico è caratterizzato da una prestazione per coordinare l'esecuzione delle prove in sito e la redazione della Relazione Metodologica.

Nell'esecuzione della prestazione si dovrà tenere conto delle direttive e disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione.

L'incarico dovrà essere svolto in modo da chiarire elementi che dovranno essere sviluppati nelle fasi successive di progetto.

Art. 3 Tempi di consegna

Il professionista incaricato dovrà presentare gli elaborati entro giorni quindici (15), naturali e consecutivi decorrenti dalla data di autorizzazione del Comune a procedere.

I suddetti termini potranno essere prorogati in caso di forza maggiore o per l'entrata in vigore di norme di legge che disciplinino le opere da realizzare e che comportino variazioni, posteriormente alla firma del presente Disciplinare.

Art. 4 Compensi professionali

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 2 viene valutato in complessivi Euro 1.500,00, oltre I.V.A. e CNPAIA, come da, pervenuta in data 08/09/2017 con Prot. n. 12387, con la quale il suddetto Ingegnere accetta di svolgere l'incarico di redazione della Relazione metodologica per le indagini, di assistenza e coordinamento delle indagini e l'esecuzione delle prove in sito, per un importo netto di Euro 6.500,00, oltre I.V.A. e CNPAIA, così suddivise:

- Euro 1.500,00 per assistenza e coordinamento delle indagini e redazione della Relazione metodologica;

- Euro 5.000,00 per le prove in sito;

2. All'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZEA1FF3463 ed il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7°.

Art. 5 Pagamenti dei compensi

Durante il corso della prestazione professionale, il professionista ha diritto al pagamento di acconti stabiliti come segue:

- 1) saldo dell'importo relativo avverrà entro 60 giorni dalla consegna di tutti gli elaborati, salvo che il ritardo nell'approvazione non sia imputabile al professionista.

Art. 6 Coperture assicurative

Il soggetto incaricato è tenuto ad essere coperto da idonea e congrua polizza di responsabilità civile professionale per lo svolgimento delle attività previste dal presente disciplinare d'incarico, ai sensi dell'art. 24 – comma 4 - D.Lgs.vo n. 50/2016 . All'atto della stipula del presente disciplinare, il soggetto incaricato si impegna a rilasciare copia della suddetta polizza alla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 106 – commi 9 e 10 - D.Lgs.vo n. 50/2016 i titolari di incarichi di progettazione sono responsabili per i danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione.

Si considerano errore o omissione di progettazione l'inadeguata valutazione dello stato di fatto, la mancata od erronea identificazione della normativa tecnica vincolante per la progettazione, il mancato rispetto dei requisiti funzionali ed economici prestabiliti e risultanti da prova scritta, la violazione delle regole di diligenza nella predisposizione degli elaborati progettuali.

Sono a carico del progettista le spese relative al pagamento di ogni altra polizza richiesta secondo le normative vigenti.

Art. 7 Ritardi e Penali

Qualora la presentazione del progetto, oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penalità giornaliera di Euro 10, e sarà trattenuta dal saldo.

Nel caso che il ritardo ecceda i 30 gg. l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborsi spese.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto fino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, previsti dal presente disciplinare.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Resta ferma la facoltà del committente, nel caso che il ritardo da parte del Professionista nella consegna dei progetti comporti perdita di finanziamenti, di procedere nei confronti dello stesso per il risarcimento del danno provocato.

Art. 8 Modifica del progetto

Qualora per insindacabile motivo, l'Amministrazione ritenesse di non dar corso ad alcuna delle fasi di progettazione, l'incarico si intenderà concluso senza la possibilità di opposizione e reclamo.

Art. 9 Inadempienza, penalità

Qualora il Professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni inattese.

In caso di persistente inadempienza del Professionista qualora emergessero gravi carenze professionali tali da provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso sarà dovuto al professionista il 70% delle competenze professionali effettuate fino alla data della revoca.

Nel caso in cui si manifestassero errori o omissioni progettuali dovuti al professionista, lo stesso si impegna a produrre nuovi elaborati corretti a suo completo carico, senza che sia riconosciuto nessun compenso o spesa.

Art. 10 Proprietà dei progetti

Gli elaborati resteranno di proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà darvi o meno esecuzione nonché introdurre le varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie ai fini dell'esecuzione, senza che il progettista possa sollevare eccezioni e sempre che non venga modificato sostanzialmente il progetto in parti essenziali e caratterizzanti.

L'Amministrazione affiderà prioritariamente l'incarico relativo alle varianti allo stesso professionista incaricato, salvo che le stesse siano a lui addebitabili per colpa o negligenza.

Art. 11 – (Prevenzione della corruzione. Obblighi art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 ed Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti)

Il soggetto incaricato espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;

- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il professionista non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa del professionista che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Il professionista ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 del D.Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune e del DPR. N. 62/2013, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Il Responsabile di settore che agisce, con il presente atto in nome per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

Art. 12 Definizione delle controversie

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno devolute al Giudice ordinario del Foro di Ferrara.

Art. 13 Disposizioni finali

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal Professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso il Municipio di Vigarano Mainarda.

Art. 14 – Spese contrattuali e registrazione del contratto

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72.

La presente scrittura privata è stipulata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11 – comma 13 – del Codice dei Contratti Pubblici.

Per l'Amministrazione Arch. Elena Melloni F.to digitalmente

Il Professionista Ing. Denis Zanetti F.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151
c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. 622/2018

li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to D.ssa Angela Caselli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi _____

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addi _____

Il Capo Settore

