



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

**Settore: Cultura - P. Istruzione - Sport -
Politiche Giovanili -**

Servizio: Scuola

Determinazione n. 469 del 14/12/2017

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE DI RISORSE DESTINATE ALL'ACQUISTO DI MATERIALI E ATTREZZATURE DESTINATE ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO "A. COSTA" - LEGGE N. 23/1996

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la Legge 11 gennaio 1996 n. 23 Norme per l'edilizia scolastica;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 132 del 22/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, con cui la Giunta Comunale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, i Capitoli di spesa del Bilancio 2017;

RICHIAMATE le deliberazioni di G. C. n. 188 del 09/09/1998 e n. 95 del 29/04/1999, entrambe esecutive ai sensi di legge, con cui erano stati approvati i protocolli d'intesa tra le Amministrazioni Comunali di Vigarano Mainarda e Poggio Renatico e le locali Scuola Media Statale e Direzione Didattica per le modalità di riparto delle spese varie d'ufficio sostenute da tali scuole, così come previsto dalla Legge 11/01/1996 n. 23, art. 3 comma 2;

CONSIDERATO che dall'anno 2009 la locale Direzione Didattica è stata trasformata nell'Istituto Comprensivo "A. Costa", con sede in questo capoluogo, il quale gestisce sia la Scuola d'Infanzia Statale sia le Scuole Primarie e la Scuola Secondaria di I° grado;

CONSIDERATO che, comunque, resta vigente il succitato protocollo d'intesa;

VISTA la nota del Dirigente Scolastico dell'I.C. "Alda Costa", assunta agli atti con Prot. n. 2330/2017, relativa alla richiesta di risorse destinate all'acquisto di materiali e attrezzature per l'attività amministrativa, per la pulizia dei locali e ad uso didattico, quantificate in Euro 8.448,00;

ATTESO che, ai sensi degli articoli 2 e 3 della citata Legge 23/1996, è competenza dell'Ente Locale provvedere alle spese varie d'ufficio e per la manutenzione ordinaria dell'arredamento, nonché per l'allestimento e l'impianto di materiale didattico e scientifico;

RITENUTO, pertanto, di provvedere ad assumere l'impegno di spesa per l'intero importo richiesto e a procedere alla liquidazione dell'importo all'Istituto Comprensivo "Alda Costa";

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art.147-bis del Tuel;

VISTE le vigenti disposizioni in materia,

PROPONE

1. Di impegnare, per quanto sopra esposto, la somma di Euro 8.448,00, di competenza del Comune di Viagarano Mainarda ai sensi della L. 23/1996, che trova copertura al Cap. 614/0 Missione 04 Programma 02 Macroaggregato 1030102999 del Bilancio dell'esercizio finanziario 2017, che presenta la necessaria disponibilità.
2. Di liquidare l'intera somma di Euro 8.448,00 all'Istituto Comprensivo "Alda Costa", Via Matteotti n. 27 – Vigarano Mainarda – Cod. Fisc. 93076160386, mediante accredito sulla Contabilità Speciale n. 311683 aperta presso la Tesoreria Provinciale dello Stato di Ferrara.
3. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL.

Lì, 14/12/2017

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
D.ssa Laura Marcolini



=====

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del Servizio Scuole suestesa e ritenutala meritevole di approvazione,

DETERMINA

-DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE SOPRARIPORTATA;

-DI ATTESTARE LA REGOLARITA' TECNICA E LA CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA CONSEQUENTE ALL'ADOZIONE DEL PRESENTE ATTO, AI SENSI DELL'ART. 147-BIS TUEL.

IL CAPO SETTORE
LA RESPONSABILE SERVIZIO SCUOLE
D.ssa Silvia Mastrangelo



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151
c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. 8131/2017

li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to D.ssa Angela Caselli

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi _____

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addi _____

Il Capo Settore


