



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE  
n. 83 del 13/03/2019**

**Oggetto: INCARICO PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E PER L'ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE DEI LAVORI DI: "REALIZZAZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE NEL CAPOLUOGO" – DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO DIRETTO.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

- **PREMESSO** che con Determina n. 399 del 26/10/2017 è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di: "Realizzazione del Centro Operativo Comunale, nel Capoluogo", dell'importo complessivo di Euro 154.930,10, di cui Euro 139.522,81 a base d'asta, compresi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

- **CHE** con Determina n. 163 del 15/03/2018 e Contratto N. 5388 di Rep. del 03/08/2018 i lavori in argomento sono stati aggiudicati, in modo definitivo, al R.T.I. composto dalla Ditta Cestari Giuseppe di Poggio Renatico (FE) (MANDATARIA) e dalla Ditta Giorgi Roberto Lavorazione Legno di Vigarano Mainarda (FE) (MANDANTE), per un importo netto di Euro 136.648,23, compresi gli oneri per la sicurezza, con un ribasso del -2,13% e un costo della manodopera di Euro 54.160,00;
- **CHE** con Determina n. 360 del 06/09/2018 erano stati indicati quale Coordinatore alla sicurezza in fase di esecuzione l'Arch. Federica Urselli Responsabile del Settore Tecnico, quale Direttore Lavori l'Arch. Gentile Arianna e quale Collaboratore Amministrativo Mirella Masetti, facenti parte del Settore Tecnico Comunale;
- **CHE** il 31/12/2018 l'Arch. Federica Urselli ha concluso il suo periodo lavorativo presso il Comune di Vigarano Mainarda;
- **CIO' PREMESSO**, vista l'assenza all'interno dell'Ente di struttura organizzativa e di professionalità in grado di provvedere agli adempimenti relativi al coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione, si rende necessario procedere all'affidamento ad un professionista qualificato;
- **RILEVATO** che è opportuno che lo stesso professionista venga incaricato anche per l'attività di supporto alla Direzione Lavori, vista l'attuale carenza di personale all'interno del Settore Tecnico;

**- PRESO ATTO:**

- che l'art. 192 del D. Lgs.vo n. 267/2000 e l'art. 32 del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevedono l'adozione di un'apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- che per gli interventi in oggetto, si può procedere mediante affidamento diretto, a norma di quanto previsto dall'art. 36 – comma 2, lettera a) del D. Lgs.vo n. 50/2016, che stabilisce l'affidamento diretto per aggiudicazioni di importo inferiore ad Euro 40.000,00 o per lavori in amministrazione diretta;
- che l'art. 37, comma 1 (periodo primo) del D. Lgs.vo n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad Euro 150.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

- **RICHIAMATE** inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle Amministrazioni Pubbliche:

- l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della Legge 23/12/1999, n. 488 in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27/12/2006 n. 296, come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114/2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, Legge n. 208/2015 e dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10/2016, circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad Euro 1.000 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;

- **VISTA** la Legge n. 145 del 30/12/2018, comma 130 art. 1 (legge Bilancio) che dispone: all'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole "1.000,00 euro" sono sostituite dalle seguenti: "5.000,00". Per importi inferiori ai 5.000 euro, quindi, le Amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**- VERIFICATO che:**

- non sono ad oggi attive convenzioni CONSIP aventi ad oggetto servizi comparabili con quello oggetto della presente procedura di affidamento;
- nel Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), di cui all'art. 1 della Legge 135/2012 non sono presenti offerte per questo tipo di servizi né sono presenti altre soluzioni della centrale per gli acquisti della Regione Emilia Romagna (Intercent-er);

- **RITENUTO**, pertanto, di procedere ricorrendo all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016, in considerazione della natura delle prestazioni in oggetto, della modesta entità della spesa per la sua realizzazione e stante la necessità di darne esecuzione in tempi brevi mediante procedure semplificate;

- **CONSIDERATO** che, per l'affidamento dell'incarico in oggetto, il R.U.P., ha selezionato l'Arch. Giuseppe Rondinelli di Ferrara, dando atto che la scelta è avvenuta nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e rotazione;

- **VISTO** il preventivo del 27/02/2019, pervenuto in data 28/02/2019 con Prot. n. 2894, con il quale il suddetto Architetto accetta di svolgere l'incarico richiesto, per un importo netto di Euro 2.360,00, oltre I.V.A. e CNPAIA, per un totale di Euro 2.994,37 con i seguenti adempimenti:

- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;
- Attività di supporto alla Direzione Lavori;

- **RILEVATO** che sono in corso le verifiche in ordine ai requisiti ed alle dichiarazioni rese dal professionista e si stanno acquisendo le relative certificazioni attestanti il possesso dei requisiti di legge;

- **DATO ATTO** che:

- le norme che regolano l'espletamento dell'incarico, da parte del professionista sopraccitato, sono contenute nell'allegato disciplinare, facente parte integrante del presente atto;
- in merito alla regolarità contributiva del professionista affidatario, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;
- il pagamento verrà effettuato dopo l'ultimazione dell'incarico previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZF92763893;
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto;

- **DATO ATTO** che con Decreto del Ministero dell'Interno 07/12/2018 è stato differito al 28 febbraio 2019 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019 per gli Enti Locali;

- **VISTA** la Delibera della Giunta Comunale n. 130 del 28/12/2018 con la quale è stata assegnata ai responsabili dei servizi la gestione dell'esercizio provvisorio 2019 per gli stessi capitoli ed importi previsti per l'annualità 2019 nel bilancio pluriennale 2018/2020;

- **PRESO ATTO** altresì che il decreto del Ministero dell'Interno del 25.1.2019 ha prorogato ulteriormente il termine di approvazione del bilancio preventivo 2019/2021 al 31.03.2019;

- **RILEVATO** che il presente atto non comporta impegno di spesa, in quanto la somma necessaria all'affidamento, pari ad Euro 2.994,37, è inserita nel quadro economico dell'opera, già finanziata al Cap. 1929, in conto dell'impegno 345/2018;

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

## **PROPONE**

**1)** Di affidare, per i motivi esposti in narrativa, all'Arch. Giuseppe Rondinelli di Ferrara, l'incarico per il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e per l'attività di supporto alla Direzione dei lavori di: "Realizzazione del Centro Operativo Comunale, nel Capoluogo", per un importo netto di Euro 2.360,00, oltre I.V.A. e CNPAIA.

**2)** Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa, in quanto la somma necessaria all'affidamento, pari ad Euro 2.994,37, è inserita nel quadro economico dell'opera, già finanziata al Cap. 1929, in conto dell'impegno 345/2018.

- 3) Di prendere atto, altresì, che l'opera è finanziata al Capitolo suindicato, come segue:  
- per Euro 120.000,00 con contributo Regione Emilia Romagna (Delibera G.R. n. 1926/2015);  
- per Euro 34.930,10 con fondi Hera S.p.A. (oneri di mitigazione ambientale).
- 4) Di approvare l'allegato Disciplinare (esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72) facente parte integrante del presente atto, con le norme regolanti l'espletamento dell'incarico.
- 5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 192 D. Lgs.vo n. 267/2000:  
- il fine che si intende perseguire è il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e l'attività di supporto alla Direzione dei lavori di: "Realizzazione del Centro Operativo Comunale, nel Capoluogo";  
- il contratto verrà stipulato mediante sottoscrizione dell'allegato disciplinare d'incarico, in forma di scrittura privata;  
- il pagamento verrà effettuato secondo quanto stabilito nel disciplinare d'incarico, previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) con bonifico bancario, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;  
- il contraente è stato scelto a norma dell'art. 36 - comma 2, lettera a) D. Lgs.vo n. 50/2016.
- 6) Di dare atto che:  
- in merito alla regolarità contributiva del professionista affidatario, è stato acquisito apposito certificato INARCASSA on-line;  
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, all'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZF92763893;  
- al presente affidamento si applicano, per quanto compatibili, le norme del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, concernente il "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs.vo n. 165/2001", l'art. 53 – comma 16 ter – del medesimo D. Lgs.vo n. 165/2001 e le più specifiche disposizioni del Codice di comportamento approvato dal Comune di Vigarano Mainarda con Delibera G.C. n. 129 del 18/12/2013 e che in caso di violazione il contratto è risolto di diritto.

**Il Responsabile del Procedimento  
(MASETTI MIRELLA )**

#### **IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO LAVORI PUBBLICI suesposta e ritenuta meritevole di approvazione;

#### **DETERMINA**

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore**

**(GENTILE ARIANNA)**  
**con firma digitale**

# COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

- Provincia di Ferrara -

\*\*\*\*\*

Reg. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## DISCIPLINARE D'INCARICO PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE E PER L'ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIREZIONE DEI LAVORI DI: "REALIZZAZIONE DEL CENTRO OPERATIVO COMUNALE NEL CAPOLUOGO"

L'anno duemiladiciannove nel mese di \_\_\_\_\_ ,

**F R A**

L'Arch. Arianna Gentile, in qualità di Responsabile Settore Tecnico, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Vigarano Mainarda (P.IVA.: 00289820383), di seguito denominato Committente,

**E**

L'Arch. Giuseppe Rondinelli, nato a Filadelfia (VV) il 29/08/1962, con studio a Ferrara, Via Mentessi 3, P.I.= 00945960797 C.F. = RNDGPP62M29D587V, iscritto all'Ordine degli Architetti della Provincia di Ferrara, al n. 590, di seguito denominato Professionista,

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE

#### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

Il Committente affida al Professionista l'incarico per il Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e per l'attività di supporto alla Direzione dei lavori di: "Realizzazione del Centro Operativo Comunale, nel Capoluogo"

#### **Art. 2 Prestazioni professionali**

In merito all'incarico al professionista compete:

- 1) Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.
- 2) Attività di supporto alla Direzione Lavori.

L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con l'Ufficio Tecnico del Comune di Vigarano Mainarda con particolare riferimento al Responsabile del Procedimento.

#### **Art. 3 Compensi professionali**

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 2 viene valutato in complessivi Euro 2.360,00, oltre I.V.A. e CNPAIA, come da offerta del 27/02/2019, pervenuto in data 28/02/2019 con Prot. n. 2894.

2. L'importo degli onorari è stata determinato in base al D.M 143 del 31 ottobre 2013.

3. All'affidamento in oggetto è stato attribuito il seguente Codice CIG: ZF92763893 ed il professionista incaricato dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7°.

#### **Art. 4 Pagamenti dei compensi**

Durante il corso dell'incarico professionale, lo Studio ha diritto al pagamento della prestazione come segue:

il saldo dell'importo avverrà entro 30 giorni dal termine di tutte le incombenze e, comunque al termine dei lavori.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura in formato elettronico.

#### **Art. 5 Coperture assicurative**

Il soggetto incaricato è tenuto ad essere coperto da idonea e congrua polizza di responsabilità civile professionale per lo svolgimento delle attività previste dal presente disciplinare d'incarico, ai sensi dell'art. 24 – comma 4 - D.Lgs.vo n. 50/2016 .

All'atto della stipula del presente disciplinare, il soggetto incaricato si impegna a rilasciare copia della suddetta polizza alla stazione appaltante.

#### **Art. 6 Ritardi e Penali**

Qualora la presentazione della contabilità, oggetto dell'incarico venisse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo proroghe che potranno essere concesse dall'Amministrazione per giustificati motivi, verrà applicata una penalità giornaliera di Euro 10, e sarà trattenuta dal saldo.

Nel caso che il ritardo ecceda i 30 gg. l'Amministrazione, senza obbligo o bisogno di messa in mora, ha facoltà insindacabile di dichiararsi libera da ogni impegno verso il Professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi od indennizzi di sorta, sia per onorari sia per rimborsi spese.

Nel caso in cui l'Amministrazione, di sua iniziativa e senza giusta causa, proceda alla revoca del presente incarico, al Professionista dovranno essere corrisposti gli onorari ed il rimborso spese per il lavoro fatto o predisposto fino alla data di comunicazione della revoca, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni di cui dovrà essere data dimostrazione, da valutarsi forfettariamente per un importo non superiore ad un ulteriore 25% degli onorari, previsti dal presente disciplinare.

Nel caso in cui sia il Professionista a recedere dall'incarico senza giusta causa, l'Amministrazione avrà diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti, di cui dovrà essere data dimostrazione, tenuto conto della natura dell'incarico.

Resta ferma la facoltà del committente, nel caso che il ritardo da parte del Professionista nella consegna dei progetti comporti perdita di finanziamenti, di procedere nei confronti dello stesso per il risarcimento del danno provocato.

#### **Art. 7 Inadempienza, penalità**

Qualora il Professionista non ottemperasse nell'espletamento dell'incarico alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare o alle indicazioni e direttive fissate dall'Amministrazione, quest'ultima procederà a impartire le disposizioni e gli ordini necessari per l'osservanza delle condizioni inattese.

In caso di persistente inadempienza del Professionista qualora emergessero gravi carenze professionali tali da provocare un danno apprezzabile per l'Amministrazione, quest'ultima, con motivato giudizio e previa notifica al Professionista interessato, potrà provvedere alla revoca dell'incarico affidato. In tal caso sarà dovuto al professionista il 70% delle competenze professionali effettuate fino alla data della revoca.

Nel caso in cui si manifestassero errori o omissioni progettuali dovuti al professionista, lo stesso si impegna a produrre nuovi elaborati corretti a suo completo carico, senza che sia riconosciuto nessun compenso o spesa.

#### **Art. 8 – (Prevenzione della corruzione. Obblighi art. 53, comma 16 ter, D.Lgs. 165/2001 ed Osservanza del Codice di comportamento dei dipendenti)**

Il soggetto incaricato espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente Contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione del Contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente Contratto rispetto agli obblighi con esso assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero il professionista non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Contratto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Codice Civile per fatto e colpa del professionista che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Il professionista ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 del D.Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di comportamento del Comune e del DPR. N. 62/2013, la cui inottemperanza comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

Il Responsabile di settore che agisce, con il presente atto in nome per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione attestante il rispetto di quanto disposto dall'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune.

#### **Art. 9 Definizione delle controversie**

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al conferimento dell'incarico e alla liquidazione dei compensi previsti dal disciplinare e che non si fossero potuti definire in via amministrativa saranno devolute al Giudice ordinario del Foro di Ferrara.

#### **Art. 10 Disposizioni finali**

L'incarico, subordinato alle condizioni del presente disciplinare, è dall'Amministrazione affidato e dal Professionista accettato in solido, e sarà dal medesimo adempiuto sotto le direttive impartite dall'Amministrazione stessa.

Per quanto concerne l'incarico affidato, il Professionista è tenuto ad eleggere domicilio presso il Municipio di Vigarano Mainarda.

**Art. 11 – Spese contrattuali e registrazione del contratto**

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

Il presente disciplinare è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 25, Tabella Allegato B, al D.P.R. n. 642/72.

La presente scrittura privata è stipulata in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 11 – comma 13 – del Codice dei Contratti Pubblici.

Per l'Amministrazione      Arch.                              F.to digitalmente

Il Professionista              Ing.                                      F.to digitalmente