



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 350 del 29/10/2019

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021-2022 MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D. LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II. PRESA D'ATTO EFFICACIA AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA. CIG DERIVATO: 8079353D00.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTI:

- Il D. Lgs n. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- Il D. Lgs. n. 50/2016, come modificato dal D. Lgs.n. 56/2017 “Codice dei Contratti Pubblici”, con conseguente piena applicazione dei principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità;
- Il D. Lgs. n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni” e il D. Lgs. n. 97/2016 “Decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- le previsioni di cui al Titolo II, Art. 3 della L.R. 08 agosto 2001, n. 26 Diritto allo studio e all'apprendimento per tutta la vita. Abrogazione della L.R. 25 maggio 1999, n. 10, al fine di rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione per tutti gli alunni, gli interventi di cui alla lettera a) del comma 1, tra i quali i servizi di mensa al punto 2;

RICHIAMATI:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 18.12.2017, con la quale è stato approvato il Documento Unico di programmazione (DUP) 2018-2020;
- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 26.02.2019, avente ad oggetto: “Approvazione programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2019-2020 ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. 50/2016;

- La Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 26.02.2019, avente ad oggetto: "Approvazione nota di aggiornamento al DUP 2019/2020/2021 e relativo schema di bilancio 2019/2020/2021";
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 25.03.2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2019-2021;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 25.03.2019, avente ad oggetto: "Approvazione del PEG 2019-2021 e del Piano delle Performance 2019-2021 – Assegnazione delle risorse";
- Richiamate la Deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 12.08.2019 avente ad oggetto "*Variatione al Piano Esecutivo di Gestione – PEG 2019/2021* e la Deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 05.09.2019 "*Storno di fondi mediante prelevamento dal Fondo di Riserva*" I provvedimento anno 2019;

PREMESSO CHE:

- con propria determinazione a contrarre n. 197 del 24.05.2019 è stata indetta una procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 presso la Scuola Primaria "A. Costa" di Vigarano Mainarda, CIG: 78818081B9, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 per un valore complessivo delle opzioni di Euro 1.288.386,66, oltre Iva di legge, avendo posto a base di gara un valore unitario del pasto a pari ad Euro 5,20 ed il valore complessivo del contratto stimato in Euro 579.774,00, oltre Euro 1.600,00 di oneri di sicurezza non soggetti al ribasso, oltre Iva di legge;
- ai sensi dell'art. 37 co. 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e della Convenzione di cui D.G.C. n. 99/2013 e 4/2016, la procedura di gara è stata espletata dalla Centrale Unica di Committenza di Cento;

VISTA la Determinazione della Centrale Unica di Committenza n. 1037 del 19.08.2019, che si richiama integralmente, con la quale si è provveduto ad approvare le risultanze delle operazioni di gara e all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento oggetto della presente determinazione;

VISTI i verbali di gara, dai quali si evince che la commissione giudicatrice ha formulato la proposta di aggiudicazione provvisoria nei confronti dell'operatore economico Gemos – Società Cooperativa, con sede legale in Faenza (RA), Via della Punta n. 21, C.F./P. Iva 00353180391, che ha ottenuto un punteggio complessivo di punti 96,12 offrendo un ribasso del 17,60%, per un importo di Euro 477.733,78, oltre ad Euro 1.600,00 per gli oneri di sicurezza, per un importo complessivo di Euro 479.333,78, oltre Iva di legge che corrisponde ad un importo unitario di € 4,28 oltre ad IVA di legge;;

CONSIDERATO che l'efficacia della suddetta aggiudicazione è subordinata all'esito positivo dei controlli di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016' effettuati in capo all'aggiudicatario;

DATO ATTO che con nota prot. n. 12518 del 02.10.2019 e n. 13021 del 11.10.2019 il Responsabile della Centrale Unica di committenza ha provveduto a trasmettere l'esito dei succitati controlli, positivamente risolti, e con nota n. prot. 13476 del 21.10.2019 è stato trasmesso l'esito positivo della verifica della comunicazione antimafia perv il quale si dà atto che a carico della suddetta Ditta Gemos – Società Cooperativa, con sede legale in Faenza (RA), Via della Punta n. 21, C.F./P. Iva 00353180391 non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011;

DATO ATTO che il CIG, derivato dal CIG di gara 78818081B9, rilasciato dal sistema SIMOG di ANAC, corrisponde al codice 8079353D00;

ATTESO che occorre approvare lo schema di contratto che qui si allega a costituirne parte integrante;

DATO ATTO che con Determinazione del Capo Settore Istruzione n. 197 del 24.05.2019 si è provveduto ad impegnare la spesa (n. 382/2019) sul Cap. 718 "Spese per il servizio delle mense scolastiche" Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 1030214999 del Bilancio del corrente esercizio finanziario, per un importo di Euro 70.100,00;

DATO ATTO che in conto della somma di € 70.100,00 sono ricomprese le seguenti spese:

- Euro 600,00 quale contributo ANAC (Determinazione n. 337 del 17.10.2019);
- Euro 1.199,66 quale canone di gestione del sistema informatico di gestione dei servizi scolastici (Determinazione n. 336 del 17.10.2019), che sarà rimborsato dalla Ditta aggiudicataria;
- Euro 68.300,34 per il servizio di refezione scolastica;

CONSIDERATO il residuo di Euro 10.835,67 sull'impegno n. 139/2019 in conto del Cap. 718 "Spese per il servizio delle mense scolastiche" Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 1030214999, relativo al servizio di refezione scolastica per le Scuole dell'Infanzia e Primaria del Comune di Vigarano Mainarda per l'a.s. 2018/2019, conclusosi il 31.07.2019, e dato atto che si intende reimputare tale somma in conto dell'impegno n. 382/2019 in conto del Cap. 718 "Spese per il servizio delle mense scolastiche" Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 1030214999, per far fronte ad eventuali maggiori spese che potessero occorrere durante lo svolgimento del servizio di refezione scolastica per l'a.s. 2019/2020, in relazione al numero di pasti forniti dall'operatore economico aggiudicatario;

VISTI:

- Il Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione e Trasparenza per il triennio 2019/2019/2021 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 31.01.2019;
- Il D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
- Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Vigarano Mainarda, costituente allegato al Piano Triennale di Prevenzione alla Corruzione e Trasparenza per il triennio 2019/2020/2021 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 31.01.2019;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e ss. mm. ii. e dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 è il Responsabile del Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Sport, Politiche Giovanili e Gemellaggi del Comune di Vigarano Mainarda, Dott.ssa Silvia Mastrangelo e che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

PRESO ATTO che il presente provvedimento è assoggettato agli obblighi di pubblicazione in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii.;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. di prendere atto delle risultanze di gara per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 presso la Scuola Primaria "A. Costa" di Vigarano Mainarda;
2. di attestare l'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva dell'appalto del servizio mensa scolastica per gli a.s. 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022 ed eventuale prosecuzione per ulteriori aa.ss. n. 3, all'operatore economico Gemos – Società Cooperativa, con sede legale in Faenza (RA), Via della Punta n. 21, C.F./ P.Iva 00353180391, che ha ottenuto un punteggio complessivo di punti 96,12 offrendo un ribasso del 17,60%, per un importo di Euro 477.733,78, oltre ad Euro 1.600,00 per gli oneri di sicurezza, per un importo complessivo di Euro 479.333,78, oltre Iva di legge, approvata con determinazione n. 1037 del 19.08.2019 del Responsabile della Centrale Unica di Committenza del Comune di Cento;
3. di dichiarare l'efficacia della presente aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016;
4. Di dare atto che il CIG derivato dal CIG di gara, rilasciato dal sistema SIMOG di ANAC, corrisponde al Codice: 8079353D00;
5. Di approvare lo schema di contratto, parte integrante del presente atto ed allegato;
6. Di dare atto che la spesa di Euro 68.300,34 trova copertura in conto dell'impegno n. 382/2019, già assunto con Determinazione n. 197 del 24.05.2019, sul Cap. 718 "Spese per il servizio delle mense scolastiche" Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 1030214999 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
7. Di reimputare il residuo di Euro 10.835,67 dell'impegno n. 139/2019 relativo all'appalto conclusosi il 31 luglio 2019, come meglio descritto in premessa, in conto dell'impegno n. 382/2019 Cap. 718 "Spese per il servizio delle mense scolastiche" Missione 4, Programma 6, Macroaggregato 1030214999 del Bilancio del corrente esercizio finanziario;
8. Di rispettare la normativa in merito alla trasparenza e anticorruzione di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. ii.
9. Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette avverrà entro il 31/12/2019.

Li, 29.10.2019

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(MASTRANGELO SILVIA)
con firma digitale**

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

Prot. n.

Rep. N.

CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE

SCOLASTICA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA DEL COMUNE DI VIGARANO

MAINARDA PER GLI ANNI SCOLASTICI 2019/2020 – 2020/2021 – 2021-2022.

CIG: 8079353D00

IMPORTO COMPLESSIVO € OLTRE IVA DI LEGGE

L'anno duemiladiciannove (2019), addì ____ () del mese di _____, le parti qui indicate sottoscrivono, mediante firme digitali ai sensi dell'art. 1, c. 1 lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005, munite di certificato qualificato in termine di validità da me verificato, il presente contratto che viene da me, Dott. Antonino Musco, Segretario Comunale, autorizzato a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'esclusivo interesse del Comune, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. c) del D. Lgs. 267/2000, si sono costituiti:

- Il Comune di Vigarano Mainarda, che nel contesto del presente atto verrà chiamato per brevità "Comune", con sede in Via Municipio n. 1, C.F. 00289820383, nella persona del Capo Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Gemellaggi, Politiche Giovanili, Dott.ssa Silvia Mastrangelo, nata a Ferrara il 16.05.1964, C.F. MSTSLV64E56D548Y, la quale interviene nel presente atto in nome e nell'interesse del Comune, ai sensi del decreto sindacale n. 12 del 06.06.2016 di rinnovo di incarico per la posizione organizzativa ai sensi degli artt. 8, 9, 10 e 11 CCNL 31.03.1999 e art. 10 CCNL 22.01.2004;

- La Ditta Gemos Società Cooperativa, che nel contesto del presente atto verrà

chiamata per brevità "Appaltatore" o "Operatore Economico" o "Ditta", con sede in Faenza (RA), Via della Punta n. 21 , C.F./P. Iva 00353180391, iscritta nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di _____, qui rappresentata da _____, nato/a _____ il _____, C.F. _____, in qualità di legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico, munito di delega dell'Appaltatore.

I componenti, della cui identità io Segretario Comunale rogante, sono certo, con questo atto convengono quanto segue:

PREMESSO

- che con determinazione a contrarre n. 197 del 24.05.2019, si è avviata una procedura aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 presso la Scuola Primaria "A. Costa" di Vigarano Mainarda, nel rispetto delle modalità organizzative di cui al relativo Capitolato Speciale d'Appalto approvato con predetta determinazione, con importo a base d'asta pari ad Euro 579.774,00 (cinquecentosettantanovemilasettecentosettantaquattro/00) oltre IVA di legge, oltre ad Euro 1.600,00 (milleseicento/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA di legge, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, con possibilità di rinnovo per ulteriori anni tre per ottimizzare i risultati sia dal punto di vista gestionale che economico, prevedendo altresì una proroga tecnica pari a mesi sei per garantire la continuità del servizio, nelle more dell'espletamento di una nuova gara d'appalto, per un valore stimato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016 di Euro 1.288.386,66 (unmilione duecento ottantotto mila trecento ottantasei/66) conferendo alla Centrale Unica di Committenza del Comune di Cento, ai sensi della convenzione in essere tra i

Comuni dell'Associazione Alto Ferrarese, l'effettuazione della procedura di gara;

- in data 07.06.2019 è stata pubblicata la relativa procedura di gara sulla GURI, fissando la scadenza in data 11.07.2019;

- che con determinazione n. 1037 del 19.08.2019, esecutiva, del Responsabile della

Centrale Unica di Committenza di Cento, agli atti, si è provveduto all'approvazione

delle risultanze di gara e all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento all'Operatore

Economico dell'appalto in oggetto, che ha offerto un ribasso percentuale del 17,60%,

per un importo di Euro 477.733,78

(quattrocentosettantasettemilasettecentotrentatre/78), oltre oneri per la sicurezza non

soggetti a ribasso per Euro 1.600,00 (milleseicento/00), per un totale di Euro

479.333,78 (quattrocentosettantanovemilatrecentotrentatre/78), oltre Iva al 4%, pari ad

Euro 19.173,35 (diciannovemilacentosettantatre/35), per un importo complessivo di

Euro 498.507,13 (quattrocentonovantottomilacinquecentosette/13), corrispondente ad

€ 4,28 a pasto, oltre IVA di legge;

- che, terminate le verifiche in ordine ai requisiti ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n.

50/2016 e s.m.i. ed alle dichiarazioni rese con la presentazione dell'offerta economica

ed acquisite le relative certificazioni, il Responsabile della Centrale Unica di

Committenza dell'Alto Ferrarese, con note del Comune di Cento assunte agli atti con

P.G. n. 12518 del 02.10.2019, n. 13021 del 11.10.2019 e n. 13476 del 21.10.2019, ha

comunicato che, a seguito dei controlli in capo all'aggiudicatario dell'appalto in

oggetto, la sopra citata Determinazione n. 1037 del 19.08.2019 è divenuta efficace:

- DURC rilasciato da INAIL in data 14.06.2019 e 12.10.2019 – Regolare;

- Certificato Anagrafe Sanzioni Amministrative del 31.07.2019 – risulta Nulla;

- Verifica regolarità fiscale del 31.07.2019 – Regolare

- Casellario Imprese A.N.AC. del 05.08.2019 – nessuna annotazione;

- Visura Camerale del 31.04.2019 – Regolare;

- Certificati Casellario Giudiziale del 05.08.2019 – risultano nulli;

- Verifica ottemperanza ai sensi della L. 68/1999 – Regolare;

- che è stata verificata la permanenza della regolarità contributiva in capo alla ditta aggiudicataria e sono trascorsi i termini dilatori previsti all'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 senza notizia di ricorsi al TAR;

- che, con Determinazione n. _____ del _____ il Capo Settore Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Politiche Giovanili e Gemellaggi del Comune di Vigarano Mainarda, nonché Responsabile Unico del Procedimento, preso atto di tale suddetta comunicazione, ha dichiarato l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva dell'affidamento del servizio di refezione scolastica presso la Scuola Primaria "A. Costa" di Vigarano Mainarda per gli anni scolastici 2019/2020 – 2020/2021 – 2021/2022 e ha determinato di dare corso alla sottoscrizione del presente contratto;

- Ai fini dell'art. 3, comma 5, della Legge 136/2010 il codice identificativo di gara (CIG) è 78818081B9; CIG derivato n. 8079353D00;

Tutto ciò premesso, le Parti, riconosciuta, accettata e ratificata la precedente narrativa come parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche per i documenti e/o parti non allegate, dispensando l'Ufficiale rogante dalla relativa lettura

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premessa

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente contratto. Gli atti in essa indicati, ben noti alle Parti, si devono intendere come integralmente trascritti nel testo del presente atto.

Art. 2 – Oggetto del contratto

Il Comune, come sopra rappresentato, affida alla Ditta, che, come sopra

rappresentata, accetta, senza alcuna riserva, l'appalto del servizio di refezione scolastica per n. 3 (tre) anni scolastici presso la Scuola Primaria "A. Costa" di Vigarano Mainarda, facente parte dell'Istituto Comprensivo Terre del Reno, così come dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto;

Art. 3 – Durata del contratto

La durata dell'appalto è stabilita in tre anni scolastici A.A. S.S. 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, (fino al 31 agosto del 2022). Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i., alla scadenza naturale la stazione appaltante potrà, qualora ritenuto idoneo e conveniente e senza che ciò costituisca in alcun modo un obbligo, rinnovare l'appalto per uguale periodo di tempo, alle stesse condizioni normo-economiche, con specifico provvedimento alle condizioni di legge.

Nel caso in cui, al termine del contratto, il Comune non fosse riuscito a completare la procedura per una nuova attribuzione dei servizi, l'appalto potrà essere prorogato, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, agli stessi patti e condizioni, per garantire la continuità del servizio stesso mediante comunicazione scritta dell'Appaltatore entro 30 giorni dalla scadenza del termine.

Art.4 – Ammontare del contratto

Il corrispettivo, per il pieno e perfetto adempimento del presente contratto, viene determinato, per l'intera durata contrattuale, nella somma di Euro 477.733,78 (quattrocentosettantasettemilasettecentotrentatre/78), oltre IVA di legge ed oneri per la sicurezza pari ad Euro 1.600,00 (milleseicento/00) oltre IVA di legge, per un totale di Euro 479.333,78 (quattrocentosettantanovemilatrecentotrentatre/78) oltre IVA, per un importo complessiva di 498.507,13 (quattrocentonovantottomilacinquecentosette/13), IVA compresa, Il prezzo a pasto è determinato in Euro 4,28, oltre IVA di legge.

Art. 5 – Revisione del prezzo

Il prezzo dell'appalto è immodificabile nel primo anno di durata del contratto.

Trascorso il primo anno contrattuale, nel prosieguo dell'appalto, il prezzo del contratto è soggetto a revisione annuale (in aumento o in diminuzione), nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Per il calcolo degli aggiornamenti del prezzo, potranno essere utilizzati gli strumenti orientativi più idonei, tra i quali rientrano gli indici ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati. Altrettanto sarà fatto in caso di rinnovo di contratto.

La richiesta di adeguamento del corrispettivo potrà venire avanzata da ciascuna parte, decorso un anno dalla stipula del presente contratto.

Art. 6 – Condizioni contrattuali

L'appalto è affidato ed accettato dalla Ditta sotto l'osservanza piena, consapevole, assoluta ed inscindibile delle norme, delle condizioni, dei patti e delle modalità di cui ai seguenti documenti, che si considerano parte integrante del contratto, sebbene non materialmente allegati, e che restano depositati agli atti della Stazione Appaltante:

- Offerta economica in sede di gara;
- Progetto/Offerta tecnica presentata in sede di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Polizze di garanzia.
- DUVRI

La Ditta, come costituita e rappresentata, dichiara di essere a conoscenza integrale del Capitolato Speciale d'Appalto che disciplina e regola il servizio in appalto, confermandone la validità ed accettazione in ogni sua parte, attraverso la sottoscrizione del presente contratto.

Art. 7 – Garanzie

A garanzia dell'offerta presentata e dalle obbligazioni derivanti dal servizio, l'offerta dei concorrenti è corredata da una cauzione definitiva a garanzia di tutti gli obblighi derivanti dal presente Capitolato, pari al 18% dell'importo complessivo stimato d'appalto, ricalcolato in ragione del ribasso offerto (arrotondamento dal ribasso di 17,60%) e ribassato in virtù delle certificazioni ISO 9001 e ISO 14001, costituita secondo le modalità di cui all'art 103 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche.

La garanzia a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, è stata costituita mediante polizza fideiussoria rilasciata da _____, n. _____ emessa in data _____ per un importo di Euro _____ = _____ (_____ / _____). Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge.

Nel caso di inadempienze contrattuali da parte dell'Appaltatore, il Comune avrà diritto di rivalersi in tutto o in parte su di essa.

Con la firma del presente atto viene svincolata la cauzione provvisoria presentata in fase di gara.

L'Appaltatore ha depositato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103, comma 7, del Codice, polizza assicurativa n. _____ rilasciata da _____, con sede _____, con i seguenti massimali:

.....

Art. 8 – Subappalto e cessione del contratto

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità ai sensi dell'art. 105, c. 1, del Codice. Il subappalto del servizio è ammesso nei limiti dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e come previsto all'Art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto..

Art. 9 – Responsabilità e obblighi della Ditta

Si intende qui richiamato integralmente l'art. 27 del Capitolato Speciale d'Appalto.

La Ditta assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di danni arrecati,

eventualmente, al Comune e a terzi in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezza nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto. La Ditta svolgerà l'attività connessa con il servizio in appalto con l'osservanza delle disposizioni legislative vigenti in materia, sollevando il Comune da qualsiasi responsabilità al riguardo. Il Comune si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento controlli o ispezioni per accertare che il servizio sia espletato in conformità alle pattuizioni. Per la gestione del servizio, la Ditta provvederà ad impiegare proprio personale, secondo le esigenze e nel rispetto di quanto previsto dagli standard normativi regionali. Nessun rapporto di lavoro si instaura tra il Comune ed il personale impiegato a qualunque titolo dalla Ditta nel servizio di cui al presente contratto.

L'Amministrazione Comunale si avvale di un sistema informatizzato per la rilevazione delle presenze, di cui all'Art. 2 punto 7 a) del Capitolato Speciale d'Appalto. La ditta è tenuta alla dotazione hardware richiesta nel Capitolato e a versare al committente la somma di € 2.950,00 (oltre IVA), quale canone annuo per la manutenzione e assistenza del software, del quale l'Ufficio Scuola manterrà la gestione diretta.

La ditta è tenuta agli adempimenti connessi alle migliorie offerte in sede di gara, senza oneri per l'Amministrazione Comunale.

Art. 10 – Obblighi retributivi della Ditta

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi, verso i propri dipendenti, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi. La Ditta è obbligata, altresì, ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed

integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo, successivamente stipulato per la categoria e applicabile nella località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. Il Comune, nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione alla Ditta delle inadempienze ad esso denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo contrattuale. Tale ritenuta viene rimborsata quando l'Ispettorato predetto dichiara che la Ditta si sia posta in regola e la stessa non possa vantare alcun diritto per il ritardato pagamento. Le Parti danno atto che la Ditta ha dichiarato di essere in posizione regolare rispetto agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. n.68/1999.

Art. 11 – Termini di pagamento

Il pagamento del corrispettivo avverrà su presentazione di regolari fatture elettroniche mensili e in relazione al numero dei pasti ordinati ed effettivamente consegnati, secondo i tempi previsti dalla normativa vigente in materia.

Ogni fattura deve specificare il numero dei pasti (distinti in adulti e bambini) effettivamente ordinati dal plesso scolastico e consegnati, con riferimento al documento di trasporto.

L'art. 25 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66 "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale (convertito in legge 89/2014), vieta agli Enti Locali di ricevere fatture se non in formato elettronico. Pertanto le fatture inviate al Comune di Vigarano Mainarda dovranno essere in formato elettronico utilizzando il Codice Univoco: UFTQ2E

Ciascuna fattura elettronica dovrà essere intestata a Comune di Vigarano Mainarda – Via Municipio n.1 44049 Vigarano Mainarda (FE) – P. IVA: 00289820383 – C.F.: 00289820383 e sempre indicare:

- il codice C.I.G. attribuito al presente appalto;

- il conto corrente dedicato alle commesse pubbliche ai sensi della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, legge n. 136/2010;

- Il codice IBAN;

- Il numero della determinazione/contratto di affidamento.

Il pagamento verrà effettuato, mediante mandato, entro 30 giorni dalla data di ricevimento di fatture mensili, regolari sotto l'aspetto tecnico-contabile.

Art. 12 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta si impegna a rispettare, a pena di nullità del presente contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, impegnandosi a comunicare al Comune ed alla Prefettura di Ferrara, la notizia dell'inadempimento delle proprie eventuali controparti; a tal fine la Ditta comunicherà i conti correnti bancari che al predetto servizio sono dedicati, anche in via non esclusiva, ed i delegati ad operarvi.

Successive variazioni devono essere tempestivamente notificate al Comune. Il Comune verifica in occasione di ogni pagamento alla Ditta e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 comma 8 della L. 136/2010, il presente contratto si risolve di diritto; l'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento all'Appaltatore e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

La Stazione Appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori sia inserita, a pena nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli

obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.

Art. 13 – Verifica dell'attività contributiva

Il Comune sottopone a specifica verifica la situazione inerente la regolarità contributiva della Ditta, mediante analisi degli elementi derivanti dalla documentazione acquisita presso gli enti previdenziali, con particolare riferimento al documento unico di regolarità contributiva (DURC), al fine di accertare l'eventuale sussistenza di irregolarità definitivamente accertate. Il Comune provvede d'ufficio all'acquisizione del DURC e l'eventuale presentazione del documento da parte della Ditta non rileva ai fini della verifica.

Art. 14 – Inadempimenti e penali

In ogni caso in cui fosse rilevata una qualunque inadempienza rispetto a quanto previsto nel presente contratto e nel Capitolato Speciale d'Appalto, il Comune invierà comunicazione scritta a mezzo PEC con specifica motivata delle contestazioni. Le inadempienze daranno luogo all'applicazione delle penali previste nel Capitolato Speciale d'Appalto all'Art. 31. L'ammontare delle sanzioni, degli eventuali danni e delle spese di cui al presente articolo verrà trattenuto sulla liquidazione delle fatture emesse.

Art. 15 – Risoluzione e recesso

Per la risoluzione e il recesso trovano applicazione le disposizioni di cui agli artt. 108, 109 e 110 del D. Lgs. 50/2016 e quanto disposto all'Art. 29 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 15 bis Clausola di risoluzione anticipata in caso di sopraggiunte

Convenzioni Consip.

Ai sensi e per effetto dell'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni in legge 7 agosto 2012 n. 135, la stazione appaltante si riserva il diritto di

recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. o altro aggregatore regionale, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del presente contratto e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, delle condizioni economiche, tale da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della L. 23/12/1999, n. 488.

Art. 16 – Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'applicazione del presente contratto, la Parti indicano come Foro competente quello di Ferrara.

Art. 17 – Spese contrattuali

Sono a carico della Ditta tutte le spese di bollo, dei diritti relativi al contratto e tutti gli oneri connessi alla sua stipula per registrazione, compresi quelli tributari, ad eccezione dell'IVA che rimane a carico del Comune.

Del presente contratto, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/04/1986, n. 131, le Parti richiedono la registrazione in misura fissa, trattandosi di servizi assoggettati all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A).

L'imposta di bollo sul presente atto è assolta con le modalità telematiche, ai sensi del D.M. 22/07/2007, mediante Modello Unico Informatico, per l'importo di Euro .

L'imposta di bollo sugli allegati facenti parte integrante del contratto ma non materialmente ad esso allegati è assolta con Mod. F23 conservato agli atti del Comune.

Sono pure a carico della Ditta tutte le spese di bollo inerenti agli atti occorrenti per la gestione del lavoro, dal giorno della consegna a quello della data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Art. 18 - Normativa anticorruzione - Condizioni previste dal “Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e Trasparenza– 2019/2021”.

L'Appaltatore espressamente e irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente atto;

- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazioni o simili comunque volte a facilitare la conclusione dell'atto stesso;

- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzata a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente atto rispetto agli obblighi con esso assunti, né compiere azioni comunque volte agli stessi.

Qualora non risulti conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Appaltatore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente atto, lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile per fatto e colpa dell'Appaltatore che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

L'Appaltatore ha prodotto dichiarazione, in data odierna, attestante il rispetto dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 165/2001 e ha sottoscritto copia del Codice di Comportamento del Comune e del DPR n. 63/2013, la cui inottemperanza comporterà

la risoluzione del rapporto contrattuale.

La Responsabile del Settore, che agisce, con il presente atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune, ha prodotto dichiarazione in data odierna attestante il rispetto di quanto disposto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune, dal DPR 16/04/2013, n. 62 e dall'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001.

Art. 19 – Domicilio legale

Ai sensi dell'art. 2 del D.M. n. 145/2000 la Ditta elegge domicilio presso la propria sede legale, ove saranno effettuate tutte le intimazioni, le assegnazioni di termini ed ogni altra notificazione o comunicazione dipendente dal presente contratto

Art. 20 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Vigarano Mainarda delle funzioni derivanti da compiti attribuiti da leggi, regolamenti, capitolato e contratto.

Si rinvia alla normativa del Regolamento Europeo 679/2016.

L'informativa è disponibile su sito internet istituzionale del Comune di Vigarano Mainarda, nella sezione Privacy.

Il Comune comunica all'Appaltatore che il trattamento dei dati acquisiti nell'ambito della procedura di affidamento saranno svolti in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e di non farne oggetto o trasmissione senza l'espressa autorizzazione della Stazione Appaltante.

L'Appaltatore è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi relativi alla sicurezza dei dati personali e risponde nei confronti della Stazione Appaltante per eventuali violazioni degli obblighi della normativa sulla protezione dei dati personali commesse dai suddetti soggetti.

In caso di inosservanza degli obblighi sopra descritti, la Stazione Appaltante ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto, fermo restando che l'Appaltatore sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

Art. 21 – Norme di chiusura

Per quanto non previsto nel presente contratto, le Parti fanno riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto, nonché per rinvio alla documentazione richiamata e tutta depositata agli atti del Comune, che qui si intende come integralmente riportata, anche se non materialmente allegata.

Del presente contratto, formato e stipulato in modalità elettronica ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016, redatto su supporto informatico non modificabile da persona di mia fiducia, su quindici pagine, io, Segretario Generale rogante ho dato lettura alle Parti che lo dichiarano conforme alla loro volontà e, a conferma, lo sottoscrivono in mia presenza, ai sensi del combinato disposto dell'art. 52 bis della Legge n. 89/1913 e dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, mediante apposizione di firma digitale, la cui validità è stata da me, Segretario rogante, verificata.

p. IL COMUNE DI VIGARANO MAINARDA: f.to digitale Dr.ssa Silvia Mastrangelo

p. L'APPALTATORE: f.to digitale

IL SEGRETARIO COMUNALE: f.to digitale Dr. Antonino Musco