



COMUNE  
di VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN USO TEMPORANEO, NON ESCLUSIVO,  
DELLE PALESTRE COMUNALI PER L'ATTIVITA' SPORTIVA - ANNO 2021-2022.**

In esecuzione a

- *Regolamento per l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali* (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/07/2020), da ora in poi *Regolamento*;
- Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 12 del 06.03.2021 con la quale sono state determinate le tariffe per l'utilizzo delle palestre per l'anno sportivo 2021 – 2022 e Deliberazione n. 37 del 07/06/2021 con la quale è stato approvato l'importo del deposito cauzionale per l'assegnazione in uso degli impianti sportivi comunali;
- Determinazione del Capo Settore Sport n. 184 del 10/06/2021 avente ad oggetto: Assegnazione in uso temporaneo, non esclusivo, delle palestre comunali per l'attività motorio-sportiva - anno sportivo 2021-2022. Emissione avviso pubblico.

SI EMETTE IL SEGUENTE AVVISO

**1 - OGGETTO**

Il Comune intende procedere all'assegnazione di spazi nelle sotto elencate palestre comunali per le attività sportive promozionali e motorie per l'anno 2021-2022:

- "Palestrina" annessa alla Palestra via P.P. Pasolini;
- Palestra sita in via M. Hack, adiacente la Scuola Primaria, plesso di Vigarano Mainarda;
- Palestra sita in via XXV Aprile a Vigarano Pieve;
- Palavigarano sito in via P.P. Pasolini;
- Aula polivalente sita in via Donatori di Sangue, adiacente la ex Scuola Primaria sita in via Cento, a Vigarano Mainarda;

**2 - SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA**

Sono ammessi a partecipare i seguenti soggetti:

- a) le associazioni la cui attività è finalizzata alla pratica sportiva e alla diffusione dello sport a tutti i livelli dell'educazione motoria dei settori giovanili;
- b) le associazioni regolarmente affiliate alle Federazioni e agli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, competenti per la disciplina sportiva svolta;

c) gli enti pubblici, le istituzioni scolastiche, gli enti ecclesiastici;

d) le forme associative radicate sul territorio, iscritte nell'Albo Comunale;

e) le cooperative sociali e gli organismi associativi che perseguono finalità formative, ricreative, sociali e di volontariato nell'ambito dell'attività ludico-motoria e dello sport, aventi quale finalità il benessere psichico-fisico.

2. Una stessa palestra può essere assegnata a uno o più soggetti aventi i requisiti sopraccitati, compatibilmente con gli orari richiesti. L'uso della palestra non è esclusivo.

### **3 – ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI**

L'assegnazione in uso delle palestre può essere:

- "stagionale" per il periodo corrispondente all'anno scolastico/sportivo, che viene convenzionalmente inteso di nove mesi, da metà settembre a metà giugno;

- "invernale", per un periodo non superiore a 5 mesi.

L'utilizzo parziale della palestra, che impedisce ad altri soggetti di poterla richiedere per l'intera stagione sportiva annuale, comporta una tariffa proporzionalmente più elevata, disciplinata all'art. 14 del sopra citato *Regolamento*;

L'Ufficio competente predispone un piano annuale di assegnazione e contatta i responsabili delle associazioni in caso di sovrapposizioni, al fine di permettere la più ampia fruizione degli spazi orari nelle palestre. L'art. 7 del *Regolamento* disciplina i criteri per le assegnazioni in uso stagionale, in ordine alle priorità in esso definite.

### **4 – TARIFFE D'USO DELLE PALESTRE COMUNALI**

Per l'uso delle palestre è dovuto il pagamento delle tariffe indicate nell'Allegato (B) al presente avviso.

Per le assegnazioni d'uso stagionali, è dovuta una quota per l'intero anno sportivo, calcolato a forfait per nove mesi, in proporzione alle ore richieste (con arrotondamento alla mezz'ora superiore in caso di frazione di tempo) e alla tipologia della struttura assegnata, indipendentemente dalle festività civili, religiose e dai periodi di sospensione del calendario scolastico o indipendentemente da sospensioni interne e dall'effettivo utilizzo dell'associazione richiedente.

L'Ufficio competente provvederà a comunicare al richiedente, contestualmente all'assegnazione, le tariffe dovute. La fatturazione avverrà in due soluzioni: la prima entro il 31 Dicembre, la seconda entro il 30 Luglio. L'ultima fatturazione conterrà eventuali ulteriori addebiti per utilizzi estemporanei per l'effettuazione di partite di campionati, per richieste di spazi aggiuntivi avvenuti in corso d'anno, per eventuali assegnazioni occasionali. E' possibile chiedere di corrispondere gli importi dovuti con modalità di rateizzazione, purché gli importi dovuti siano corrisposti prima della prima fatturazione dell'anno successivo.

Le quote orarie di utilizzo sono a forfait e contribuiscono ai costi che il Comune sostiene per la manutenzione degli impianti e le utenze. Sono escluse le spese di pulizia e disinfezione, che sono a carico dell'utilizzatore.

## 5 - CAUZIONE

Al fine di prendere possesso degli spazi in palestra, l'assegnatario deve effettuare un deposito cauzionale presso apposito conto corrente dell'ente, che sarà utilizzato a titolo di risarcimento in caso di eventuali danni causati durante l'utilizzo dei locali nei tempi assegnati e che sarà svincolato, su richiesta dell'interessato, al termine del periodo di assegnazione. Potrà, in alternativa, costituire deposito per l'anno successivo.

L'importo della cauzione è indicato nell'Allegato B).

## 6 - DOVERI E RESPONSABILITA' DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

Il soggetto richiedente si impegna a rispettare i doveri e le responsabilità indicati all'art. 8 e le misure di sicurezza indicate all'art. 9 del *Regolamento*.

Il soggetto richiedente dovrà impegnarsi a sottoscrivere e rispettare un *Protocollo d'Intesa* che contiene le prescrizioni per l'adozione di misure di prevenzione del contagio da Covid-19.

## 7 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Al fine di potere accedere all'assegnazione degli spazi nelle palestre comunali, il soggetto richiedente che abbia utilizzato un impianto negli anni precedenti deve essere in regola con i pagamenti al momento della presentazione della domanda per l'anno 2021-2022.

In alternativa deve avere richiesto e ottenuto la concessione di un piano di rateizzazioni degli importi dovuti e avere rispettato i tempi della corresponsione delle quote dovute.

Si richiamano l'art. 14 del *Regolamento l'affidamento in uso degli impianti sportivi comunali*, il *Regolamento Generale delle Entrate Comunali* (DCC n. 2/2021) artt. 27,29, 30-33.

Fermo restando quanto previsto dal Regolamento Generale delle Entrate Comunali, il Comune non assegnerà l'impianto sportivo comunale ai richiedenti che non risultassero in regola con il pagamento delle tariffe d'uso degli anni sportivi precedenti.

## 8 - MOTIVI SPECIFICI PER LA SOSPENSIONE E REVOCA DELL'ASSEGNAZIONE

L'ufficio comunale competente può sospendere temporaneamente le assegnazioni d'uso degli impianti sportivi (Art. 10 del *Regolamento*) nel caso in cui ciò si rendesse necessario per lo svolgimento di particolari manifestazioni sportive ed extrasportive o per ragioni tecniche contingenti e di manutenzione degli impianti sportivi.

Il Comune può sospendere l'assegnazione degli spazi delle palestre per motivi di interesse pubblico e pubblica utilità (calamità naturali ecc.).

**Nota bene:** la "Palestrina" annessa alla Palestra via P.P. Pasolini e la Palestra sita in via M. Hack, adiacente la Scuola Primaria, saranno sede di seggio elettorale per le consultazioni elettorali

amministrative e all'interno di queste palestre saranno sospese le attività motorio-sportive per il lasso di tempo che sarà necessario per permettere l'organizzazione dei seggi e lo svolgimento delle consultazioni elettorali, la cui data al momento non è stata fissata ma che sarà nel periodo ricompreso tra il 15 settembre e il 15 ottobre 2021.

A seguito di gravi violazioni delle disposizioni contenute nel Regolamento, il Comune ha la facoltà di revocare l'assegnazione d'uso.

Qualora l'assegnatario o i suoi iscritti siano portatori di danni intenzionali alle strutture degli impianti sportivi, o siano portatori di grave danno all'immagine dell'Amministrazione, il Comune ne revoca l'utilizzo, fatto salvo il diritto al risarcimento dei danni subiti e senza la possibilità per l'associazione di richiedere alcun indennizzo, neppure sotto il profilo del rimborso spese.

L'Ufficio comunale competente ha la facoltà di revocare le assegnazioni d'uso, qualora siano state trasgredite le norme del Regolamento, in particolare gli obblighi previsti nell'Art.8 *Doveri e responsabilità dell'assegnatario*, punti 1 – 17. In caso di inadempienze, l'Ufficio competente invierà richiamo scritto, al quale occorrerà ottemperare nell'immediato. Dopo il secondo richiamo scritto, in caso di inottemperanza alle disposizioni, è prevista la revoca dell'assegnazione.

L'assegnazione delle Palestre ed eventuali sospensioni sono condizionate dall'evolversi della situazione di emergenza sanitaria da Covid-19 e dalle misure normative conseguenti.

## **9 – TERMINI E MODALITÀ DELLE RICHIESTE**

Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, al Protocollo Generale del Comune di Vigarano Mainarda Via Municipio 1, 44049 Vigarano Mainarda (Fe), indirizzate all' Ufficio Sport, consegnandole a mano oppure inviandole via PEC all'indirizzo [comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it](mailto:comune.vigarano@cert.comune.vigarano.fe.it), inderogabilmente entro le ore 12.00 di LUNEDI' 12 LUGLIO 2021.

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione Sportiva deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo (**Allegato A**) predisposto dall'Ufficio Sport del Comune.

Detto modulo è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente e presso l'Ufficio Sport del Comune.

La domanda deve essere completa della documentazione in essa richiamata.

## **10 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Comune di Vigarano Mainarda delle funzioni derivanti da compiti attribuiti da leggi e regolamenti, nel rispetto della vigente normativa, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto dell'Avviso. L'informativa per il

trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 è disponibile su sito internet istituzionale del Comune di Vigarano Mainarda, nella sezione Privacy.

#### **11 - COMUNICAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO:**

La Responsabile del Procedimento è il Capo Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Sport, Relazioni Internazionali, Dott.ssa Silvia Mastrangelo.

Per informazioni rivolgersi all'Ufficio Sport del Comune di Vigarano Mainarda (Tel. 0532/436426)

[biblioteca@comune.vigarano.fe.it](mailto:biblioteca@comune.vigarano.fe.it)

[ALLEGATO A MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA](#)

[ALLEGATO B TARIFFE ANNO SPORTIVO 2021-2022](#)