



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE  
n. 392 del 07/12/2021**

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI FORNITURA VESTIARIO  
DA PARTE DELL'UFFICIO DI POLIZIA LOCALE.**

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

VISTO il D.lgs 18/08/2000 n. 267 art 192 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" s.m.i.;

VISTO il D.lgs 163 del 12/04/2006 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture ed in particolare l'art. 125 "Lavori, servizi e forniture in economia";

VISTO il D.P.R.n. 207 del 05/10/2010 e s.m.i. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs del 12/04/2006 n. 163";

PREMESSO che con delibera di C.C. n. 138 del 28/12/2012 è stato approvato il Regolamento Com.le per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, ex art. 125 D.Lgs.vo nb. 163/2006; allo scopo di assicurare per l'anno 2020/2021 il regolare funzionamento dei servizi com.li e non arrecare danni gravi all'Ente, si rende opportuno assumere impegni per lavori, provviste e servizi da eseguirsi secondo il suddetto Regolamento ed autorizzare le relative spese, imputando le somme ai capitoli del Bilancio 2021;

CONSIDERATO che ai sensi del predetto Regolamento, le attività che verranno gestite in economia rivestono caratteristiche oggettive, legate anche all'urgenza di provvedere, per garantire la regolarità e funzionalità dei servizi prestati, per le quali dovrà procedersi avvalendosi di procedure di acquisizione diretta dei beni e servizi necessarie per la corretta organizzazione dell'ufficio;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 04.10.2021 con il quale è stato conferito l'incarico per la posizione organizzativa alla D.ssa Siciliano Carmela, relativo al Settore Commercio Attività Produttive – Polizia Municipale;

VISTO il Bilancio di Previsione 2021/2023, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 9 del 18.3.2021;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, approvata con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 19 del 29.3.2021;

VISTA la necessità di provvedere alla fornitura urgente di articoli di vestiario, anche in virtù della prossima assunzione di un nuovo operatore di Polizia locale a far data dal 31/12/2021;

VISTO lo stanziamento iscritto nel Bilancio preventivo per l'anno 2021 relativo al Capitolo 480 e ad oggi, la disponibilità contabile destinata alla fornitura di articoli di vestiario per gli addetti del settore della Polizia Locale e il Messo Comunale di € 2.972,00;

VISTA la Deliberazione della G.R. n. 1557 del 6 /10/ 2021; “Normativa in materia di uniformi, fregi e segni distintivi della polizia locale, ai sensi della L.R. n. 24/2003 e ss.mm.ii.”

VISTA la presenza sulla piattaforma informatica “MEPA” della Ditta “Kaama abbigliamento” specializzata in forniture di articoli di vestiario e buffetteria, sempre in linea con la normativa in continuo aggiornamento, come sopra citata, rispettivamente alla tipologia e numero di articoli che la ditta è in grado di fornire, garantendo altresì il rispetto di tempi celeri nella consegna della fornitura rispetto dalla data dell'ordine.

CONSIDERATO che in ottemperanza con quanto prescritto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai pagamenti della fornitura in oggetto è stato correttamente richiesto Smart Cig Z29344CDE7 per la fornitura presso la ditta “Kaama abbigliamento” S.r.l con sede in Via Serraglio, 17, 40026 Imola (BO)

Considerato l'art. 3 lettera ee) del citato Regolamento Comunale, che prevede il servizio di acquisto vestiario...;

Verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147- bis del Tuel;

## **PROPONE**

-Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;  
-Di impegnare la somma di € 2.436,06 + IVA al 22% per un importo di € 535,93 per un importo complessivo di € 2.971,99 per il servizio di cui sopra, alla Missione 03 Programma 01 – Macroaggregato 1030102004 Cap.480 “spese per il vestiario Settore Polizia Municipale”, dando atto che sarà prevista sufficiente disponibilità, a favore della ditta aggiudicataria della fornitura al termine delle procedure di gara.

-Di dare atto che il responsabile del procedimento ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica;

-Di rispettare tutte le disposizioni previste dalla Legge 136/2010 e s.m.i. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

-Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2021.

**Il Responsabile del Procedimento  
(MARCHESELLI ANGELA )**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Vista la proposta di determinazione su estesa e ritenuta meritevole di approvazione

### **DETERMINA**

- l'approvazione integrale del presente atto;
- di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147- bis del Tuel

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore  
(SICILIANO CARMELA )  
con firma digitale**