



Comune di
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE
n. 413 del 15/12/2021**

Oggetto: INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE AVENTE DIRITTO ALLE INDENNITA' - INCENTIVI PREVISTI DAL CONTRATTO COLLETTIVO DI LAVORO INTEGRATIVO DECENTRATO TRIENNIO 2020 - 2022 A VALERE DAL 01/01/2020. SETTORE AFFARI GENERALI-RISORSE UMANE- SERVIZI DEMOGRAFICI E CIMITERIALI - SERVIZI ALLA PERSONA E SANITA'.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la seguente normativa riguardante l'adozione di determinazioni e di atti di gestione da parte dei responsabili dei servizi:

- l'artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera G.C. n. 116 del 01/08/2002 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Commissario Straordinario n. 6 del 17/10/2020 con il quale è stato attribuito l'incarico per la posizione organizzativa, ai sensi degli artt. 13, 14, 15 e 17 del CCNL 2016 – 2018 stipulato il 21/05/2018, comparto Funzioni Locali e dei poteri discendenti dal combinato disposto degli artt. 107 e 109, 2^a comma, del D. Lgs. 267/2000;

VISTI seguenti atti:

- Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021/2023, approvata con deliberazione n. 8 del 18/03/2021 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio;
- il Bilancio di Previsione 2021/2023, approvato con deliberazione n. 9 del 18/03/2021 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, approvato con deliberazione n. 19 del 29/03/2021 del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta;
- Piano triennale di prevenzione della corruzione e Piano triennale per la trasparenza ed integrità per il triennio 2020/2022 (P.T.P.C.T), del Comune di Vigarano Mainarda, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 20 del 29/03/2020, e dato atto che il Responsabile firmatario del presente atto non si trova in situazioni di conflitto di interesse anche potenziale in riferimento della presente procedura;

RICHIAMATO integralmente il Contratto Collettivo di Lavoro Integrativo Decentrato valevole per il triennio 2020 – 2022 comprensivo di accordo per la determinazione dei criteri e principi generali, relativi alle modalità di utilizzo del salario accessorio per l'anno 2020, sottoscritti entrambi in data 31/12/2020 dalla Delegazione Trattante del Comune di Vigarano Mainarda;

CONSIDERATO che nel contratto sopra richiamato le parti stabiliscono che:

1. *“Il presente contratto avrà durata triennale: 2020 – 2022. Ciò premesso dato il principio di ultrattività dei contratti collettivi integrativi, come da ultimo sancito al comma 7 dell’art. 8 del CCNL 2016 – 2018 si stabilisce che:*

- la parte normativa del presente CCDI avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione definitiva dello stesso e fino al 31/12/2022. Pertanto l’annualità 2020 sarà regolata, sino alla data di sottoscrizione definitiva del presente CCDI, secondo i principi e criteri stabiliti nel CCDI 2019, sottoscritto dalla Delegazione Trattante il 27/02/2020, di cui tutt’ora sono in corso la produzione degli effetti economici ad esso connessi a garanzia di indennità già contratte e non disapplicate formalmente, ad eccezione dell’adeguamento dei criteri per l’attribuzione dei premi correlati alla performance, disciplinati dall’art. 10 del presente CCDI, che incideranno per quanto di competenza già su tutta l’annualità 2020;

- la parte economica, denominata “Accordo per la determinazione dei criteri e principi generali relativi alle modalità di utilizzo del salario accessorio anno 2020”, allegata al presente CCDI per farne parte integrante e sostanziale, essendo volta alla disciplina dei criteri e principi generali di riparto delle risorse disponibili, in linea con la costituzione del fondo, ad oggi esistente, per la contrattazione integrativa, sarà pienamente valevole per tutta l’annualità 2020, seppur regolata per la quasi totalità dal CCDI 2019. Per quanto riguarda il restante periodo di durata del presente CCDI di carattere normativo: anni 2021 e 2022 si provvederà con accordi economici successivi a determinare i criteri e principi generali relativi alle modalità di utilizzo del salario accessorio corrispondente a dette annualità, sempre in piena conformità con i fondi per il salario accessorio che saranno allo scopo costituiti e con le disposizioni contenute nel presente CCDI.”

CONSIDERATO che, in ottemperanza di quanto disposto sia all’interno del contratto decentrato 2019, i cui effetti economici risultano pertanto prodottisi sino al 31/12/2020, che nel contratto decentrato triennale del 2020 – 2022 in vigore di fatto dal 01/01/2021, i Responsabili di Settore devono provvedere all’individuazione del personale dipendente loro assegnato e beneficiario di specifiche indennità e incentivi così come previsti dai medesimi contratti;

DATO altresì atto che non occorre invece procedere all’individuazione dei beneficiari di indennità previste dai CCNL di categoria in quanto collegati agli specifici profili professionali (es.: indennità di turno, indennità personale educativo asili nido ai sensi degli art. 31, co. 7 CCNL 1/4/1999 e art. 6 del CCNL 5/10/2001, ecc...);

VISTO il CCNL 2016 – 2018, comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21/05/2018;

DATO atto che il presente atto non comportando l’assunzione di impegno di spesa, accertamento di entrata e non producendo direttamente riflessi economico – patrimoniali sul bilancio dell’ente non necessita del controllo contabile e dell’attestazione della copertura finanziaria del Responsabile del Settore Finanze e Bilancio;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell’azione amministrativa conseguente all’adozione del presente atto, ai sensi dell’art. 147-bis del TUEL;

DETERMINA

1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Di individuare i seguenti dipendenti assegnati al Settore Affari Generali – Segreteria e Protocollo – Servizi Demografici e Cimiteriali – Servizi alla Persona, Sociali e Sanità quali beneficiari di indennità ed incentivi previsti dal Contratto Collettivo di Lavoro Integrativo Decentrato valevole per l'anno 2019, mantenuto in vigore sino alla sottoscrizione del nuovo CCDI; nello specifico per il periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020 e beneficiari di indennità ed incentivi previsti dal Contratto Collettivo di Lavoro Integrativo Decentrato valevole per il triennio 2020 – 2022, per il periodo dal 01/01/2021 al 31/12/2022:

- DIPENDENTI BENEFICIARI DELL'INDENNITA' DI CONDIZIONE LAVORO – attività il maneggio di valori (art. 70-bis, lett. c) CCNL 2016 – 2018):

ANNO 2020:

NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR. / ECONOM.	TEMPO PIENO / PARZIALE	NOTE
CAZZIARI CRISTINA	Istr.Dir.	D4	Tempo pieno	Dall'1.01.2020 al 6.10.2020
PILATI NADIA	Istr.Amm.	C5	“	per tutto il 2020
GANZAROLI LORENA	Istr.Amm.	C5	“	“

ANNI 2021 – 2022:

NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR. / ECONOM.	TEMPO PIENO / PARZIALE	NOTE
PILATI NADIA	Istr.Amm.	C5	“	
GANZAROLI LORENA	Istr.Amm.	C5	“	

- DIPENDENTI BENEFICIARI DELL'INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'- (ART. 70 - quinquies CCNL 2016 – 2018):

ANNO 2020:

NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR. / ECONOM.	TEMPO PIENO / PARZIALE	NOTE
CAZZIARI CRISTINA	Istruttore direttivo Amministrativo	D4	Tempo Pieno	- Fino al 6/10/2020: 1) Funzione vicaria del Responsabile di Settore incaricato di P.O. (art. 14 punto 3 Contratto decentrato 2020-2022); 2) Funzione di

				specifiche responsabilità derivante dalle qualifiche di uff.le di stato civile ed anagrafe ed ufficio elettorale. (art. 14 c.1 punto 4)
PILATI NADIA	Istruttore amministrativo	C5	Tempo Pieno	1)Funzione di specifiche responsabilità derivante dalle qualifiche di uff.le di stato civile ed anagrafe ed ufficio elettorale. (art. 14 c.1 punto 4) 2) Funzione di specifiche responsabilità inerenti attività proprie SS.DD. (art.14 c.1 punto 5 Contratto decentrato 2020-2022)
GANZAROLI LORENA	Istruttore amministrativo	C5	Tempo Pieno	1)Funzione di specifiche responsabilità derivante dalle qualifiche di uff.le di stato civile ed anagrafe ed ufficio elettorale. (art. 14 c.1 punto 4) 2)Funzione di specifiche responsabilità inerenti attività proprie SS.DD. (art.14 c.1 punto 5 Contratto decentrato 2020-2022)
TILOMELLI UMBERTA	Istr. Amministrativo	C4	Tempo Pieno	Addetto URP ed archivista informatica (art. 14 punto 6 Contratto decentrato 2020-2022)
FARAONI ILARIA	Istr. Amministrativo	C1	Tempo Pieno	Archivista informatica (art. 14 punto 6 Contratto decentrato 2020-2022)
MAZZONI BEATRICE	Istr.Amm.vo	C3	Tempo Pieno	Responsabilità e coordinamento altro personale con autonomia dei Servizi alla Persona. (art.14 punto c.1 lett.2)

ANNI 2021 – 2022:

NOMINATIVO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. GIUR. / ECONOM.	TEMPO PIENO / PARZIALE	NOTE
BARBI MONICA	Istruttore Amministrativo	C3	Tempo Pieno	Dal 04.02.2021 Funzione vicaria del Responsabile di Settore incaricato di P.O. (art. 14 c.1 punto 3 Contratto decentrato 2020-2022)
PILATI NADIA	Istruttore amministrativo	C5	Tempo Pieno	1) Funzione di specifiche responsabilità derivante dalle qualifiche di uff.le di stato civile anagrafe ed ufficio elettorale. (art.14 c.1 punto 4) 2) Funzione di specifiche responsabilità inerenti attività proprie SS.DD. (art.14 c.1 punto 5 Contratto decentrato 2020-2022)
GANZAROLI LORENA	Istruttore amministrativo	C5	Tempo Pieno	1) Funzione di specifiche responsabilità derivante dalle qualifiche di uff.le di stato civile, anagrafe ed ufficio elettorale. (art. 14 c.1 punto 4) 2) Funzione di specifiche responsabilità inerenti attività proprie SS.DD. (art.14 c.1 punto 5 Contratto decentrato 2020-2022)

TILOMELLI UMBERTA	Istr. Amministrativo	C	Tempo Pieno	Addetto URP ed archivista informatico (art. 14 c.1 punto 6 Contratto decentrato 2020-2022)
FARAONI ILARIA	Istr. Amministrativo	C1	Tempo Pieno	Sino al 24.06.2021 Archivista informatica (art. 14 c.1 punto 6 Contratto decentrato 2020-2022)

- 3) CHE sarà cura del sottoscritto Responsabile di Settore provvedere alla verifica, durante il periodo di vigenza del CCDI 2020-2022, del permanere delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione dei vari tipi di indennità sopra indicati e che in caso di necessità si provvederà, attraverso l'adozione di ulteriore competente atto a modificare/integrare quanto sopra indicato;
- 4) CHE sarà altresì cura del sottoscritto Responsabile di Settore la trasmissione tempestiva, all'Ufficio Personale del Comune di Vigarano Mainarda, della documentazione necessaria per la liquidazione di servizi o attività rese soggette a rendicontazione da parte del Responsabile del Settore, attraverso apposita modulistica;
- 5) CHE la liquidazione delle indennità sopra individuate agli aventi diritto avverrà secondo i criteri, principi e tempistiche indicate dal Contratto Collettivo di Lavoro Integrativo Decentrato valevole per il triennio 2020–2022 oltre che in ottemperanza di quanto previsto dal CCDI 2019, in vigore presso l'ente sino al 31/12/2020 per quanto maturato dagli aventi diritto nel periodo dal 01/01/2020 al 31/12/2020 e non ancora liquidato;
- 6) CHE il presente atto non comportando l'assunzione di impegno di spesa, accertamento di entrata e non producendo direttamente riflessi economico – patrimoniali sul bilancio dell'ente non necessita del controllo contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria del Responsabile del Settore Finanze e Bilancio;
- 7) DI trasmettere il presente atto, così come eventuali modifiche ed integrazioni allo stesso adottate successivamente:
- ai dipendenti affinché prendano atto della spettanza di tali indennità;
 - all'Ufficio Personale del Comune di Vigarano Mainarda per gli adempimenti di competenza, tra i quali l'invio all'Ufficio associato del Personale del Comune di Bondeno in gli adempimenti di competenza;
- 8) CHE è stata verificata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL.

Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(Cristina Cazziari)
con firma digitale