



Comune di  
VIGARANO MAINARDA

**DETERMINAZIONE**  
**n. 450 del 30/12/2021**

**Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL SERVIZIO FINANZIARIO DELL'ENTE, NELL'AMBITO DELLE ATTIVITA' INERENTI IL CICLO DI PROGRAMMAZIONE 2022/2024, LE ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE 2021 E I VARI ADEMPIMENTI RICADENTI NEL CORSO DELL'ANNO 2022.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

**Premesso che**, con decreto sindacale n° 10 del 9.12.2021 è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Vigarano Mainarda all'Ing. Campagnoli Alessandra per il periodo dal 9.12.2021 al 31.03.2022;

**Richiamate:**

- L'atto del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 8 del 18.03.2021, con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023;
- L'atto del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 9 del 18.03.2021, con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- L'atto del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri della Giunta Comunale n. 19 del 29/03/2021, avente ad oggetto: Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2021/2023 – assegnazione risorse;

**Rilevato che:**

- il Comune di Vigarano Mainarda nell'ottobre 2021 ha, a seguito delle elezioni amministrative, una nuova amministrazione comunale;
- il Comune di Vigarano Mainarda ha affidato *ad interim* la responsabilità del servizio finanziario all'Ing. Alessandra Campagnoli nelle more di procedere ad una necessaria riorganizzazione del servizio;
- la materia risulta particolarmente complessa, oggetto di continue modifiche normative e con scadenze improrogabili a cui occorre ottemperare nei termini previsti dalla legge;
- l'ente non risulta dotato di idonea struttura in grado di ottemperare – nel rispetto dei termini di legge – a tutti i prossimi adempimenti connessi all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 e del rendiconto della gestione 2021;
- 

**Rilevato altresì che:**

- l'attuale situazione di emergenza sanitaria ed economica da COVID-19 ha determinato e determinerà conseguenze sull'economia del territorio e inevitabilmente anche sui bilanci degli enti locali, sia per quanto riguarda le entrate che le spese, e ciò richiede un maggior presidio e maggiori adempimenti per garantire il mantenimento degli equilibri di bilancio;
- in relazione alla predetta situazione sono stati introdotti anche specifici ed ulteriori provvedimenti a cui è necessario far fronte;

**Dato atto** quindi che le mutate condizioni di contesto e di ruolo richiedono al Responsabile Finanziario – chiamato a svolgere una serie sempre più qualificata di compiti anche a supporto dell'attività degli altri uffici/servizi in cui l'Ente risulta articolato – un complesso atteggiamento in materia di gestione delle risorse finanziarie a disposizione;

**Ravvisata** la necessità, attestata anche dalla Giunta Comunale nella seduta del 16.12.2021 e in questo particolare contesto, di conferire un incarico ad un soggetto esterno con competenze specialistiche per supportare l'operato del Servizio Finanziario nell'ambito delle attività inerenti il ciclo di programmazione 2022/2024, le attività di rendicontazione 2021 e i vari adempimenti ricadenti nel corso dell'anno 2022;

**Atteso che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, c. 3, L. n. 488/1999 e art. 1, c. 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, c. 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, c. 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, cc. 7-9, D.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, c. 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, c. 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, c. 1, del citato D.L. n. 95/2012;

**Verificato che** il servizio da acquisire è disponibile sul MEPA, sull'iniziativa "SERVIZI" categoria "Servizi di supporto specialistico", e pertanto viene acquisito attraverso il mercato elettronico messo a disposizione da CONSIP;

#### **Considerato che**

- è stata indetta richiesta di offerta (RDO) attraverso la piattaforma MEPA (Codice 2938062) per affidare l'incarico di supporto e assistenza al Servizio Finanziario nella gestione dei dati contabili riguardanti l'Area Economico Finanziaria del Comune di Vigarano Mainarda, ed in particolare nell'ambito delle attività inerenti il ciclo di programmazione 2022/2024, le attività di rendicontazione 2021 e i vari adempimenti ricadenti nel corso dell'anno 2022;
- in sede di RDO sono state definite le modalità di presentazione dell'offerta ed allegato il capitolato speciale d'onori per l'attività di supporto al servizio Finanziario dell'ente, a disciplina degli elementi essenziali del contratto;
- sono stati invitati a partecipare alla RDO n. 2 operatori economici;
-

**Vista** l' unica offerta economica presentata, nei termini stabiliti, dalla Società PERK SOLUTION SRL, con sede legale in Bologna, per il servizio di cui in oggetto, per un importo di €. 3.700,00 (euro tremilasettecento/00), oltre IVA di legge;

**Rilevato che**

- l'offerta prodotta dalla Società PERK Solution srl è da ritenersi congrua, essendo la stessa inferiore all'importo massimo della richiesta di offerta (RDO) stabilito in € 5.000,00 IVA esclusa;
- la proposta progettuale presentata dall'impresa Perk Solution srl appare conforme alle necessità della stazione appaltante;
- l'operatore economico Perk Solution srl non ha manifestato l'intenzione di subappaltare parte del servizio ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- l'operatore PERK Solution Srl ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Dlgs 50/2016 per l'affidamento del Servizio in oggetto;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.lgs. citato deve permanere in capo all'aggiudicatario per tutta la durata dell'appalto;

**Considerato** quanto sopra esposto si procede ad aggiudicare in maniera definitiva la RDO per l'affidamento del Servizio di supporto e assistenza al Servizio Finanziario dell'Ente, nell'ambito delle attività inerenti il ciclo di programmazione 2022/2024, le attività di rendicontazione 2021 e i vari adempimenti ricadenti nel corso dell'anno 2022, alla Società PERK Solution che ha presentato un'offerta di € 3.700,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 4.514,00.

**Dato atto che** il contratto è generato automaticamente dalla piattaforma acquistinretepa.it, sulla quale opera il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip s.p.a. e sarà sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Procedimento;

**Ritenuto che** in relazione al presente provvedimento il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto d'interessi;

**Visto:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i.;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i
- Il D.Lgs. n. 165/2001;
- Il D.Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VERIFICATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL;

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa,

1. Di aggiudicare alla Società PERK Solution srl, con sede legale in Bologna, il servizio di supporto e assistenza al Servizio Finanziario dell'Ente, nell'ambito delle attività inerenti il ciclo di programmazione 2022/2024, le attività di rendicontazione 2021 e i vari adempimenti ricadenti nel corso dell'anno 2022;
2. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 4.514,00, IVA inclusa, con imputazione all'esercizio finanziario 2022, Titolo 1, Missione/Programma 03; Macroaggregato 1030213999; Cap. 219;
3. Di dare atto che con l'accettazione del presente affidamento l'operatore economico

assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

4. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. 78/2009 (convertito in L. 102/2009 e s.m.i.), e all'art. 183 c.8 del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dalla L. 126/2014, che il pagamento della complessiva somma di € 4.514,00 è compatibile con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;
5. Di dare atto che il contratto verrà generato automaticamente dalla piattaforma acquistinretepa.it, sulla quale opera il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di Consip s.p.a. e sarà sottoscritto digitalmente dal Responsabile del Servizio Finanziario dopo l'avvenuta esecutività del presente provvedimento;
6. Di dare atto che il pagamento avverrà entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, salvo formale contestazione in ordine all'adempimento contrattuale. In caso di ritardato pagamento, sarà applicabile il saggio di interesse legale previsto dal D.Lgs. 192/2012;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

**Il Responsabile del Procedimento  
(BARBIERI MARIA )**

### **IL RESPONSABILE DI SETTORE**

**Richiamata** la proposta di determinazione del SERVIZIO RAGIONERIA su istanza e ritenuta meritevole di approvazione;

### **DETERMINA**

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore**

**(CAMPAGNOLI ALESSANDRA)**  
**con firma digitale**