



BOLLO € 16,00  
escluso per ordinanza sindacale

**COMUNE DI VIGARANO MAINARDA**  
**PROVINCIA DI FERRARA**

**RICHIESTA UNICA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO SU SUOLO PUBBLICO**  
**CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO**  
**ORDINANZA SINDACALE PER DISCIPLINARE LA CIRCOLAZIONE STRADALE**

VIGARANO MAINARDA, \_\_\_\_\_

**AI COMUNE DI VIGARANO MAINARDA**  
**VIA MUNICIPIO , 1**  
**44049 VIGARANO MAINARDA (FE)**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_  
tel. H24 \_\_\_\_\_ (obbligatorio per cantieri superiori alle 8 ore),  
legale rappresentante / titolare della società/ditta \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_ C. F./P.I. \_\_\_\_\_  
posta elettronica \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**A)** autorizzazione allo scavo su suolo pubblico (compilazione obbligatoria del fascicolo allegato);

**B)** occupazione di suolo pubblico in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
ml. \_\_\_\_\_ X ml. \_\_\_\_\_ per complessivi mq. \_\_\_\_\_ con / per (descrizione del tipo di occupazione)

per il periodo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ - orario \_\_\_\_\_

**C)** emissione di ordinanza sindacale per disciplinare la circolazione stradale per :

<input type="checkbox"/> DIVIETO DI CIRCOLAZIONE STRADALE A TUTTI I VEICOLI	<input type="checkbox"/> SENSO UNICO
<input type="checkbox"/> DIVIETO DI CIRCOLAZIONE STRADALE AI PEDONI	<input type="checkbox"/> INTERFERENZA CON IMPIANTO SEMAFORICO
<input type="checkbox"/> SENSO UNICO ALTERNATO	<input type="checkbox"/> INTERRUZIONE PISTA CICLABILE
<input type="checkbox"/> STRETTOIA ASIMMETRICA	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> DIVIETO DI SOSTA	<input type="checkbox"/>

*In caso di richiesta di ordinanza compilare la parte sottostante.*

Il/i giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_.

**IMPORTANTE**

**LA RICHIESTA DEVE ESSERE PRESENTATA INDEROGABILMENTE 15 GIORNI PRIMA DELL'OCCUPAZIONE O DELL'INIZIO DEI LAVORI . Il posizionamento della segnaletica stradale necessaria rimane a carico del Richiedente e deve avvenire almeno 48 ore prima dell'inizio dei lavori.**

In fede .

\_\_\_\_\_  
Il Richiedente  
(firma e timbro)

## INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il modulo di “**Richiesta unica di autorizzazione**” (e gli allegati obbligatori in caso di richiesta di scavo su suolo pubblico), compilati in ogni parte, devono essere consegnati all’Ufficio Protocollo **almeno 15 gg prima dell’inizio lavori**.

Ai punti **A) , B) , C)** barrare le caselle corrispondenti all’oggetto della richiesta e compilare la sezione relativa.

In caso di richiesta ai punti **A) e B)** deve essere applicata marca da bollo da Euro 16,00 sulla domanda; una seconda marca dovrà essere fornita all’ufficio per il rilascio del documento di autorizzazione.

A completamento dell’iter autorizzativo, verrà rilasciata “AUTORIZZAZIONE COMUNALE”, di cui una copia deve essere conservata presso il cantiere. Nel caso siano previsti lavori di scavo si specificheranno le prescrizioni tecniche .

Per i cantieri che si protraggono oltre le 8 ore deve essere fornito un numero telefonico di reperibilità-pronto intervento della ditta esecutrice, attivo H24 festivi compresi, al quale segnalare richieste di intervento a tutela della sicurezza pubblica.

**SI CHIEDE DI COMPILARE LA MODULISTICA IN STAMPATELLO E IN OGNI SUA PARTE.**

**Per altre informazioni:**

**Ufficio Tecnico Comunale tel. 0532 436857.**

**Per altre informazioni per l’ordinanza di viabilità:**

**Ufficio Polizia Municipale tel. 0532 436926.**