



COMUNE  
di VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

Prot. n.

Vigarano Mainarda, .....

**Al Servizio**

per il tramite dello Sportello Unico Edilizia

**OGGETTO: Richiesta visura/rilascio copia atti. Legge 241/90**

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

documento di identificazione \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_

in qualità di:

- diretto interessato
- legale rappresentante di \_\_\_\_\_ (allegare documentazione)
- procuratore di \_\_\_\_\_ (allegare documentazione)

**CHIEDE DI**

- Prendere visione di documentazione amministrativa
- Estrarre copia di documentazione amministrativa \_\_\_\_\_ in carta libera
- Estrarre copia di documentazione amministrativa conforme all'originale (con marca da bollo)  
relativa alla pratica di \_\_\_\_\_ (specificare gli elementi identificativi)

elenco documenti richiesti \_\_\_\_\_

per la seguente motivazione (precisando quale sia l'interesse giuridico e personale che deve essere tutelato) \_\_\_\_\_

**Il diritto di accesso ai documenti amministrativi è riconosciuto a chiunque abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.**



COMUNE  
di VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

**DICHIARA**

- di essere consapevole che in presenza di controinteressati il Comune (ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 183/06) è tenuto a dare comunicazione della presente richiesta agli stessi i quali possono farne motivata opposizione entro 10 giorni dalla data della notifica
- che la fotocopia del documento di riconoscimento ivi allegato è conforme all'originale

firma

\_\_\_\_\_

apposta in presenza del dipendente addetto

\_\_\_\_\_

**Allegati**

- copia del *documento di identità* del sottoscrittore (nel caso in cui la firma non sia apposta in presenza del dipendente addetto)
- delega* \_\_\_\_\_

**Comunicazioni del Comune**

**Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/00 dei dati e fatti ivi riportati.**

**Salvo imposta di bollo, è previsto il pagamento degli importi indicati nella D.G.C. n. 7 del 06/02/2021 (Determinazione dei diritti di segreteria e rimborsi spese)**

Vista la richiesta su riportata:

**SI DISPONE**

che sia autorizzata la visione richiesta  
il rilascio della copia relativa  
che sia autorizzata la trasmissione  
telematica o a mezzo fax

**che venga predisposto il provvedimento**

di diniego                      di differimento  
notifica a contro interessati in data \_\_\_\_\_

in quanto: .....  
.....

Data \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

**ATTESTAZIONE**

di presa visione o ritiro copie  
dei documenti richiesti

data \_\_\_\_\_

Il/la Richiedente \_\_\_\_\_



COMUNE  
di VIGARANO MAINARDA

PROVINCIA DI FERRARA

**Determinazione dei diritti di segreteria e rimborsi spese**

Diritti di ricerca ufficio tecnico ( <u>Pratica semplice</u> : sulla richiesta è già indicato il numero della pratica richiesta, <u>pratica complessa</u> : il numero della pratica non è indicato e viene effettuata dall'ufficio la ricerca attraverso i dati del proprietario)	Richiesta di accesso all'archivio corrente inferiore a 30 anni	€ 20,00 per pratica per ricerca semplice
		€ 30,00 per pratica per ricerca complessa
	Richiesta di accesso all'archivio storico superiore a 30 anni	€ 40,00 per pratica per ricerca semplice
		€ 60,00 per pratica per ricerca complessa
Copia formato A4	per ogni facciata	€ 0,30
Copia formato A3	per ogni facciata	€ 0,50
Fornitura di scansioni in formato A3- A4 su supporto informatico fornito dal richiedente	N. fogli <u>per fascicolo</u> <sup>(1)</sup> da 1÷10	€ 3,00
	" da	€ 5,00
	11÷20	€ 7,00
	" da	€ 10,00
	21÷30	€ 20,00
	" da	
	31÷50	
" da		
	50÷100	
	" Oltre 100	€ 50,00
Fornitura di elaborati digitali su supporto informatico fornito dal richiedente, comportanti l'uso di scanner grandi formati (formati eccedenti l'A3)	A CONSUNTIVO	COSTO COPIA COPISTERIA ESTERNA
Supplemento per fornitura di supporto informatico Cd-ROM da parte dell'ufficio	per ogni Cd-ROM	€ 5,00