



Comune di
VIGARANO MAINARDA

DETERMINAZIONE
n. 126 del 15/04/2021

Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA, AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE SOFTWARE GESTIONALE ANNO 2021 - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ADS SPA DI BOLOGNA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- Che tutti gli uffici comunali utilizzano per la gestione dei propri servizi le procedure software fornite e mantenute dalla ditta ADS Spa di Bologna;
- Che per consentire agli utilizzatori il corretto uso di tali procedure, il loro regolare aggiornamento e manutenzione, è prevista la stipula di un contratto di assistenza software con la ditta succitata proprietaria delle licenze e quindi unico soggetto in grado di poter garantire il servizio di assistenza e manutenzione ai sensi dell'art. 63 comma 2 lett. B numeri 2 e 3 e comma 3 LETT.B numeri 2 e 3 e comma e LETT. B – D.lgs. 50/2016;
- Che tali contratti sono stati rinnovati annualmente per gli anni 2018-2019-2020 tramite affidamento all'Azienda ADS di Bologna;
- Che in data 31.12.2020 è scaduto il contratto di manutenzione ed assistenza delle procedure gestionali dell'ente affidato alla società ADS di Bologna mediante determinazione n. 215/2020;

DATO ATTO che vi è la necessità di rinnovare i contratti di manutenzione relativi alle procedure gestionali in uso ai vari servizi comunali al fine di assicurare il funzionamento dei servizi e degli uffici anche per l'esercizio 2021 senza soluzione di continuità;

PREMESSO che, sentiti anche i Responsabili dei servizi demografici e segreteria- protocollo, è indispensabile procedere alla stipula dei contratti di assistenza e manutenzione per l'anno 2021 dei software gestionali in uso e forniti dalla Ditta ADS SpA di Bologna proprietaria delle licenze d'uso di detti applicativi;

CONSIDERATO che:

- senza una adeguata e tempestiva assistenza, notevolmente utilizzata in quanto il sistema in uso è assai complesso, gli uffici interessati rischierebbero rallentamenti e difficoltà nello svolgimento delle rispettive attività e servizi;
- senza contratto di manutenzione i costi di ogni singolo intervento sarebbero più onerosi

rispetto l'importo complessivo dei contratti di assistenza annuale;

VISTA l'offerta della Ditta Ads SpA di Bologna presente sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni gestito da Consip SpA:

- per la fornitura dell'assistenza e manutenzione sull'intero pacchetto degli applicativi utilizzati per una somma pari ad € 24.830,00 più IVA di legge per un importo di € 30.292,60;
- per la fornitura dell'assistenza sistemistica per un importo pari ad € 1.955,00 più IVA di legge per un importo di € 2.385,10;
- aggiornamento licenze Oracle indispensabili per il funzionamento dei database, per una somma pari ad € 2.400,00 più IVA di legge per un importo di € 2.928,00;
- conto corrente servizi per interventi di assistenza per una somma pari ad € 3.000,00 più IVA di legge per un importo di € 3.660,00;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il nuovo codice dei contratti pubblici, approvato con D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, ed in particolare l'art. 36 "Contratti sotto soglia"; ed in particolare il comma 2 lett. A) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

PRESO atto che la fornitura in esame non è presente in alcuna delle convenzioni Consip attive al momento, ma è rinvenibile in seno al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip SpA;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto oggetto del presente atto mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a), dell'art. 37 comma 1, e del D.Lgs. n. 50/2016, dell'art. 328 del DPR n. 207/2010, considerato altresì che la spesa è di importo inferiore ad € 40.000;

CONSIDERATO altresì:

- che le attività ed i servizi di cui si tratta nel presente atto sono da svolgere obbligatoriamente e con urgenza per non compromettere il corretto funzionamento dei servizi dell'ente e le attività ed i servizi erogati al cittadino;
- che tali attività e servizi sono strettamente interconnessi ai software gestionali in uso, e possono essere resi esclusivamente dalla ditta fornitrice e proprietaria di tali software (Ads SpA appunto) e pertanto non risultano disponibili in apposite convenzioni di acquisto presso Consip Spa o IntercentER, ovvero sul Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA);
- che soltanto mantenendo il servizio di assistenza e manutenzione informatica in capo alla stessa ditta fornitrice dei software gestionali risulta possibile la corretta e funzionale gestione dei programmi e dei prodotti già acquistati, mentre in caso diverso sarebbe compromessa la stessa continuità del servizio e delle relative attività;
- e che in ultima analisi tale soluzione risulta anche la più conveniente dal punto di vista economico poiché ogni diversa opzione comporterebbe la sostituzione degli attuali software gestionali con altri prodotti analoghi che tuttavia imporrebbero al Comune il disinvestimento di cespiti rilevanti già acquistati, con conseguenti gravi danni economici, oltre alla necessità di formare nuovamente il personale sull'utilizzo di nuovi software con l'evidente rischio di disservizi, se non interruzioni, nell'erogazione dei principali servizi istituzionali;

DATO ATTO che.

- È stata verificata la regolarità contributiva della ditta ADS SpA tramite la piattaforma dedicata (DURC on line) – acquisendo DURC in corso di validità, prot n. INPS_24834631;
- che il CIG acquisito per i servizi in oggetto è il seguente: ZD431524F5;
- Il pagamento della prestazione verrà effettuato con le modalità di cui all'art. 3 della Legge

13 agosto 2010 n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

DATO altresì atto che oggetto dell'affidamento è l'assistenza e la manutenzione di software applicativo alla ditta che è proprietaria del copyright ed autrice del software stesso, concesso in licenza d'uso non esclusiva al Comune di Vigarano Mainarda, e pertanto è di indubitabile ovvietà che la fattispecie prescinde dall'applicazione dei principi di rotazione, non discriminazione e par condicio, imposti per legge e ricade nella tipologia contrattuale degli "affidamenti diretti";

DATO altresì atto che la scelta della procedura di acquisizione di detto bene è motivata da esigenze di perseguimento di obiettivi di estrema urgenza, economicità, efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

VISTA la bozza di contratto (depositata agli atti d'ufficio e qui richiamato per quanto non materialmente allegato) acquisita al protocollo in data 30.11.2020, n. 16235;

RICHIAMATI:

- L'atto del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 8 del 18.03.2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023;
- L'atto del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri del Consiglio Comunale n. 9 del 18.03.2021 è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023;
- L'atto del Commissario Straordinario nell'esercizio dei poteri della Giunta Comunale n. 19 del 29.03.2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021/2023;
- Il decreto del Commissario Straordinario n. 2 del 7.10.2020 di conferimento dell'incarico di posizione organizzativa ai sensi degli artt. 13, 14, 15 e 17 del CCNL 2016-2018 del 21.05.2018;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

PROPONE

- 1) Di prendere atto di quanto esposto nelle premesse che qui si intendono integralmente, formalmente e sostanzialmente richiamate;
- 2) Di aggiudicare, nelle more dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, alla Ditta ADS SpA di Bologna con sede in Via della Liberazione n. 15 (Bologna), l'esecuzione del servizio di manutenzione ed assistenza del software in uso ad alcuni Uffici Comunali alle condizioni e da svolgersi secondo quanto previsto nell'offerta acquisita al n. di prot. 16235 del 30.11.2020 per un compenso annuo complessivo di € 32.185,00 oltre IVA 22%;
- 3) Di imputare la spesa complessiva 39.265,70 al Tit. I, Missione 01 – Programma 03 – Macroaggregato 102103219 – cap. 200/20 per € 40.000,00 del Bilancio 2021;
- 4) Di dare atto che la presente aggiudicazione verrà ritenuta efficace qualora la verifica effettuata dei requisiti prescritti avrà riscontro positivo;
- 5) Di perfezionare l'acquisto con le modalità e nelle forme previste nel MEPA;
- 6) Di dare atto che il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura;
- 7) Di dare atto che l'esigibilità della presente spesa di realizzerà entro il 31.12.2021;
- 8) Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Il Responsabile del Procedimento
(BARBIERI MARIA)**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Richiamata la proposta di determinazione del SERVIZIO RAGIONERIA suestesa e ritenutela meritevole di approvazione;

DETERMINA

- Di approvare integralmente la proposta di determinazione soprariportata;
- Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

**Sottoscritta dal Responsabile di Settore
(CASELLI ANGELA)
con firma digitale**