



COMUNE di VIGARANO MAINARDA
Provincia di FERRARA

Settore: Tecnico

Servizio: Lavori Pubblici

Determinazione n. 336 del 04/10/2013

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO DI COORDINATORE PER LA SICUREZZA, IN FASE DI PROGETTAZIONE ED IN FASE DI ESECUZIONE, DEI LAVORI DI: "INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO STRADALE VIA FRATTINA".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- **PREMESSO** che risulta necessario ed indispensabile per la pubblica incolumità procedere con un intervento di manutenzione straordinaria del manto stradale della Via Frattina;
- **CHE** l'intervento ha la finalità di ripristinare in alcuni tratti il manto stradale di Via Frattina, a Vigarano Mainarda, grazie al rifacimento della pavimentazione in conglomerato bituminoso;
- **CIO' PREMESSO**, rilevata la necessità di procedere all'incarico per il coordinatore per la sicurezza, in fase di progettazione ed esecuzione, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- **VISTA**, l'assenza all'interno dell'Ente, di struttura organizzativa e di professionalità in grado di provvedere a tale adempimento;
- **RILEVATO** che all'art. 3 - comma 2° - del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, è ammesso il ricorso all'acquisizione in economia per i servizi tecnici professionali;
- **DATO ATTO**, che il comma 3° dell'art. 7 del Regolamento in argomento, prevede il ricorso ad un solo operatore, nel caso di servizi di importo inferiore ad Euro 20.000,00;
- **RITENUTO**, di individuare nell'Ing. Paolo Magri di Ferrara, il professionista idoneo per la sua specializzazione e la capacità professionale, ed essendo lo stesso inserito nell'elenco comunale dei professionisti per l'affidamento di incarichi di progettazione ed altri servizi, di importo inferiore ad Euro 100.000,00;
- **CONSIDERATO**, che l'Ing. Paolo Magri ha espresso, la disponibilità ad espletare l'incarico di coordinatore per la sicurezza, redigendo i relativi elaborati per un compenso di Euro 2.363,30, + IVA e CNPAIA, somma ritenuta congrua per il Comune;

- **ATTESO**, che la spesa complessiva di € 2.998,56, per l'incarico sarà finanziata con i fondi che verranno previsti nel quadro economico dell'opera, al Cap. 2071 – Int. 2080101 – Imp. 336/2010, sub. 41/2013 del Bilancio in corso, (Codice CIG: Z7E0BC1095);

- **VERIFICATA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel;

- **RICHIAMATA** la Deliberazione di G.C. n. 138 del 28/12/2012 con la quale la Giunta Comunale ha assegnato ai Responsabili della gestione, con funzioni e responsabilità di cui all'art. 107 D. Lgs. 267/2000, i capitoli di spesa del Bilancio 2013;

- **VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

DETERMINA

1. Di affidare, ai sensi del D.Lgs.vo n. 81/2008, all'Ing. Paolo Magri di Ferrara, l'incarico di coordinatore per la sicurezza, in fase di progettazione ed in fase di esecuzione, dei lavori di: "Intervento di manutenzione straordinaria manto stradale Via Frattina".
2. Di stabilire che l'incarico dovrà svolgersi secondo le modalità previste dal D.Lgs.vo n. 81/2008 e secondo le norme inserite nell'allegato disciplinare d'incarico, che si approva.
3. Di dare atto che la spesa complessiva di Euro 2.998,55, IVA e CNPAIA comprese, sarà finanziata con i fondi che verranno previsti nel quadro economico dell'opera, al Cap. 2071 – Int. 2080101 – Imp. 336/2010, sub. 41/2013 del Bilancio in corso, (Codice CIG: Z7E0BC1095).
4. Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147-bis del Tuel.

Li, 04 Ottobre 2013



IL RESPONSABILE DI SETTORE
- Arch. *Elena Melloni* -

CONVENZIONE DI INCARICO PER L'ATTIVITÀ DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO STRADALE VIA FRATTINA.

Reg. n. _____

DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno duemilatredici il giorno _____ del mese di _____, in Vigarano Mainarda nella Residenza Municipale,

Con la presente scrittura privata

da valere come legge, fra l'Arch. Elena Melloni, nata a Cento il 22 Gennaio 1978 in nome, per conto e interesse del Comune di Vigarano Mainarda, in qualità di Capo Settore Tecnico e l'Ing. Paolo Magri con studio professionale in Ferrara Via Venturi Adolfo 23.

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

1. L'Amministrazione Comunale di Vigarano Mainarda conferisce all'Ing. Paolo Magri, MGRPLA66B16D548X, P. I.V.A 01457910386, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ferrara al n° 1209, con studio professionale in Ferrara, Via Venturi Adolfo 23, in qualità di soggetto incaricato, l'incarico professionale relativo ai servizi di ingegneria ed architettura riguardanti il coordinamento sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione.

Art. 2 – Normativa di riferimento

1. Dovranno essere osservate le normative vigenti in materia di progettazione per le opere pubbliche, e in particolare:

- D.P.R. 05/10/2010, n. 207 e s.m.i., "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»";
- D.lgs. 81/2008 e s.m.i., "Testo unico in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro";
- D. Lgs.vo 12/04/2006, n. 163 e s.m.i., "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Art. 3 – Natura e descrizione delle prestazioni richieste

1. Il presente incarico comprende in particolare:

- il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione

2. Nelle prestazioni sono inoltre comprese tutte le attività per produrre il servizio di ingegneria secondo la normativa vigente ed in particolare:

- verifiche periodiche con il Responsabile del Procedimento;

- contatti con tutti gli enti di tutela;
- partecipazione alle riunioni di esame progetto organizzate dal Responsabile del Procedimento;
- adeguamento in corso di progettazione alle disposizioni del Responsabile del Procedimento e degli organi di controllo e tutela

Art. 4 – Modalità di svolgimento delle prestazioni richieste

1. Il professionista svolgerà l'incarico in stretto contatto con il Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione, nominato nella persona dell'Arch. Elena Melloni, dal quale riceverà le necessarie istruzioni e linee guida alle quali dovrà attenersi.

Art. 5 – Consulenti specialistici

1. Il soggetto incaricato potrà avvalersi di consulenti specialistici di propria fiducia, senza per questo poter richiedere ulteriori compensi e rimborsi, ed è comunque tenuto alla sottoscrizione di tutti gli elaborati.

Art. 6 – Incompatibilità

1. Il professionista non potrà partecipare nè all'appalto o alla concessione, nè agli eventuali subappalti o cottimi relativi al lavoro pubblico oggetto del presente incarico.

2. Ai medesimi appalto, concessione, subappalti e cottimi non potranno partecipare soggetti controllati, controllanti o collegati al professionista ai sensi dell'art. 2359 C.C.

Art. 7 – Termine per le prestazioni

1. Il professionista dovrà consegnare il Piano di sicurezza e coordinamento (P.S.C.), nel termine di **15 (quindici) giorni** dalla data di approvazione della presente convenzione.

Art. 8 – Ritardi e penali

1. I termini di cui all'art. 7 sono da considerarsi inderogabili ed essenziali in relazione alle necessità di ultimazione della stessa opera pubblica, per cui ogni ritardo comporterà, salvo i casi di concessione di proroga per forza maggiore e per giustificati motivi, l'applicazione di una penale computata in ragione del 1% dell'onorario complessivo per ogni settimana di ritardo, da trattenere sul saldo del compenso.

2. Nel caso in cui il ritardo ecceda i gg. 30, l'Amministrazione potrà, con atto motivato e salvo il proprio diritto al risarcimento di danni effettivamente subiti, stabilire la revoca dell'incarico senza che il professionista possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari, sia per il rimborso spese.

3. Il professionista, in caso di particolari impedimenti ovvero di motivazioni imprevedute ed imprevedibili, potrà richiedere adeguate proroghe per i termini indicati all'art.7.

Art. 9 – Proprietà degli elaborati

1. Nella fase di progettazione del P.S.C., il professionista e' tenuto alla consegna in 3 copie degli elaborati oltre ad una copia su supporto magnetico in formati da concordare con il Responsabile del Procedimento.

2. Gli elaborati resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione la quale potrà, a suo

insindacabile giudizio, darvi o meno esecuzione.

3. Durante la fase esecutiva, i documenti contabili ed amministrativi dovranno essere consegnati in 3 copie.

10 – Onorari e compensi accessori

1. L'onorario per le prestazioni di cui all'art. 3 viene indicativamente valutato in complessivi € 2.998,55 comprese I.V.A. e CNPAIA.

2. La determinazione degli onorari è stata determinata a corpo.

3. I compensi professionali per la misura e contabilità, in caso di variazioni, verranno calcolati in base alla tab. E allegata alla Legge 2 marzo 1949, n° 143.

Art. 11 – Modalità di pagamento degli onorari

1. Gli onorari per le prestazioni relative alla progettazione del P.S.C. verranno erogati dietro presentazione di regolare fattura o documento fiscale equipollente, da emettersi all'approvazione del progetto medesimo.

Trascorsi 45 giorni dalla consegna del progetto di cui sopra senza che il Responsabile del Procedimento abbia richiesto variazioni ai sensi del successivo articolo 12, l'incaricato maturerà il diritto al relativo compenso anche se il progetto non risultasse nel frattempo approvato.

2. La liquidazione a saldo dell'onorario verrà fatta entro il termine di 60 gg. dall'approvazione del P.S.C..

Art. 12 – Variazioni alle prestazioni richieste

1. Il Responsabile del Procedimento si riserva di manifestare, per ogni fase di elaborazione, il proprio motivato orientamento sui punti fondamentali del progetto; di tale orientamento il professionista dovrà tenere conto obbligandosi ad apportare le modifiche eventualmente necessarie, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

2. Qualora invece vengano richieste modifiche che comportino variazioni nell'impostazione progettuale in un momento successivo all'approvazione delle varie fasi di cui all'art. 7, al professionista spetteranno le competenze nella misura stabilita per le varianti in corso d'opera.

Art. 13 – Interruzione dell'incarico

1. Al termine di ogni fase dell'incarico, qualora per qualsiasi insindacabile motivo l'Amministrazione ritenesse di non dar corso alle fasi successive, l'incarico si intenderà concluso, senza la possibilità di opposizione o reclamo.

2. In tal caso per la progettazione eseguita, purché adeguatamente studiata, spetterà al professionista per il lavoro svolto un onorario determinato in proporzione al prezzo a corpo stabilito dall'art. 10 della presente convenzione.

3. Qualora il progetto nelle sue vari fasi venisse invece non accolto per il mancato rispetto delle normative vigenti ovvero degli indirizzi e osservazioni formulati dal Responsabile del Procedimento, al professionista non sarà dovuto alcun compenso oltre a quello eventualmente già maturato, né avrà l'Amministrazione obbligo di reincaricare il professionista di un nuovo studio in sostituzione di quello non accettato.

Art. 14 – Controversie

1. Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Ferrara.

Art. 15 – Spese contrattuali e registrazione del contratto

Le eventuali spese di bollo sono a carico del Professionista.

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso. In tal caso le spese saranno a carico della parte richiedente la registrazione.

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
Il Responsabile del Settore Tecnico
Arch. Elena Melloni

IL PROFESSIONISTA
Ing. Paolo Magri

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (ART. 151 c. 4 D.Lgs. 267/2000) Impegno n. 41 / 2013

li, 11 OTT. 2013 ^{sub}

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to LIA DROGHETTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi 11 6 OTT. 2013

Il Messo Comunale
F.to SITTA ROSA MARIA

Copia conforme all'originale

Addi 24 OTT. 2013



Il Capo Settore
[Signature]
