



BOLLO € 16,00
escluso per ordinanza sindacale

COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
PROVINCIA DI FERRARA

RICHIESTA UNICA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO SU SUOLO PUBBLICO
CONCESSIONE OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO
ORDINANZA SINDACALE PER DISCIPLINARE LA CIRCOLAZIONE STRADALE

VIGARANO MAINARDA, _____

AI COMUNE DI VIGARANO MAINARDA
VIA MUNICIPIO , 1
44049 VIGARANO MAINARDA (FE)

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ e residente a _____ prov. _____
in Via _____ n. _____, telefono _____
tel. H24 _____ (obbligatorio per cantieri superiori alle 8 ore),
legale rappresentante / titolare della società/ditta _____
con sede legale in _____ prov. _____
Via _____ n. _____ C. F./P.I. _____
posta elettronica _____

CHIEDE

A) autorizzazione allo scavo su suolo pubblico (compilazione obbligatoria del fascicolo allegato);

B) occupazione di suolo pubblico in Via _____ n. _____
ml. _____ X ml. _____ per complessivi mq. _____ con / per (descrizione del tipo di occupazione)

per il periodo dal _____ al _____ - orario _____

C) emissione di ordinanza sindacale per disciplinare la circolazione stradale per :

<input type="checkbox"/> DIVIETO DI CIRCOLAZIONE STRADALE A TUTTI I VEICOLI	<input type="checkbox"/> SENSO UNICO
<input type="checkbox"/> DIVIETO DI CIRCOLAZIONE STRADALE AI PEDONI	<input type="checkbox"/> INTERFERENZA CON IMPIANTO SEMAFORICO
<input type="checkbox"/> SENSO UNICO ALTERNATO	<input type="checkbox"/> INTERRUZIONE PISTA CICLABILE
<input type="checkbox"/> STRETTOIA ASIMMETRICA	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> DIVIETO DI SOSTA	<input type="checkbox"/>

In caso di richiesta di ordinanza compilare la parte sottostante.

Il/i giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
in _____ via _____ n. _____.

IMPORTANTE

LA RICHIESTA DEVE ESSERE PRESENTATA INDEROGABILMENTE 15 GIORNI PRIMA DELL'OCCUPAZIONE O DELL'INIZIO DEI LAVORI . Il posizionamento della segnaletica stradale necessaria rimane a carico del Richiedente e deve avvenire almeno 48 ore prima dell'inizio dei lavori.

In fede .

Il Richiedente
(firma e timbro)

INFORMAZIONI PER LA COMPILAZIONE

Il modulo di “**Richiesta unica di autorizzazione**” (e gli allegati obbligatori in caso di richiesta di scavo su suolo pubblico), compilati in ogni parte, devono essere consegnati all’Ufficio Protocollo **almeno 15 gg prima dell’inizio lavori**.

Ai punti **A) , B) , C)** barrare le caselle corrispondenti all’oggetto della richiesta e compilare la sezione relativa.

In caso di richiesta ai punti **A) e B)** deve essere applicata marca da bollo da Euro 16,00 sulla domanda; una seconda marca dovrà essere fornita all’ufficio per il rilascio del documento di autorizzazione.

A completamento dell’iter autorizzativo, verrà rilasciata “AUTORIZZAZIONE COMUNALE”, di cui una copia deve essere conservata presso il cantiere. Nel caso siano previsti lavori di scavo si specificheranno le prescrizioni tecniche .

Per i cantieri che si protraggono oltre le 8 ore deve essere fornito un numero telefonico di reperibilità-pronto intervento della ditta esecutrice, attivo H24 festivi compresi, al quale segnalare richieste di intervento a tutela della sicurezza pubblica.

SI CHIEDE DI COMPILARE LA MODULISTICA IN STAMPATELLO E IN OGNI SUA PARTE.

Per altre informazioni:

Ufficio Tecnico Comunale tel. 0532 436857.

Per altre informazioni per l’ordinanza di viabilità:

Ufficio Polizia Municipale tel. 0532 436926.